

114 年 7 月 21 日

113 學年度畢業紀念冊領取須知

一、每人共計 3 項單件：

- 1. 畢業紀念冊×1 冊
- 2. 證書夾×1 個
- 3. 袋子×1 個

二、發放或領取時請依照物品順序於名冊**每一單項中打勾註記**，最後再請「**領取人簽名**」。

三、領取時**立即檢查**品項是否有疵。

四、**代領者請簽代領者本人姓名並留手機號碼**。

