

〈臺北市私立再興高級中學〉

校園災害防救計畫

【本文】

本文共印製 4 份

持有人如下

指 揮 官 ： 張東勇 (姓名)

發 言 人 ： 雷遠郎 (姓名)

防 災 業 務 負 責 人 1 ： 向芳誼 (姓名)

防 災 業 務 負 責 人 2 ： 陳韋文 (姓名)

中華民國 114 年 9 月 25 日

修訂歷程

版本	修訂日期	防災業務核章	校長核章	防災工作會報日期
1	113.09.02			113.09.20
2	114.09.05			114.09.19
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

註：1. 每 2 年至少修訂 1 次，本文部分文件如有變動，應修訂抽換，並於本表註記。

2. 涉及計畫本文修改，應由校長召開防災工作會報，向全體教職員工說明修改內容，並於本表註記會報日期。無涉計畫修改之例行性防災工作會報，不須於本表中填寫。

目錄

修訂歷程.....	1
目錄.....	I
圖目錄.....	II
表目錄.....	III
第 1 篇 前言.....	1-1
1.1 依據.....	1-1
1.2 目的.....	1-1
1.3 架構.....	1-1
第 2 篇 學校概況.....	2-1
2.1 校園基本資料.....	2-1
2.2 校園周邊環境及土地使用狀況.....	2-1
2.3 校園平面配置.....	2-1
2.4 校園建築物資料.....	2-5
2.5 校園潛在災害評估及分析.....	2-35
2.6 校園災害防救組織.....	2-43
第 3 篇 減災整備階段.....	3-1
3.1 編列校園災害防救經費.....	3-1
3.2 校園安全準備工作.....	3-1
3.2.1 校園環境安全自主調查、鑑定與改善.....	3-1
3.2.2 校園防災地圖.....	3-2
3.2.3 「災時約定通訊方式（通訊軟體、社群媒體或簡訊）」.....	3-4
3.3 應變器材及支援單位.....	3-4
3.3.1 災害應變器材整備.....	3-4
3.3.2 支援單位聯絡清冊.....	3-4
3.4 校園災害防救教育訓練.....	3-4
3.5 校園災害防救演練.....	3-4
第 4 篇 應變階段.....	4-1
4.1 校園災害應變流程.....	4-1
4.2 災害通報.....	4-7
第 5 篇 復原重建階段.....	5-1
5.1 受災師生心靈輔導.....	5-1
5.2 學校環境衛生及設施設備維護與修繕.....	5-3
5.3 學生復課計畫、補課計畫.....	5-3
5.4 供水與供電等緊急處理.....	5-4

圖目錄

圖 1.1	校園災害防救計畫架構圖.....	1-1
圖 2.1	校園周邊道路圖.....	2-3
圖 2.2	校園平面配置圖.....	2-4
圖 2.3	校園潛在災害評估及分析流程圖.....	2-35
圖 2.4.1	地震災害潛勢圖.....	2-39
圖 2.4.2	淹水災害潛勢圖.....	2-40
圖 2.4.3	坡地災害潛勢圖.....	2-41
圖 2.5	校園災害防救組織架構.....	2-44
圖 3.1	減災整備工作架構圖.....	3-1
圖 3.2	校園環境安全自主調查流程圖.....	3-2
圖 3.3	校園防災地圖.....	3-3
圖 4.1	校園災害應變流程圖.....	4-1
圖 4.2	災害通報流程圖.....	4-7

表目錄

表 2.1	學校基本資料表.....	2-2
表 2.2	建築物現況資料表.....	2-6
表 2.3	廚房現況資料表.....	2-27
表 2.4	實驗室（含職業類科教室）現況資料表.....	2-29
表 2.5	災害防救參考資訊.....	2-36
表 2.6	近 5 年校園災害事件紀錄表.....	2-42
表 2.7	平時減災整備工作分配表.....	2-45
表 2.8	緊急應變小組分組表.....	2-46
表 2.9	宿舍夜間人員緊急召回順序表.....	2-64
表 2.10	宿舍夜間應變階段人員任務分工表.....	2-64
表 3.1	災害應變器材檢核表.....	3-5
表 3.2	支援單位聯絡清冊.....	3-8
表 4.1	校園災害應變流程說明及原則.....	4-2
表 4.2	災害通報重點紀錄.....	4-8
表 5.1	心靈輔導資源表.....	5-2

第1篇 前言

1.1 依據

- 一、《教育部主管各級學校及所屬機構災害防救要點》
- 二、《校園安全及災害事件通報作業要點》
- 三、《消防法》
- 四、《消防法施行細則》
- 五、《災害防救法》

1.2 目的

依據前項法令、要點及規範擬定「校園災害防救計畫」(以下簡稱本計畫)。本計畫從「災害管理」減災、整備、應變及復原重建等 4 階段，建構校園災害防救體系，釐清各階段所須辦理之工作內容(含所需表單)及專責人員/單位之聯繫方式，預期透過一致性的應變架構、專責化的災害管理、整合性的專業合作，妥善運用和靈活調度資源/支援，確保面臨不同災害時，各項緊急應變程序得以順利運作，提升全體教職員工生之防災知識、技能及態度，保障教職員工生之生命安全，減輕災害造成的衝擊和損失。

1.3 架構

本計畫分為「本文」及「附件」2 部分〔圖 1.1〕。

「本文」包含學校基本資訊與災害管理各階段之原則性工作內容，以簡要文字搭配表格與流程圖呈現，以利現場實際操作。平時有助教職員工進行減災整備相關事務，災時可快速提供應變所需資訊。

「附件」除了針對各類災害應變內容進行說明外，另提供本文中及應變中使用之空白表單，學校可直接複印填寫抽換，並彙整學校相關紀錄、掃描檔等重要文件。

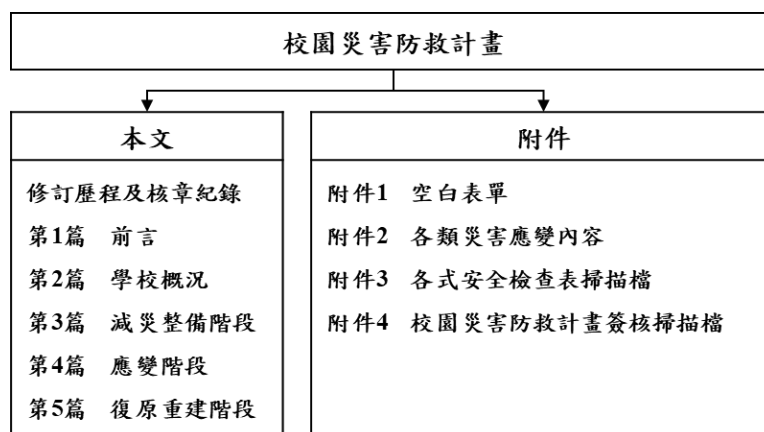


圖 1.1 校園災害防救計畫架構圖

第2篇 學校概況

2.1 校園基本資料

為確保全體教職員工迅速掌握學校基本資料，平時應定期檢查、更新校園基本資料〔表 2.1〕，確實掌握防災業務人員聯絡方式，以利災時各司其職，迅速應變與決策。

2.2 校園周邊環境及土地使用狀況

校園周邊道路圖〔圖 2.1〕，用以了解校園周邊環境、相對位置及土地使用狀況，以便於掌握周邊環境，並了解周邊設施於災害情境下可能危及學校的各種狀況。災時得以依據校園出入口及鄰外道路，執行相關應變作為。

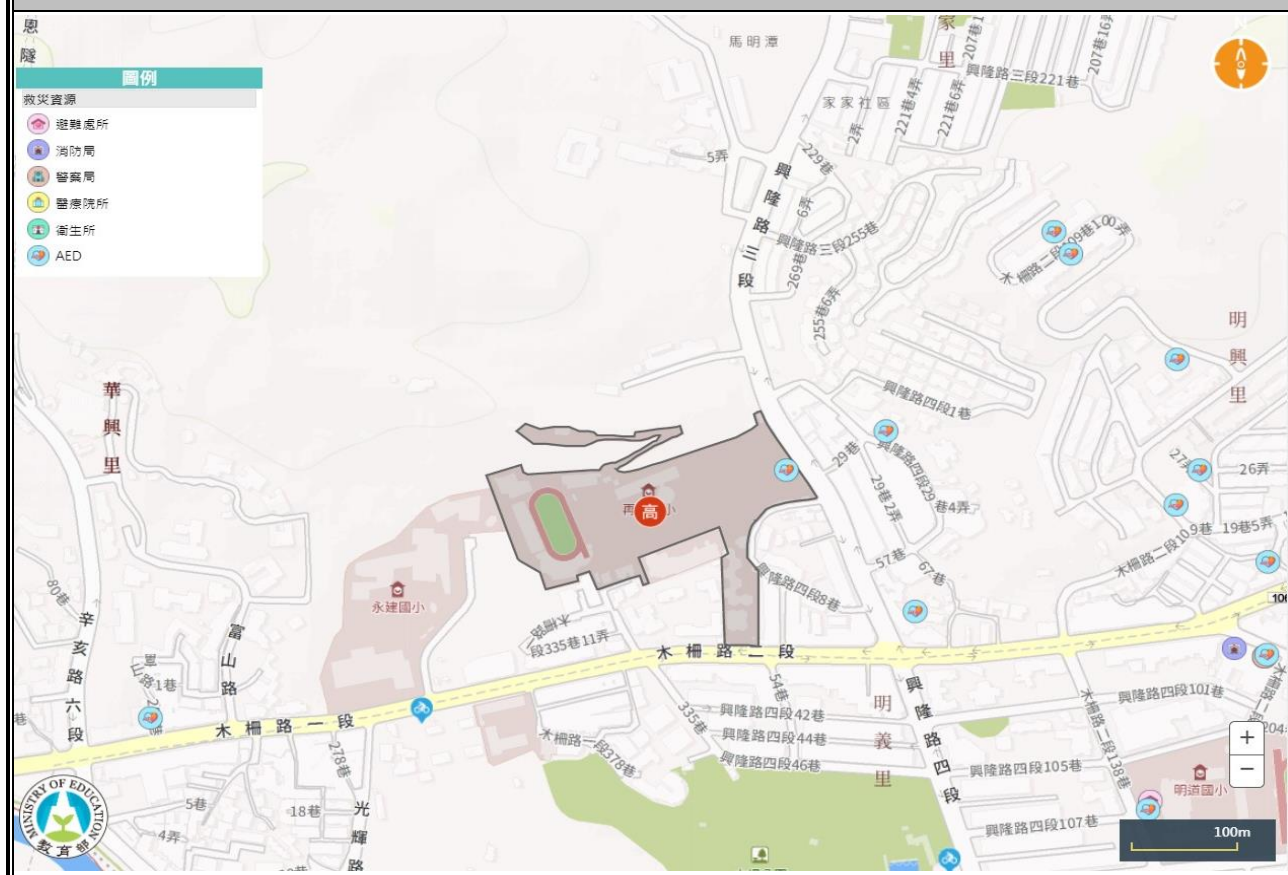
2.3 校園平面配置

校園平面配置圖〔圖 2.2〕，平時彙整校園空間配置資訊，災時得以依據校園出入口及鄰外道路，判讀圖資及相對位置，以利執行相關應變作為。

表 2.1 學校基本資料表

學 校 全 銜	臺北市私立再興高級中學				
地 址	臺北市文山區明義里興隆路 4 段 2 號				
人 員 資 料	姓 名	職 稱	手 機	電 子 信 箱	
校 長	張東勇	—	0958652xxx	cdu@thsh.tp.edu.tw	
防 災 業 務 負 責 人 1	向芳誼	學務主任	0928275xxx	bobbi@ tp.edu.tw	
防 災 業 務 負 責 人 2	陳韋文	總務主任	0922201xxx	weiwen19820929@tsps.tp.edu.tw	
班 級 數	共 42 班 ☐ 含附設幼兒園__班 ☐ 含分散式資源班__班 ☐ 含集中式特教班__班		教 職 員 工 人 數 (在 校 人 數 最 大 值)		125
			學 生 人 數	一 般 學 生	1868
				身 心 障 礙 學 生	2
志 工 人 數	0		交 通 車 數 量	自 有	0
住 宿 管 理 員 人 數	2			外 包 廠 商	10

本校相對位置圖



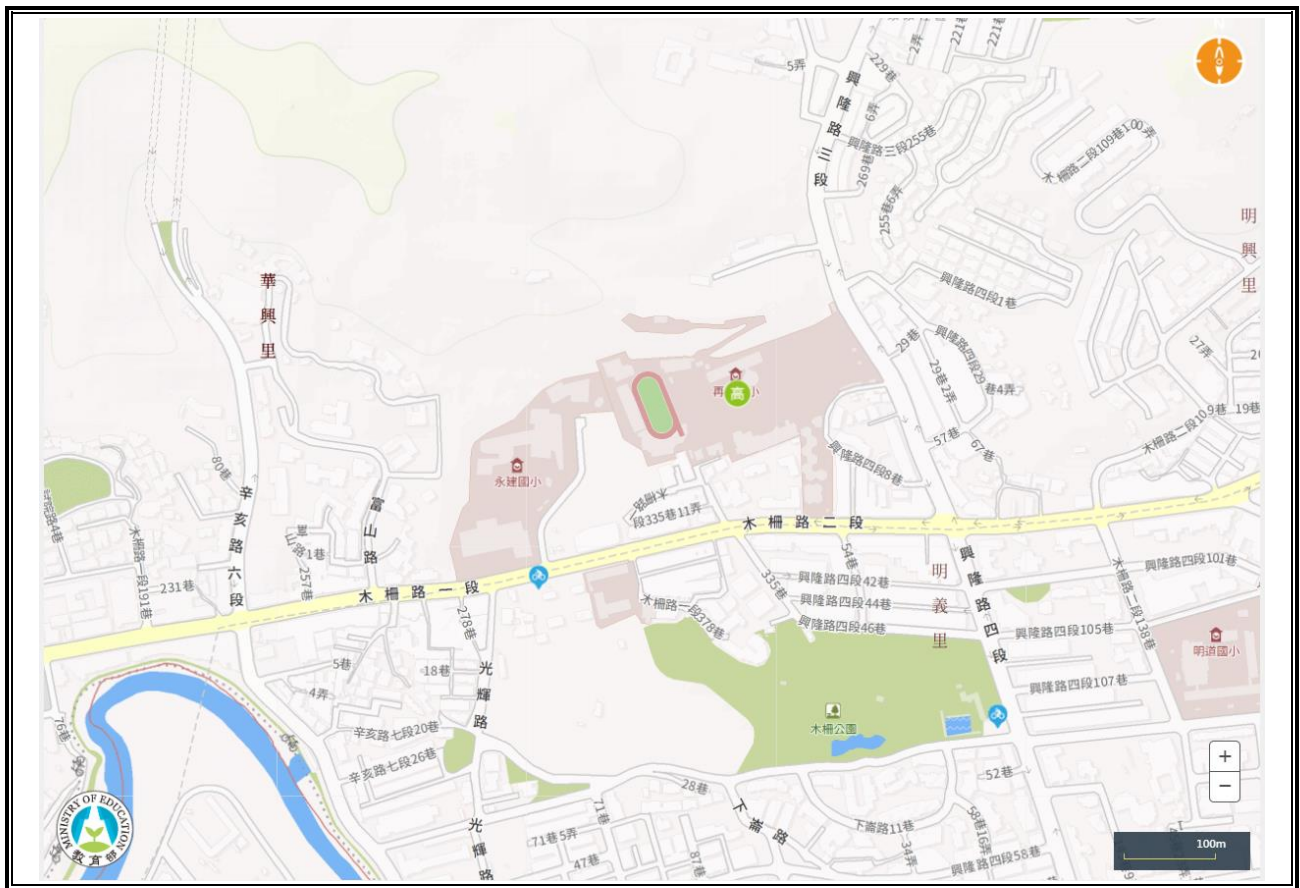


圖 2.1 校園周邊道路圖
 (瀏覽日期： 114 年 9 月 15 日)

再興中學班級教室配置平面圖

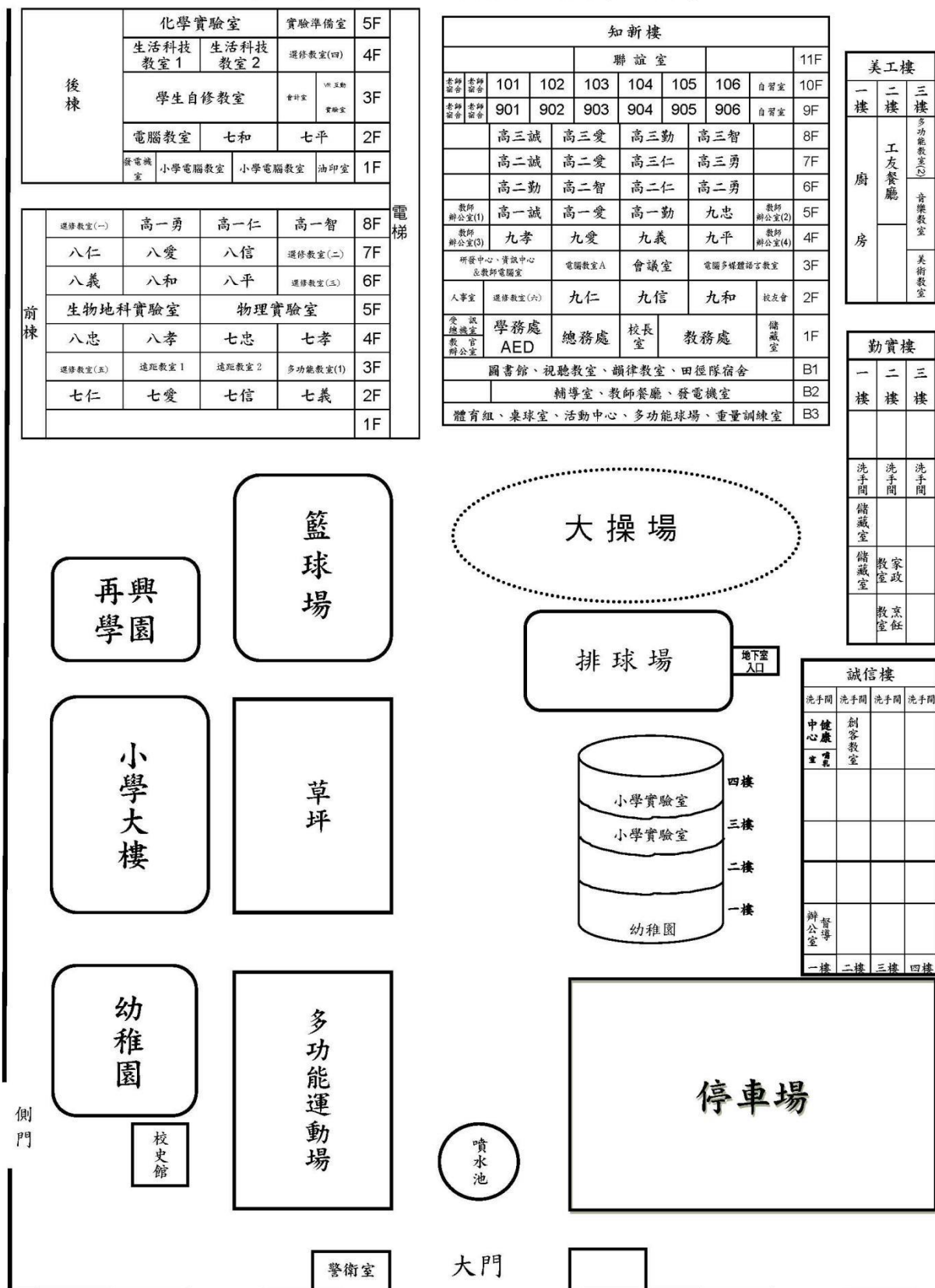


圖 2.2 校園平面配置圖

2.4 校園建築物資料

校園建築物資料包含校園內各棟建築、廚房或實驗室（含職業類科教室，如家政教室）資訊和陳設，每棟建築物、每間廚房及實驗室（含職業類科教室）皆有 1 份資料表，平面配置圖包含各空間名稱、走廊、樓梯等空間狀況為原則，並標註火警受信總機、滅火器、室內消防栓、緩降機等位置，得視學校需求選填實驗室（含職業類科教室）現況資料表。校園建築物共有 4 棟〔表 2.2〕；廚房共有 1 間〔表 2.3〕；實驗室（含職業類科教室）共有 3 間〔表 2.4〕。

表 2.2 建築物現況資料表

建築物名稱		知新樓		總棟數－編號		4-1	
基本資料	填表日期	114 年 9 月 15 日		填表人	翁瑞鴻		
	避難場所	☐ 否 ☒ 是，類別： <u>地下室防空</u>		建造年代	民國 89 年		
	建築設計圖	☐ 無 ☒ 有，放置地點： <u>總務處</u>		地面樓層數	11 樓		
	增建	☒ 無 ☐ 有，增建項目：_____		地下樓層數	3 樓		
	安全檢查表	☐ 無 ☒ 有，檢核日期：114 年 8 月 29 日					
	補強工程	☒ 無 ☐ 有，補強日期：____年____月____日（驗收合格日）					
	構造形式	☐ 磚構造 ☐ 木構造 ☐ 鋼構造（SC） ☒ 鋼筋混凝土構造（RC） ☐ 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） ☐ 其他：_____					
	平時用途 （可複選）	☒ 教室 ☒ 辦公室 ☒ 會議室 ☐ 健康中心 ☒ 盥洗室（含廁所） ☒ 寢室 ☐ 觀察室 ☒ 圖書室 ☒ 活動中心 ☐ 教保準備室 ☐ 廚房 ☐ 配膳室 ☐ 檔案室 ☐ 演藝廳 ☐ 生態教學園區 ☒ 餐廳 ☐ 水療室 ☐ 游泳池 ☐ 練琴室 ☐ 專業資源中心 ☐ 牙科 ☐ 室內活動室 ☐ 室內遊戲空間 ☒ 室內儲藏空間 ☒ 機房 ☐ 資源回收區 ☐ 室外活動空間 ☐ 室外儲藏空間 ☐ 實習工場，類別：_____ ☐ 專科教室，類別：_____ ☐ 專業團隊教室，類別：_____ ☐ 防災空間/教室，類別：_____ ☐ 實驗室 ☒ 其他： <u>電腦教室</u>					
	避難設施或設備 （可複選）	☐ 救援平臺（____個） ☐ 救助袋（____個） ☒ 緩降機（10 具） ☐ 避難滑梯（____座） ☐ 免電力自走式避難梯（____座） ☐ 無障礙斜坡道（____座） ☒ 其他： <u>滅火器 150 具</u>					
	空間總數	66 間	一般廁所	24 間	樓梯總數	2 座	
容納人數	1200 人	無障礙廁所	3 間	電梯總數	2 座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	☒ 無 ☐ 有	沉陷或傾斜	☒ 無 ☐ 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	☒ 無 ☐ 有	走廊柱/牆位	☐ 走廊外側無柱 ☒ 走廊外側有柱 ☐ 走廊外側無牆 ☒ 走廊外側有牆			

建築物名稱		知新樓	總棟數－編號	4-1
	與鄰棟間距 (公分)	☒ 小於 7 公分乘上樓層數 ☐ 大於等於 7 公分乘上樓層數；或間距大於 50 公分以上		
	備註	無		
照片	正面	(能明顯辨別建築物外觀和其他建築物差異性)。 		
	側面			

建築物名稱

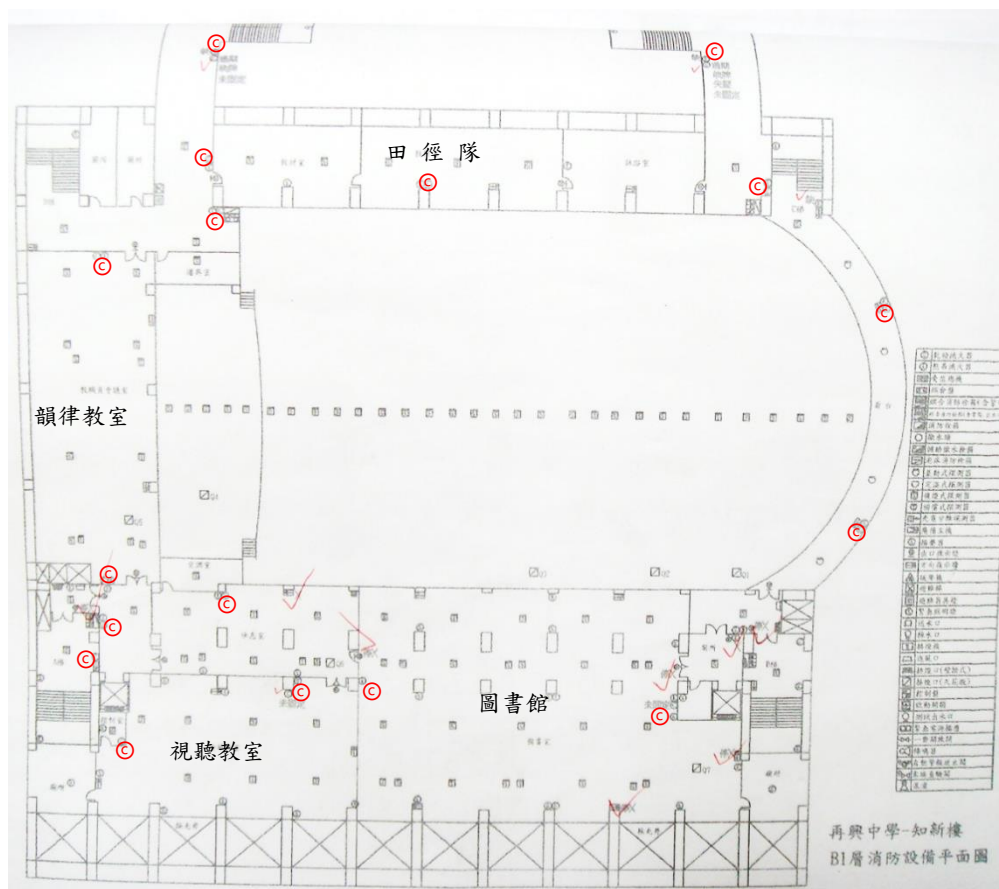
知新樓

總棟數－編號

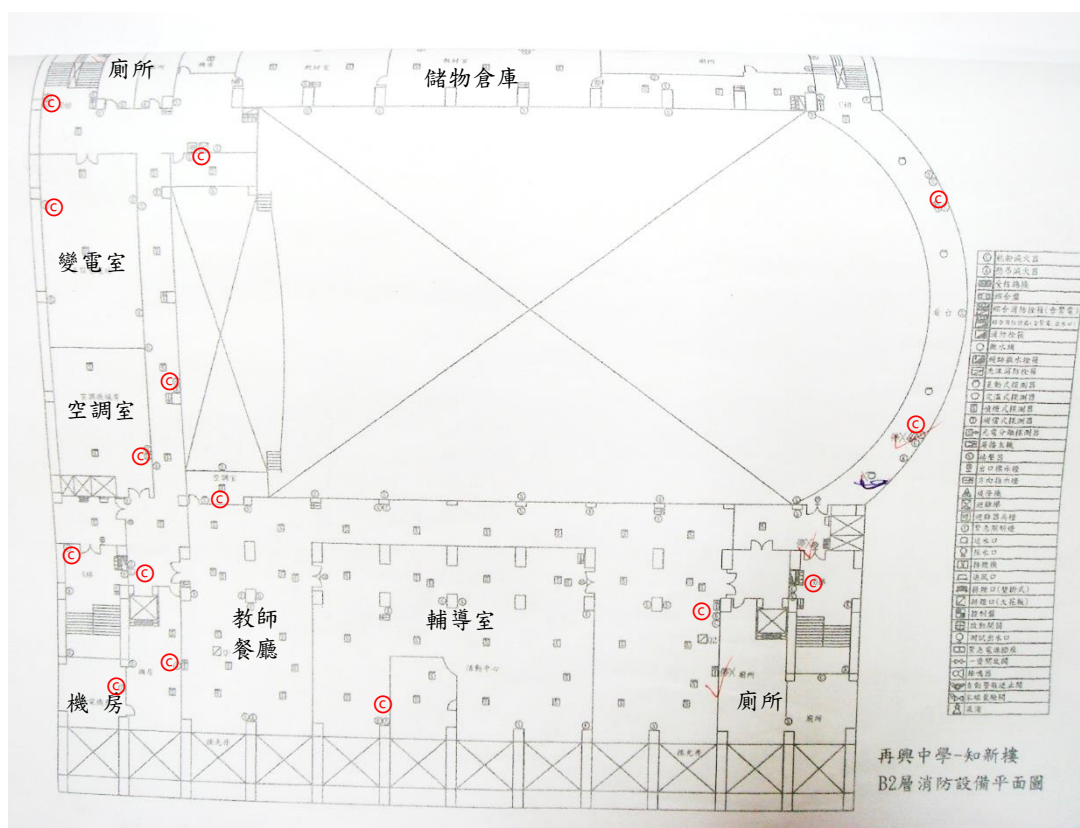
4-1

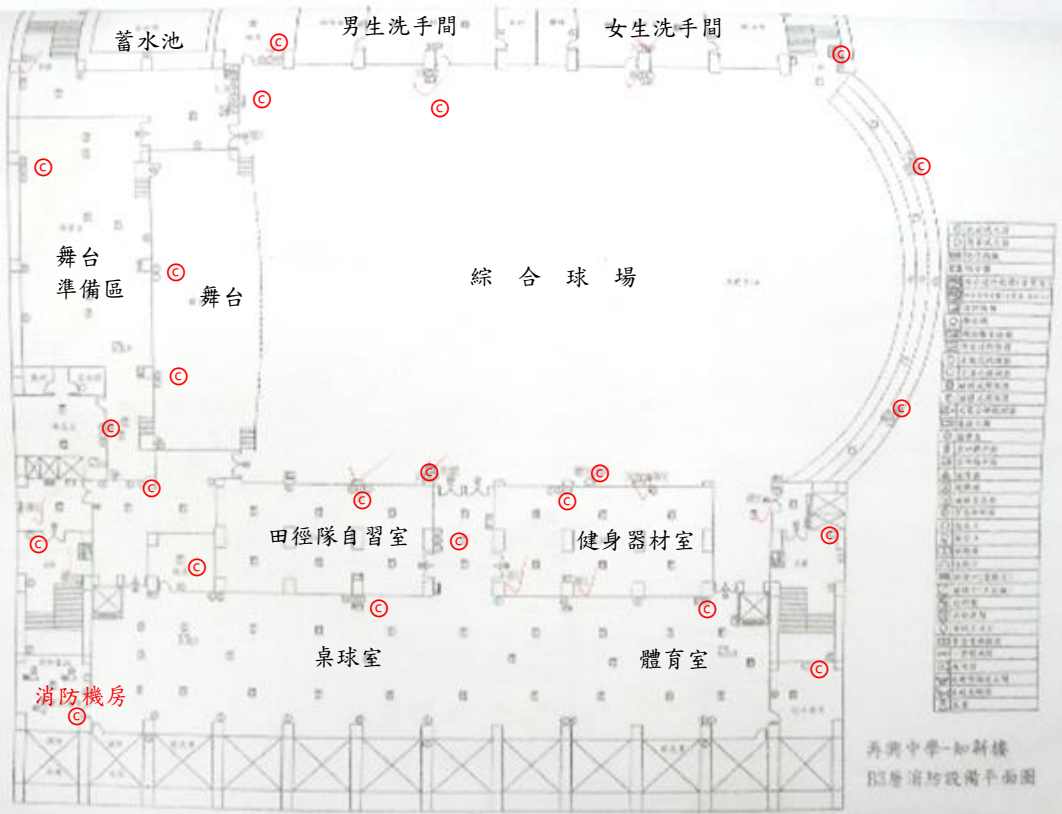
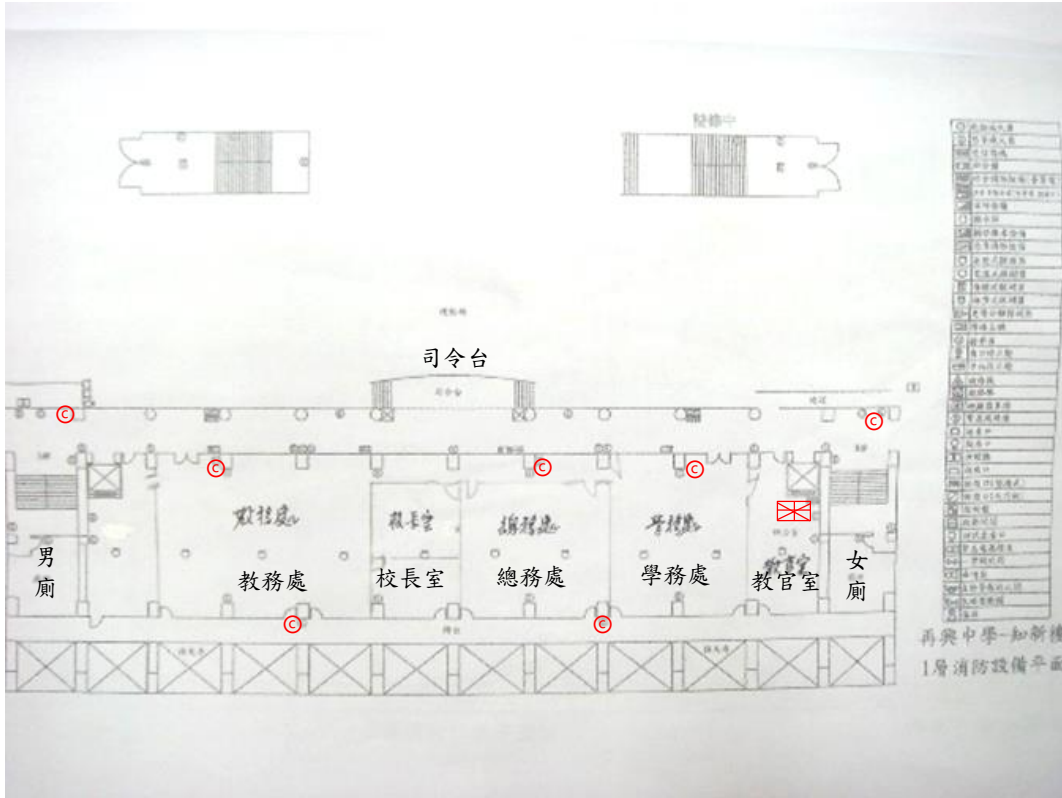
地下一樓

平面配置圖



地下二樓



建築物名稱	知新樓	總棟數－編號	4－1
地下三樓	 再興中學-知新樓 B3層消防設備平面圖		
地上一樓	 再興中學-知新樓 1層消防設備平面圖		

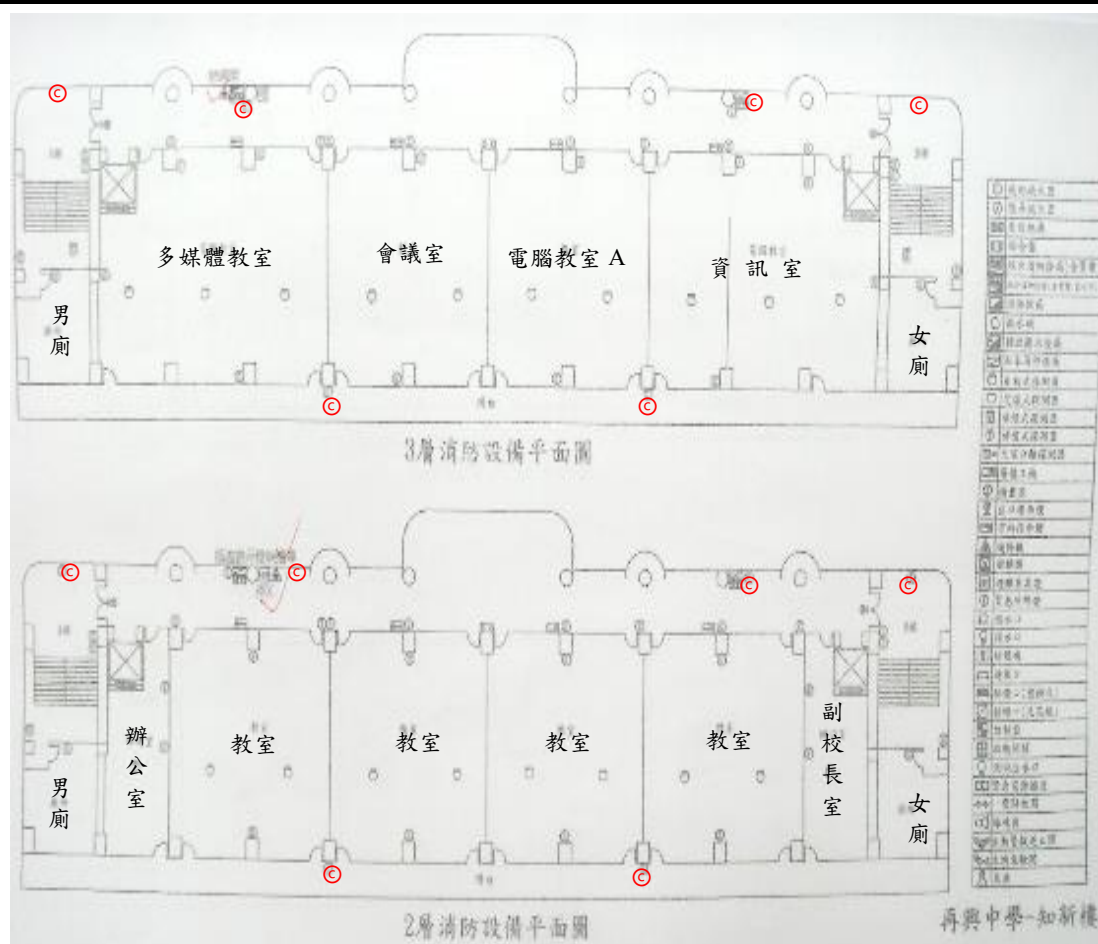
建築物名稱

知新樓

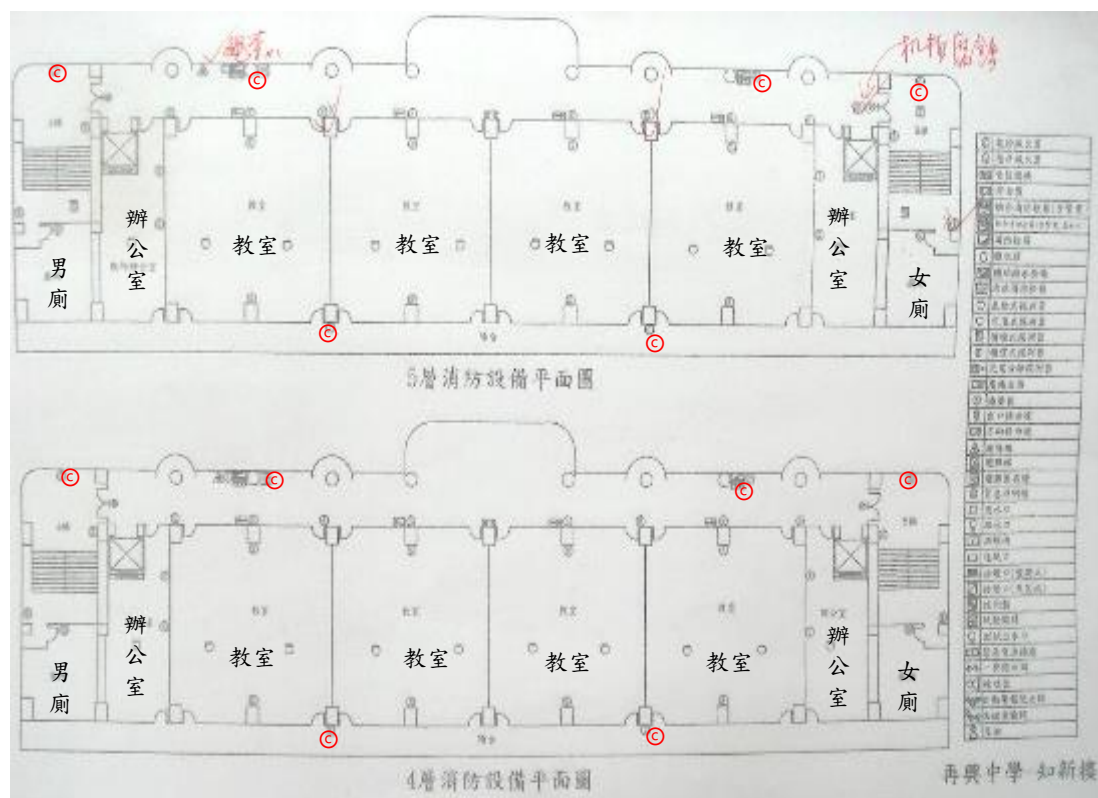
總棟數－編號

4-1

地上二、三樓



地上四、五樓



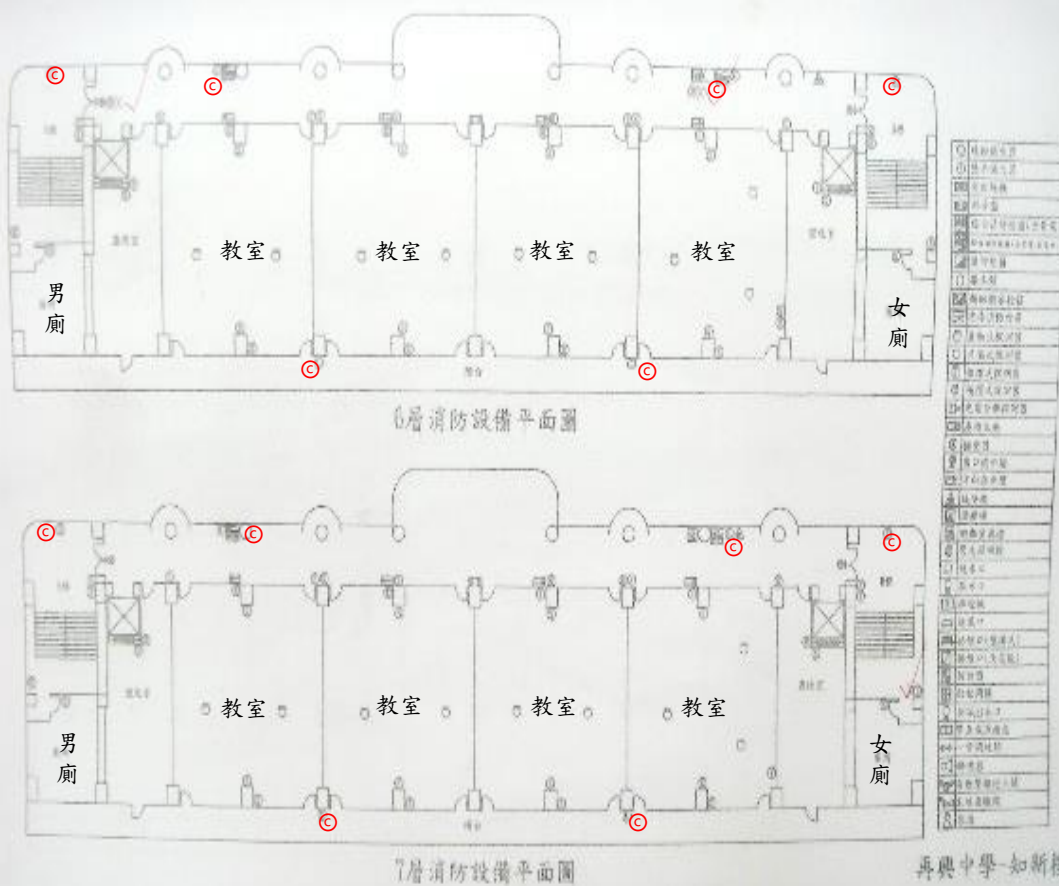
建築物名稱

知新樓

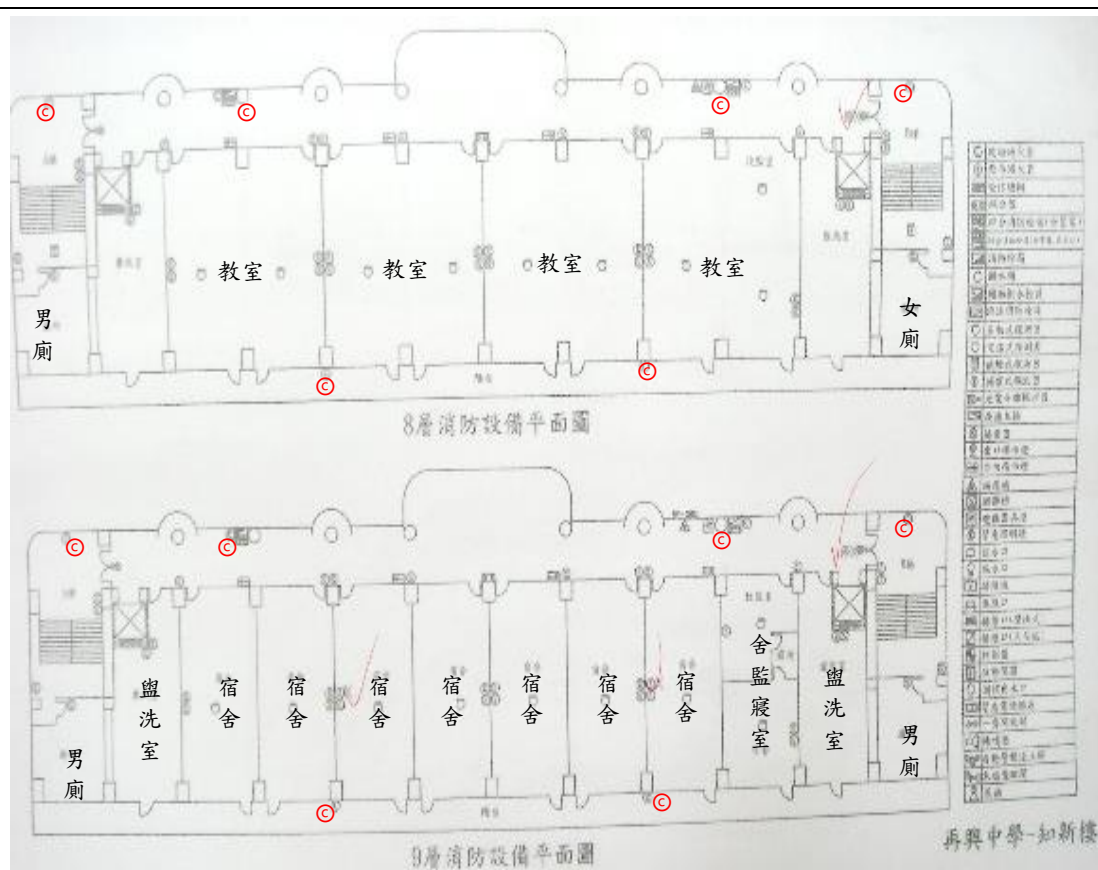
總棟數－編號

4-1

地上六、七樓

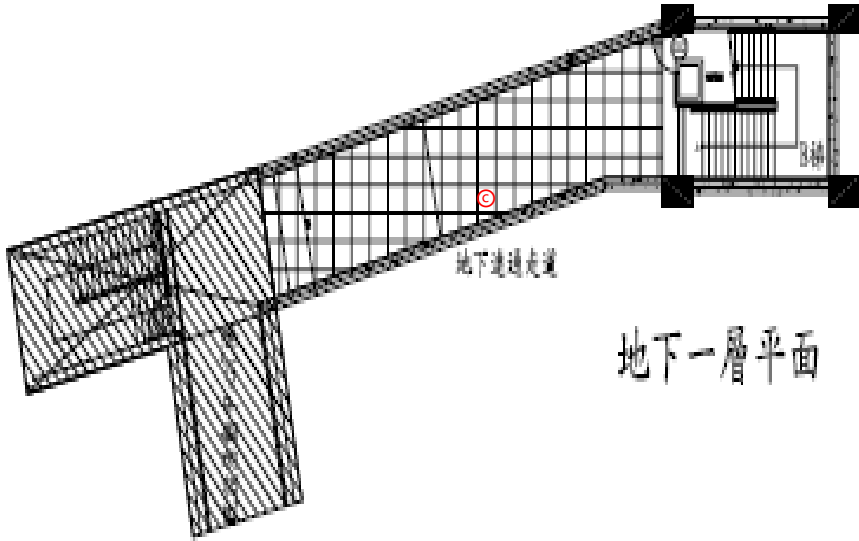
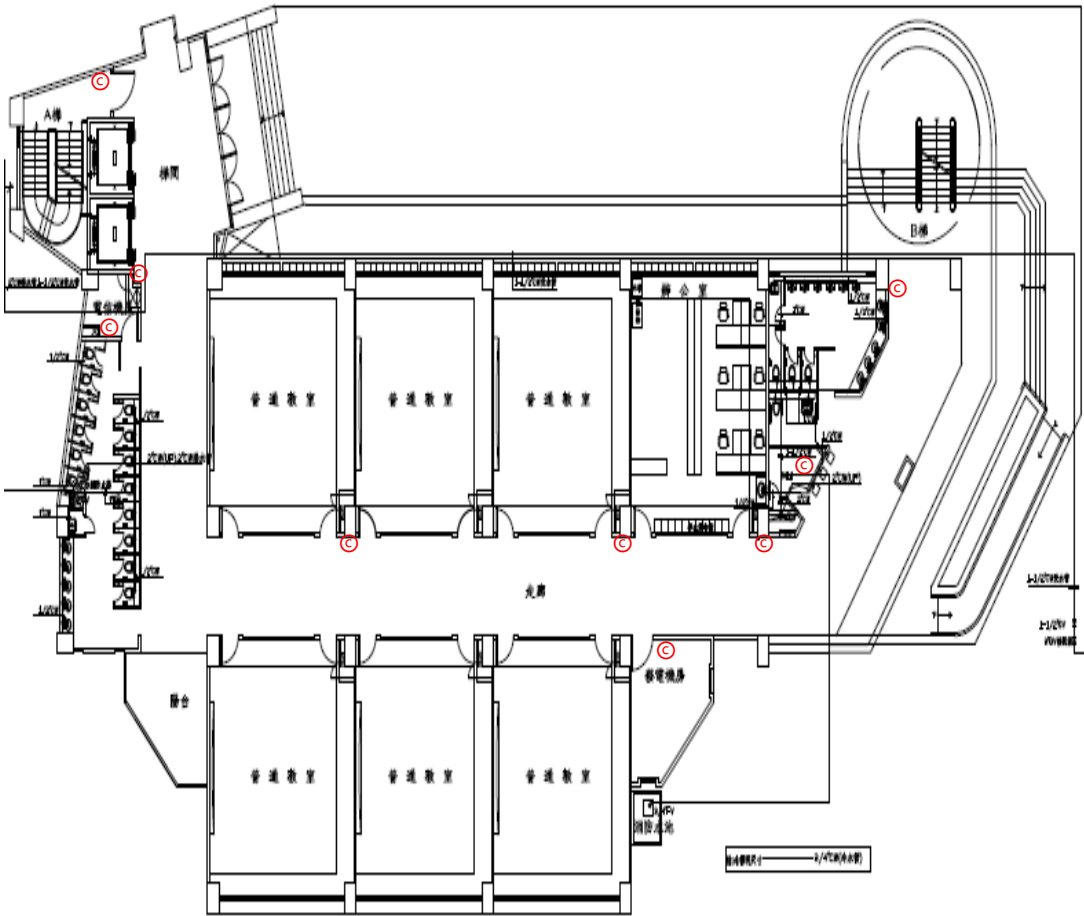


地上八、九樓



建築物名稱		秀榮教學大樓		總棟數－編號		4-2	
基本資料	填表日期	114 年 9 月 15 日		填表人	翁瑞鴻		
	避難場所	☒ 否 ☐ 是，類別：_____		建造年代	民國 100 年		
	建築設計圖	☐ 無 ☒ 有，放置地點：總務處		地面樓層數	8 樓		
	增建	☒ 無 ☐ 有，增建項目：_____		地下樓層數	1 樓		
	安全檢查表	☐ 無 ☒ 有，檢核日期：114 年 8 月 29 日					
	補強工程	☒ 無 ☐ 有，補強日期：____年____月____日					
	構造形式	☐ 磚構造 ☐ 木構造 ☐ 鋼構造（SC） ☒ 鋼筋混凝土構造（RC） ☐ 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） ☐ 其他：_____					
	平時用途 （可複選）	☒ 教室 ☐ 辦公室 ☐ 會議室 ☐ 健康中心 ☒ 盥洗室（含廁所） ☐ 寢室 ☐ 觀察室 ☐ 圖書室 ☐ 活動中心 ☐ 教保準備室 ☐ 廚房 ☐ 配膳室 ☐ 檔案室 ☐ 演藝廳 ☐ 生態教學園區 ☐ 餐廳 ☐ 水療室 ☐ 游泳池 ☐ 練琴室 ☐ 專業資源中心 ☐ 牙科 ☐ 室內活動室 ☐ 室內遊戲空間 ☒ 室內儲藏空間 ☒ 機房 ☐ 資源回收區 ☐ 室外活動空間 ☐ 室外儲藏空間 ☒ 專科教室，類別：生活科技教室、家政教室、美術教室 ☐ 專業團隊教室，類別：_____ ☐ 防災空間/教室，類別：_____ ☒ 實驗室 ☒ 其他：電腦教室、遠距教學教室					
	避難設施或設備 （可複選）	☐ 救援平臺（____個） ☐ 救助袋（____個） ☐ 緩降機（7 具） ☐ 避難滑梯（____座） ☐ 免電力自走式避難梯（____座） ☐ 無障礙斜坡道（____座） ☒ 其他：滅火器 75 具					
	空間總數	44 間	一般廁所	16 間	樓梯總數	2 座	
容納人數	900 人	無障礙廁所	8 間	電梯總數	2 座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	☒ 無 ☐ 有	沉陷或傾斜	☒ 無 ☐ 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	☒ 無 ☐ 有	走廊柱位	☐ 走廊外側無柱 ☒ 走廊外側有柱 ☒ 走廊外側無牆 ☐ 走廊外側有牆			
	與鄰棟間距 （公分）	☒ 小於 7 公分乘上樓層數 ☐ 大於等於 7 公分乘上樓層數；或間距大於 50 公分以上					
	備註	無					

建築物名稱		秀榮教學大樓	總棟數－編號	4-2
照片	正面			
	側面			

建築物名稱	秀榮教學大樓	總棟數－編號	4－2
地下一樓通道	 地下連通走道 地下一層平面		
平面配置圖	 一層平面圖		

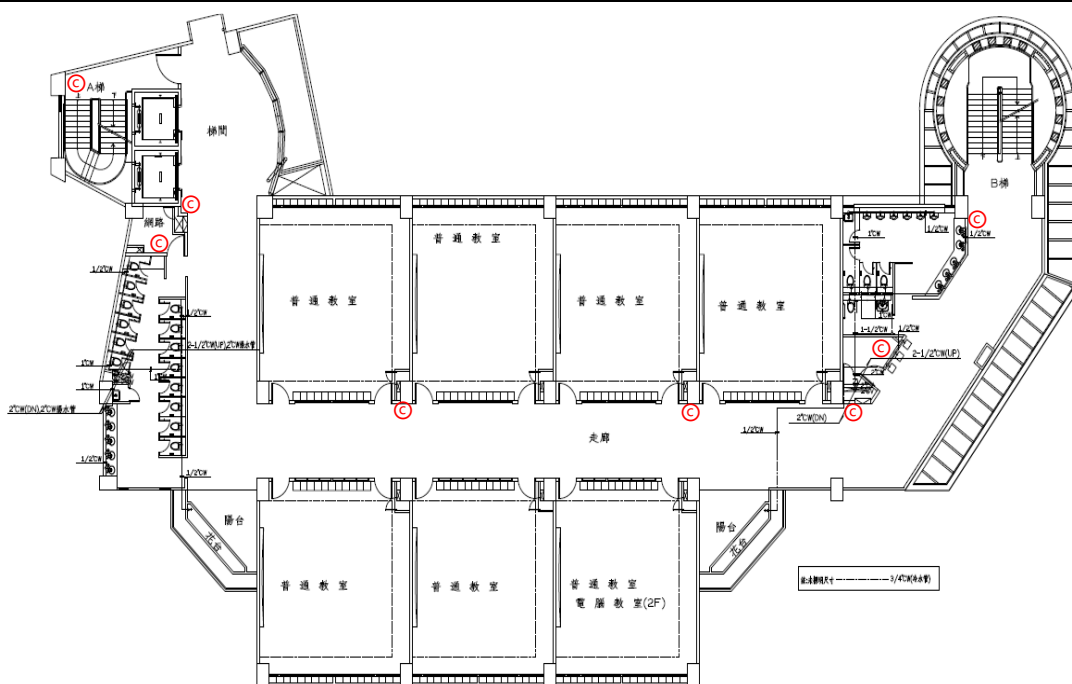
建築物名稱

秀榮教學大樓

總棟數－編號

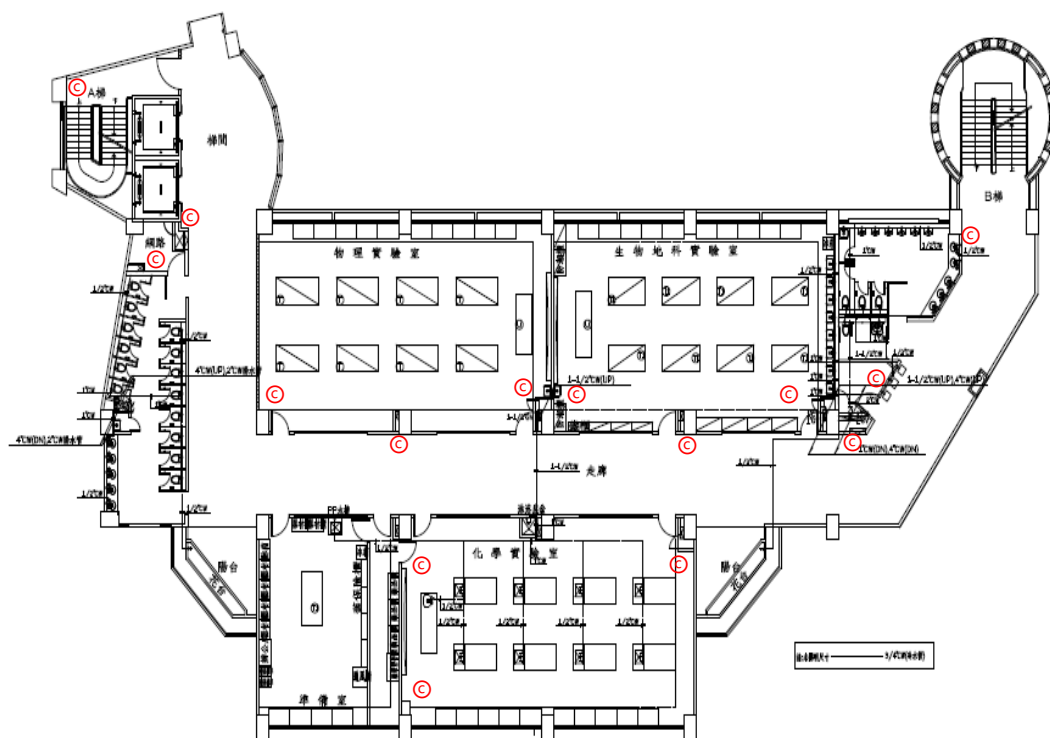
4-2

地上二至四樓



二層平面圖

地上五樓



五層平面圖

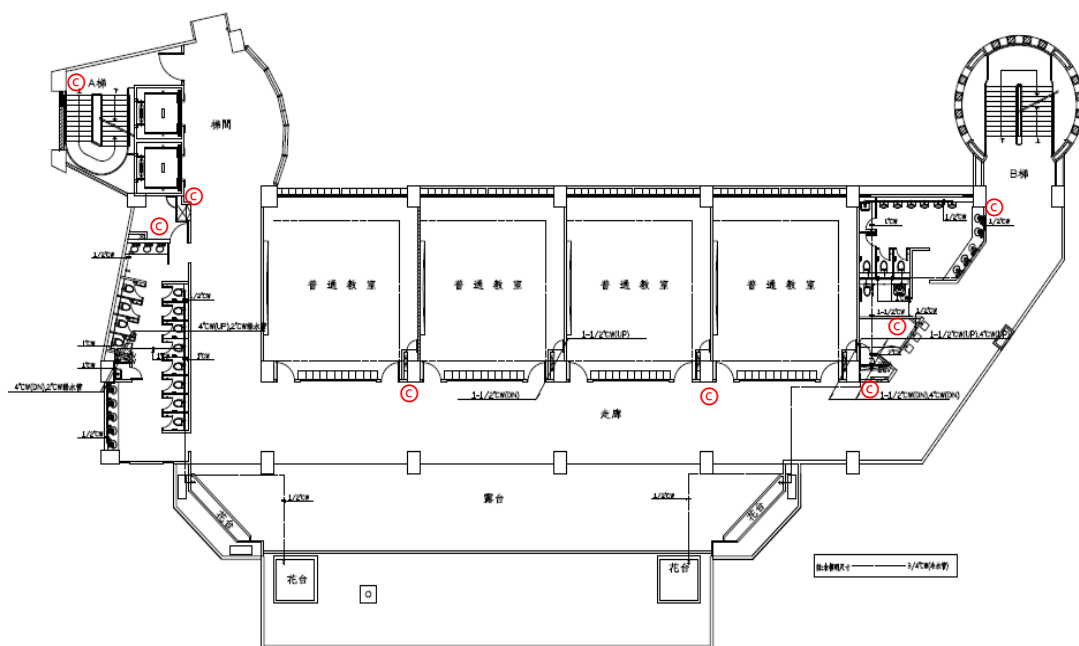
建築物名稱

秀榮教學大樓

總棟數－編號

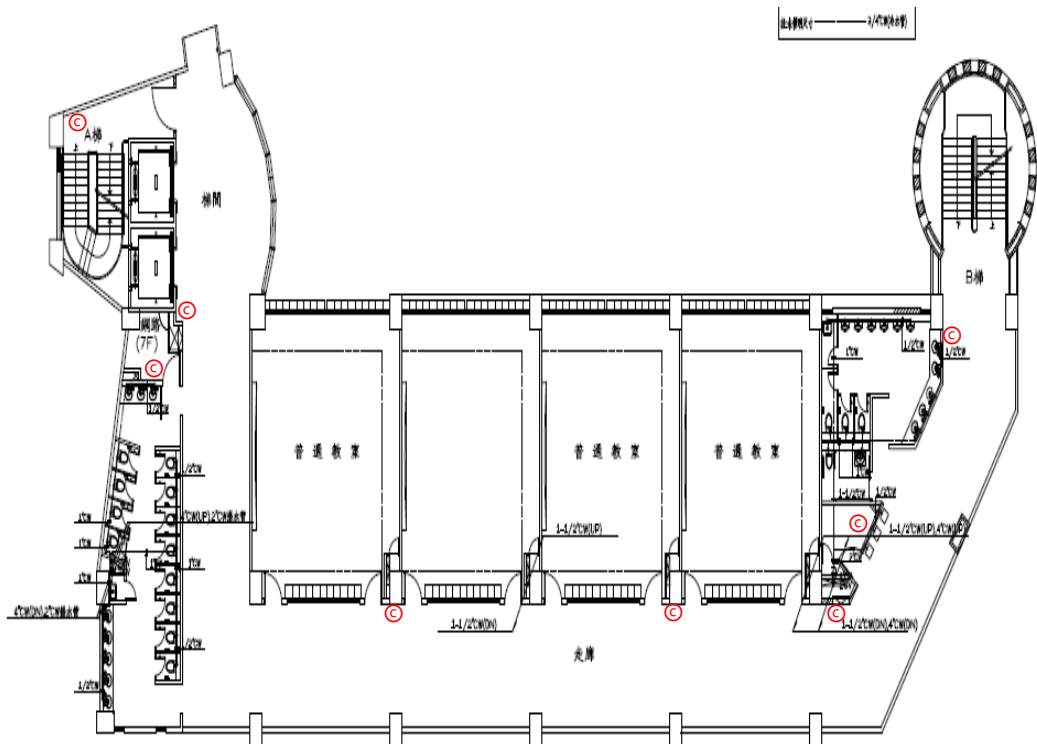
4-2

地上六樓



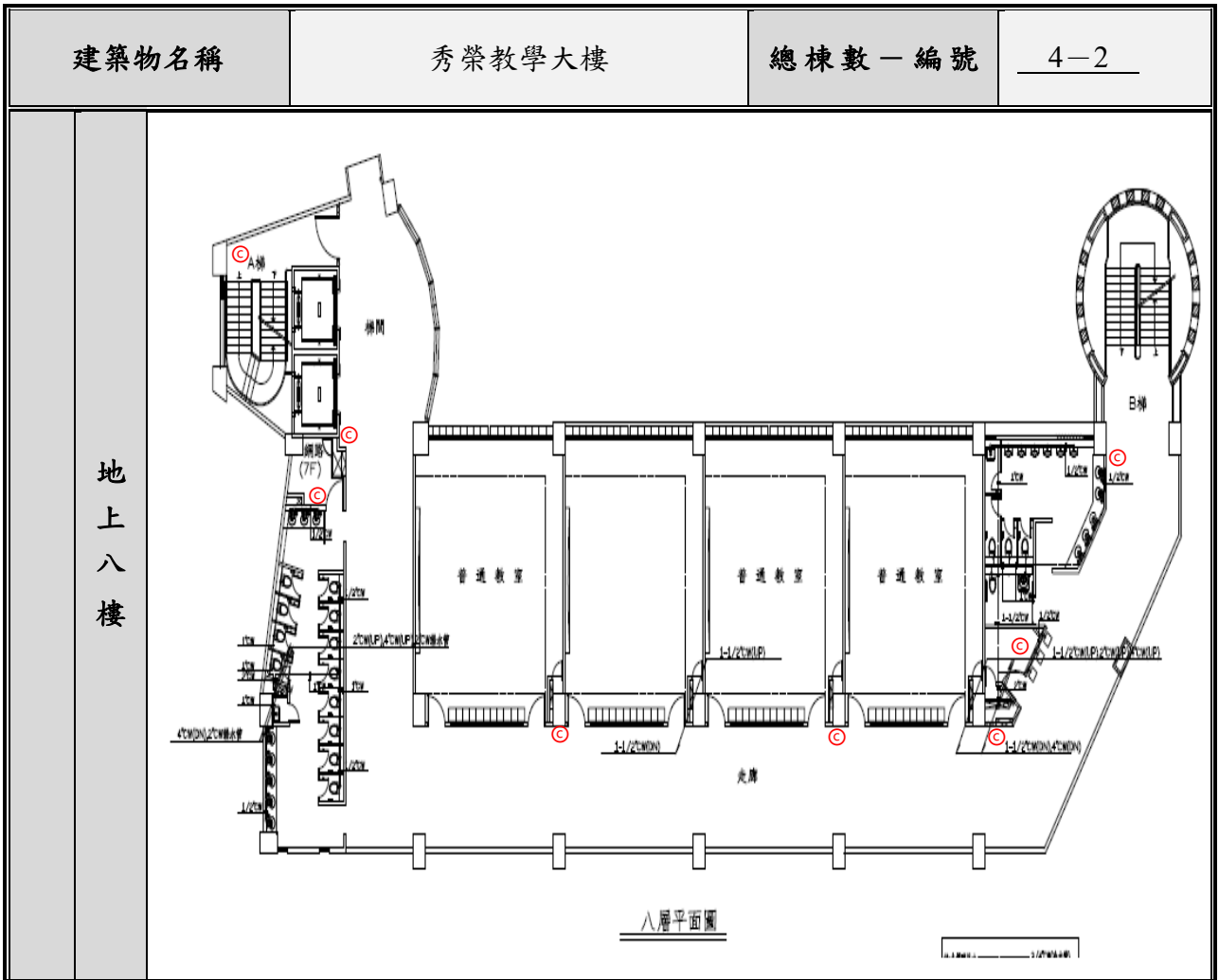
六層平面圖

地上七樓



七層平面圖

建研機構
台北縣立秀榮中學



建築物名稱		勤實樓		總棟數－編號		4-3	
基本資料	填表日期	114 年 9 月 15 日		填表人	翁瑞鴻		
	避難場所	☒ 否 ☐ 是，類別：_____		建造年代	民國 65 年		
	建築設計圖	☐ 無 ☒ 有，放置地點：總務處		地面樓層數	3 樓		
	增建	☒ 無 ☐ 有，增建項目：_____		地下樓層數	0 樓		
	安全檢查表	☐ 無 ☒ 有，檢核日期：114 年 8 月 29 日					
	補強工程	☒ 無 ☐ 有，補強日期：____年____月____日					
	構造形式	☐ 磚構造 ☐ 木構造 ☐ 鋼構造（SC） ☒ 鋼筋混凝土構造（RC） ☐ 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） ☐ 其他：_____					
	平時用途 （可複選）	☐ 教室 ☐ 辦公室 ☐ 會議室 ☐ 健康中心 ☒ 盥洗室（含廁所） ☐ 寢室 ☐ 觀察室 ☐ 圖書室 ☐ 活動中心 ☐ 教保準備室 ☐ 廚房 ☐ 配膳室 ☐ 檔案室 ☐ 演藝廳 ☐ 生態教學園區 ☐ 餐廳 ☐ 水療室 ☐ 游泳池 ☐ 練琴室 ☐ 專業資源中心 ☐ 牙科 ☐ 室內活動室 ☐ 室內遊戲空間 ☒ 室內儲藏空間 ☐ 機房 ☐ 資源回收區 ☐ 室外活動空間 ☐ 室外儲藏空間 ☒ 專科教室，類別：家政教室、烹飪教室 ☐ 專業團隊教室，類別：_____ ☐ 防災空間/教室，類別：_____ ☐ 實驗室 ☐ 其他：_____					
	避難設施或設備 （可複選）	☐ 救援平臺（____個） ☐ 救助袋（____個） ☐ 緩降機（0 具） ☐ 避難滑梯（____座） ☐ 免電力自走式避難梯（____座） ☐ 無障礙斜坡道（____座） ☒ 其他：滅火器 9 具					
	空間總數	11 間	一般廁所	3 間	樓梯總數	2 座	
容納人數	90 人	無障礙廁所	0 間	電梯總數	0 座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	☒ 無 ☐ 有	沉陷或傾斜	☒ 無 ☐ 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	☒ 無 ☐ 有	走廊柱位	☐ 走廊外側無柱 ☒ 走廊外側有柱 ☒ 走廊外側無牆 ☐ 走廊外側有牆			
	與鄰棟間距 （公分）	☐ 小於 7 公分乘上樓層數 ☒ 大於等於 7 公分乘上樓層數；或間距大於 50 公分以上					
	備註	三樓空間未使用。					

建築物名稱	勤實樓	總棟數－編號	4－3
照片	正面		
	側面		

[illegible]

建築物名稱		美工樓		總棟數－編號		4-4	
基本資料	填表日期	114 年 9 月 15 日		填表人	翁瑞鴻		
	避難場所	☒ 否 ☐ 是，類別：_____		建造年代	民國 65 年		
	建築設計圖	☐ 無 ☒ 有，放置地點：總務處		地面樓層數	3 樓		
	增建	☒ 無 ☐ 有，增建項目：_____		地下樓層數	0 樓		
	安全檢查表	☐ 無 ☒ 有，檢核日期：114 年 8 月 29 日					
	補強工程	☒ 無 ☐ 有，補強日期：____年____月____日					
	構造形式	☐ 磚構造 ☐ 木構造 ☐ 鋼構造（SC） ☒ 鋼筋混凝土構造（RC） ☐ 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） ☐ 其他：_____					
	平時用途 （可複選）	☐ 教室 ☒ 辦公室 ☐ 會議室 ☐ 健康中心 ☒ 盥洗室（含廁所） ☐ 寢室 ☐ 觀察室 ☐ 圖書室 ☐ 活動中心 ☐ 教保準備室 ☒ 廚房 ☐ 配膳室 ☐ 檔案室 ☐ 演藝廳 ☐ 生態教學園區 ☐ 餐廳 ☐ 水療室 ☐ 游泳池 ☐ 練琴室 ☐ 專業資源中心 ☐ 牙科 ☐ 室內活動室 ☐ 室內遊戲空間 ☒ 室內儲藏空間 ☐ 機房 ☐ 資源回收區 ☐ 室外活動空間 ☐ 室外儲藏空間 ☒ 專科教室，類別：音樂教室、美術教室 ☐ 專業團隊教室，類別：_____ ☐ 防災空間/教室，類別：_____ ☐ 實驗室 ☒ 其他：工友、廚工休息室					
	避難設施或設備 （可複選）	☐ 救援平臺（____個） ☐ 救助袋（____個） ☐ 緩降機（0 具） ☐ 避難滑梯（____座） ☐ 免電力自走式避難梯（____座） ☐ 無障礙斜坡道（____座） ☒ 其他：滅火器 14 具					
	空間總數	9 間	一般廁所	3 間	樓梯總數	1 座	
容納人數	120 人	無障礙廁所	0 間	電梯總數	0 座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	☒ 無 ☐ 有	沉陷或傾斜	☒ 無 ☐ 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	☒ 無 ☐ 有	走廊柱位	☐ 走廊外側無柱 ☒ 走廊外側有柱 ☒ 走廊外側無牆 ☐ 走廊外側有牆			
	與鄰棟間距 （公分）	☐ 小於 7 公分乘上樓層數 ☒ 大於等於 7 公分乘上樓層數；或間距大於 50 公分以上					
	備註	無					

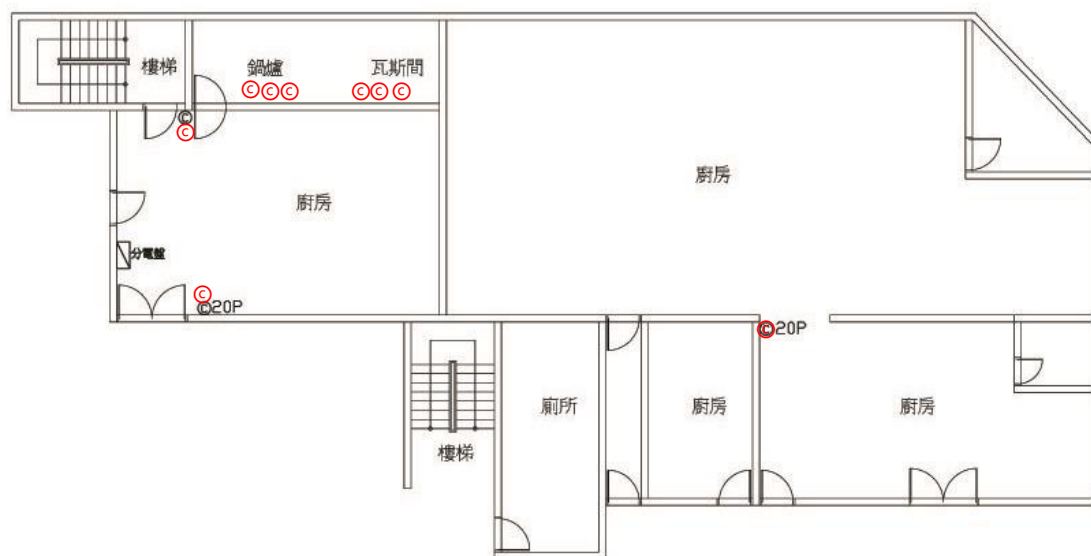
建築物名稱	美工樓	總棟數－編號	4－4
照片	正面		
	側面		

表 2.3 廚房現況資料表

廚 房 位 置	☒ 美工樓 (位於 1 樓) ☐ 獨立大樓 (地面__樓, 地下__樓)		
填 表 日 期	114 年 9 月 15 日	填 表 人	翁瑞鴻
面積 (平方公尺)	302	建 造 年 代	民國 65 年
管 理 人	陳韋文	手 機	0922201xxx
代 理 人	翁瑞鴻	手 機	0921291xxx
電 力 負 荷	220V 175 A, 110V 225 A, 其他: _____ (填列用電量高者)		
通 風 設 備	☒ 自然通風 ☒ 窗及排風機 ☐ 密閉室冷氣 ☒ 吊扇 ☐ 其他: _____		
採 光 照 明	☒ 窗自然光 ☒ 日光燈 ☒ LED 燈 ☐ 省電燈管 ☐ T5 燈管 ☐ 其他: _____		
消 防 系 統	☒ 滅火器: 20P 乾粉滅火器 3 支、10 型 ABC 乾粉 6 支 (型式、數量) ☐ 火警自動警報系統 ☒ 手動警報系統 ☒ 其他: 明火區簡易式滅火裝置		
是否有獨立電源總開關?		☐ 否 ☒ 是	
出入口是否設緊急出口標示燈?		☐ 否 ☒ 是	
是否有設緊急照明燈?		☐ 否 ☒ 是	
照 片			

廚房位置 ■ 美工樓（位於 1 樓） □ 獨立大樓（地面__樓，地下__樓）

平面圖



台北市私立再興中學— 美工1 樓

表 2.4 實驗室（含職業類科教室）現況資料表

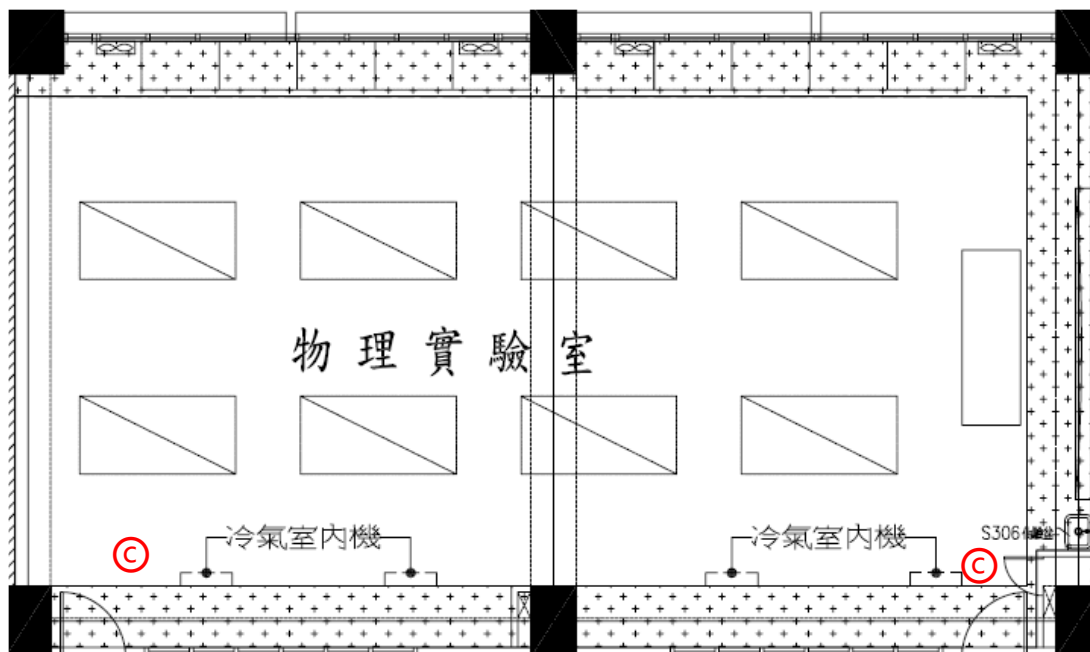
名 稱	物理實驗室	總間數－編號	3－1
大樓名稱	秀榮教學大樓	樓 層	5
填 表 日 期	114 年 9 月 15 日	填 表 人	翁瑞鴻
用 途	教學用	面積（平方公尺）	165
管 理 人	顏俊雄	手 機	0933084xxx
代 理 人	劉啟珩	手 機	0936564xxx
電 力 負 荷	220V _____ A，110V 57.4 A，其他：_____（填列用電量高者）		
通 風 設 備	☒ 自然通風 ☒ 窗及排風機 ☒ 密閉室冷氣 ☐ 吊扇 ☐ 其他：_____		
採 光 照 明	☒ 窗自然光 ☐ 日光燈 ☒ LED 燈 ☐ 省電燈管 ☐ T5 燈管 ☐ 其他：_____		
消 防 系 統	☒ 滅火器：ABC 乾粉滅火器 10 型 2 支（型式、數量） ☒ 火警自動警報系統 ☐ 手動警報系統 ☐ 其他：_____		
防 護 具	☒ 急救箱 ☐ 沖身洗眼器 ☐ 個人防護具：_____		
是否使用環保署公告毒性化學物質，並建立物質安全資料表？	☒ 否 ☐ 是，放置地點：_____		
是否產生廢液或有害廢棄物？	☒ 否 ☐ 是		
廢液是否分類收集並標示內容物及危害性？	☐ 否 ☐ 是 ☒ 不適用		
是否具尖銳器具？	☒ 否 ☐ 是		
是否有獨立電源總開關？	☐ 否 ☒ 是		
出入口是否設緊急出口標示燈？	☐ 否 ☒ 是		
是否有設緊急照明燈？	☐ 否 ☒ 是		

名 稱	物理實驗室	總間數－編號	3－1
大樓名稱	秀榮教學大樓	樓 層	5

照 片



平面圖



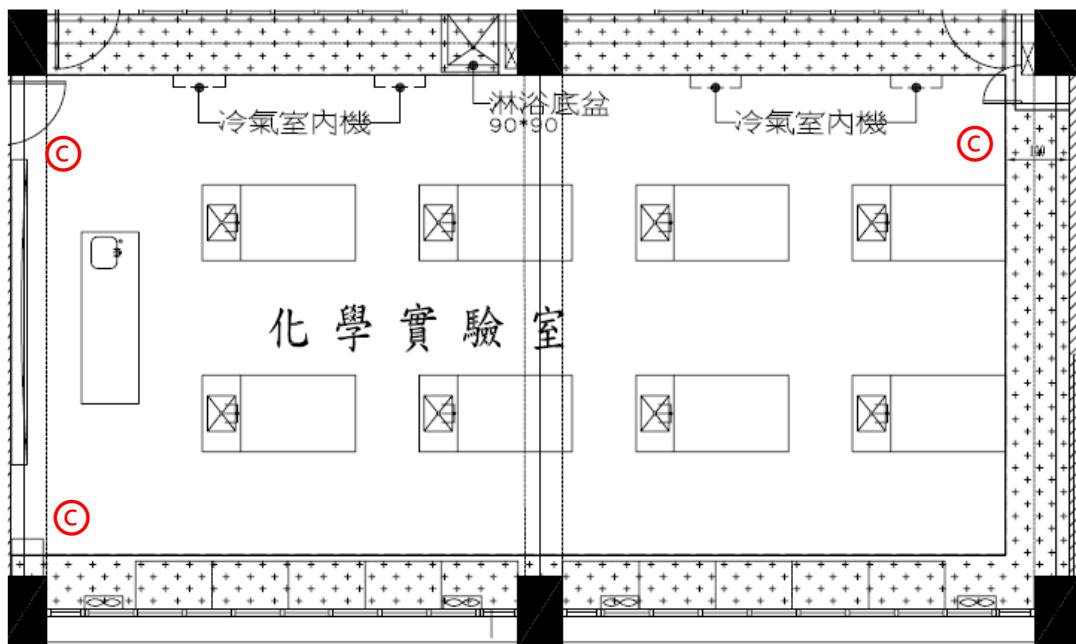
名 稱	化學實驗室	總 間 數 — 編 號	3—2
大 樓 名 稱	秀榮教學大樓	樓 層	5
填 表 日 期	114 年 9 月 15 日	填 表 人	翁瑞鴻
用 途	教學用	面積 (平方公尺)	165
管 理 人	顏俊雄	手 機	0933084xxx
代 理 人	劉啟珩	手 機	0936564xxx
電 力 負 荷	220V _____ A, 110V 88.9 A, 其他: _____ (填列用電量高者)		
通 風 設 備	☒ 自然通風 ☒ 窗及排風機 ☐ 密閉室冷氣 ☐ 吊扇 ☐ 其他: _____		
採 光 照 明	☒ 窗自然光 ☐ 日光燈 ☒ LED 燈 ☐ 省電燈管 ☐ T5 燈管 ☐ 其他: _____		
消 防 系 統	☒ 滅火器: <u>ABC 乾粉滅火器 10 型 3 支</u> (型式、數量) ☒ 火警自動警報系統 ☐ 手動警報系統 ☐ 其他: _____		
防 護 具	☒ 急救箱 ☒ 沖身洗眼器 ☒ 個人防護具: <u>護目鏡</u>		
是否使用環保署公告毒性化學物質，並建立物質安全資料表？	☐ 否 ☒ 是，放置地點: <u>實驗室工安櫃</u>		
是否產生廢液或有害廢棄物？	☐ 否 ☒ 是		
廢液是否分類收集並標示內容物及危害性？	☐ 否 ☒ 是 ☐ 不適用		
是否具尖銳器具？	☒ 否 ☐ 是		
是否有獨立電源總開關？	☐ 否 ☒ 是		
出入口是否設緊急出口標示燈？	☐ 否 ☒ 是		
是否有設緊急照明燈？	☐ 否 ☒ 是		

名 稱	化學實驗室	總間數－編號	3－2
大樓名稱	秀榮教學大樓	樓 層	5

照 片



平面圖



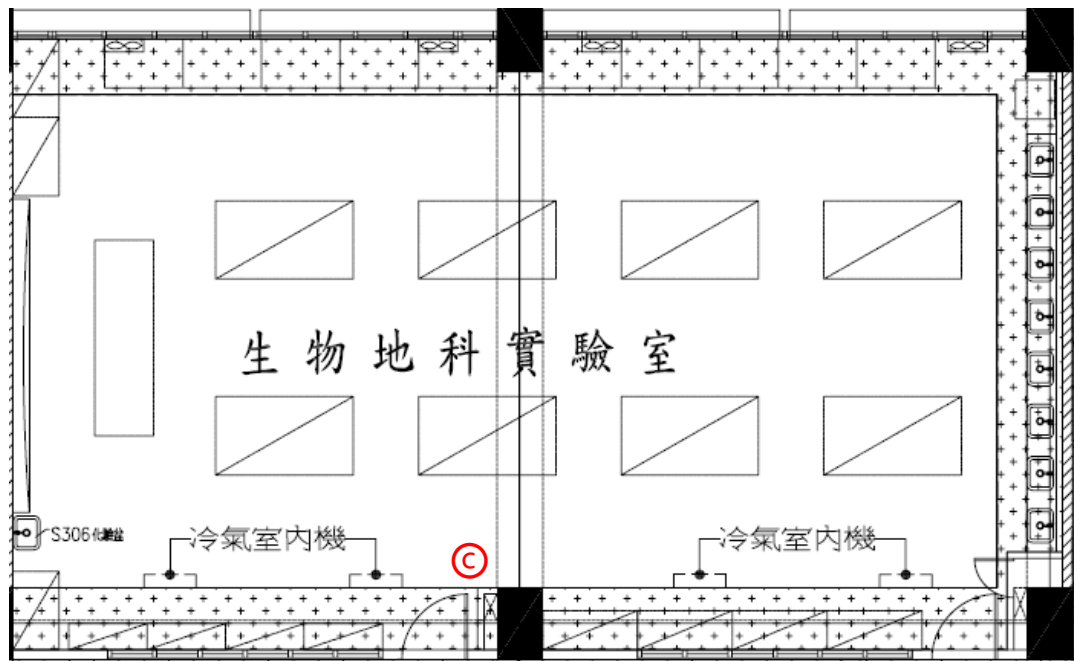
名 稱	生物暨地科實驗室	總 間 數 — 編 號	3—3
大 樓 名 稱	秀榮教學大樓	樓 層	5
填 表 日 期	112 年 10 月 02 日	填 表 人	翁瑞鴻
用 途	教學用	面積 (平方公尺)	165
管 理 人	劉啟珩	手 機	0936564xxx
代 理 人	顏俊雄	手 機	0933084xxx
電 力 負 荷	220V _____ A, 110V 57.4 A, 其他: _____ (填列用電量高者)		
通 風 設 備	☒ 自然通風 ☒ 窗及排風機 ☐ 密閉室冷氣 ☐ 吊扇 ☐ 其他: _____		
採 光 照 明	☒ 窗自然光 ☐ 日光燈 ☒ LED 燈 ☐ 省電燈管 ☐ T5 燈管 ☐ 其他: _____		
消 防 系 統	☒ 滅火器: <u>ABC 乾粉滅火器 10 型 1 支</u> (型式、數量) ☒ 火警自動警報系統 ☐ 手動警報系統 ☐ 其他: _____		
防 護 具	☒ 急救箱 ☐ 沖身洗眼器 ☐ 個人防護具: _____		
是否使用環保署公告毒性化學物質，並建立物質安全資料表？	☒ 否 ☐ 是，放置地點: _____		
是否產生廢液或有害廢棄物？	☒ 否 ☐ 是		
廢液是否分類收集並標示內容物及危害性？	☐ 否 ☐ 是 ☒ 不適用		
是否具尖銳器具？	☒ 否 ☐ 是		
是否有獨立電源總開關？	☐ 否 ☒ 是		
出入口是否設緊急出口標示燈？	☐ 否 ☒ 是		
是否有設緊急照明燈？	☐ 否 ☒ 是		

名 稱	生物暨地科實驗室	總間數－編號	3－3
大樓名稱	秀榮教學大樓	樓 層	5

照 片



平面圖



2.5 校園潛在災害評估及分析

藉由校園潛在災害評估及分析流程〔圖 2.3〕，辨識學校及鄰近地區可能發生的各種潛在災害類別。

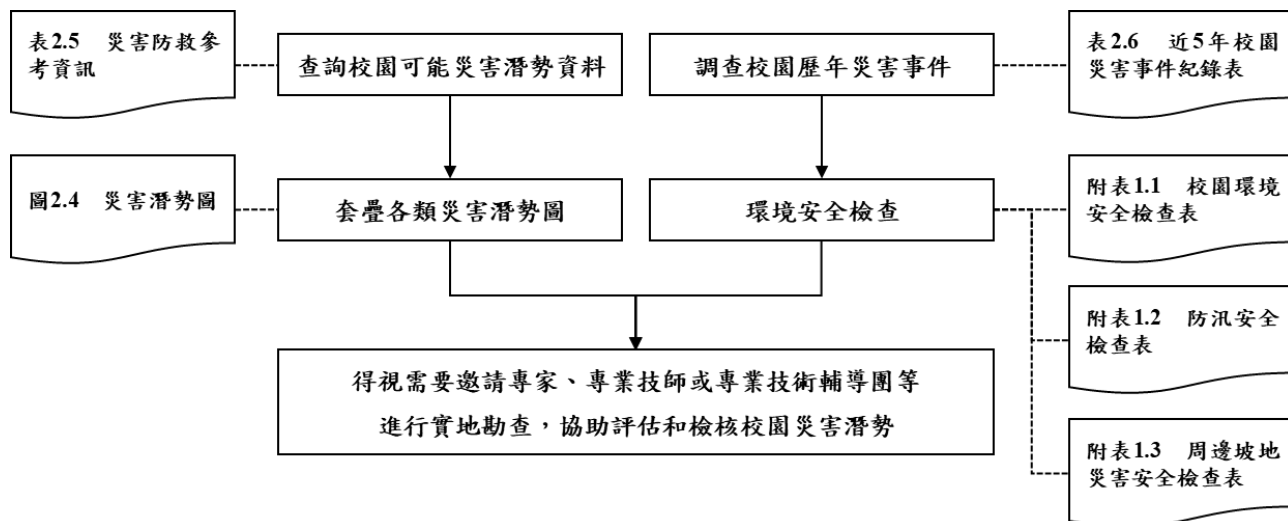


圖 2.3 校園潛在災害評估及分析流程圖

透過查詢各單位災害防救參考資訊〔表 2.5〕，套疊學校位址與各類災害潛勢圖資〔圖 2.4〕（運用「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→GIS 圖臺」），確實得出學校位於三類災害潛勢範圍內，含地震、淹水、坡地等（依據實際套疊結果羅列）。

學校應彙整近 5 年年校園災害事件〔表 2.6〕，並進行校園環境安全檢查，得視需要邀請專家、專業技師或專業技術輔導團等實地勘查，以預先防範，減少人員傷亡和財物損失；亦可作為平時教職員工生災害防救教育訓練重點、兵棋推演議題及防災演練驗證項目，尤應於災時特別留意可能會發生的狀況。

表 2.5 災害防救參考資訊

單位	名稱	網址	說明
教育部	教育部防災教育資訊網	https://disaster.moe.edu.tw/	提供「最新消息」、「計畫簡介」、「教學資源」、「年度活動」、「特色防災校園」等內容。並作為學校推動校園防災電子歷程之平臺，於登入後在「防災校園專區」查詢災害潛勢、編撰校園災害防救計畫等。
內政部 消防署	全民防災 e 點通	https://bear.emic.gov.tw/MY/#/	提供個人化防災警示及應變資訊，隨時了解切身相關之災害資訊及防災準備知識。
行政院 核能安全委員會	行政院核能安全委員會	https://www.nusc.gov.tw/	提供「施政與法規」、「核能管制」、「輻射防護」及「緊急應變」等內容。透過相關公開資訊，了解輻射防護與緊急應變。
環境部	空氣品質監測網	https://airtw.moenv.gov.tw/	提供「空品監測」、「任務監測」、「空品預報」、「作業規範」及「空品科普」等內容。透過相關空氣品質監測資訊，了解全國空氣品質狀況。
	化學物質管理署	https://www.cha.gov.tw/mp-1.html	提供「食安源頭管理」、「教育宣導」、「法規專區」、「公開資訊」及「主題專區」等內容。透過相關重要數據，了解生活中被列管、合格及合法等資訊。
農業部 農村發展及 水土保持署	土石流及大規模崩塌防災資訊網	http://246.swcb.gov.tw	提供「防災監測」、「土石流資訊」、「大規模崩塌資訊」、「防災應用」、「防災成果」及「下載與服務」等內容。公告土石流潛勢溪流與大規模崩塌潛勢區，並透過相關監測資訊即時掌握土石流警戒及大規模崩塌資訊。
經濟部水利署	經濟部水利署防災資訊服務網	https://fhy.wra.gov.tw/fhyv2/	提供「防災快訊」、「警戒資訊」、「監控資訊」、「防汛整備」、及「便民服務」等內容。透過相關監測資訊，即時掌握淹水、河川水位、水庫放流等警戒資訊。

單位	名稱	網址	說明
經濟部地質調查及礦業管理中心	經濟部地質調查及礦業管理中心	https://www.gsmma.gov.tw/nss/p/index	提供「新聞/活動」、「便民服務」、「政策計畫」、「資訊平臺」、「地礦法規」及「常見問答」等內容。根據相關地質資訊，了解活動斷層地質、活動斷層分布、土壤液化、地質敏感區等資訊。
衛生福利部疾病管制署	衛生福利部疾病管制署	http://www.cdc.gov.tw/	提供「傳染病與防疫專題」、「預防接種」及「國際旅遊與健康」等內容。根據相關統計數據，了解國內外傳染病資訊。
行政法人 國家災害防救 科技中心	行政法人 國家災害防救科技中心	https://www.ncdr.nat.gov.tw/	建置相關資訊整合平臺，提供「科技研發」、「推廣應用」、「國際交流」、「資訊服務」及「相關網站」等內容。
	災害情資網	http://eocdss.ncdr.nat.gov.tw/	可依縣市、鄉鎮市區查詢「本日情勢（即時）」、「災害潛勢地圖」、「颱風情資」、「地震情資」、「豪大雨情資」、「民生資訊」、「海象洋面」、「乾旱情勢」及「寒害情勢」等內容。
	防災易起來	https://easy2do.ncdr.nat.gov.tw/	介紹防災作法和防災經驗，依循步驟及範例，逐步備妥防災工作文件，針對特殊需求人員打造一個具減災、防災能力的機構。
	全球災害事件簿	https://den.ncdr.nat.gov.tw/	蒐整 1958 年至迄今之天然災害事件，可依「事件（災害類型）」或「地區（國家）」查詢歷史災害紀錄，從災害中學習經驗，減少損失。
	3D 災害潛勢地圖	https://dmap.ncdr.nat.gov.tw/	可依地址或座標查詢「淹水潛勢」、「土石流、山崩」、「斷層與土壤液化」、「海嘯溢淹及海岸災害」等潛勢資料，利用圖層套疊，了解所在位置之災害潛勢。

單位	名稱	網址	說明
	氣候變遷災害風險調適平臺	https://dra.ncdr.nat.gov.tw/	提供「最新消息」、「災害與氣候」、「災害風險介紹」、「災害領域調適」、「風險圖展示」及「出版品」等內容。了解各種災害風險及災害成因，建立正確認知。
	民生示警公開資料平臺	https://alerts.ncdr.nat.gov.tw/	提供「查詢示警」、「資料下載」、「開發專區」及「示警應用」等內容。可查看全臺各地即時災害示警資訊。
	TCCIP 氣候變遷整合服務平臺	https://tccip.ncdr.nat.gov.tw/	提供「資料服務」、「調適百寶箱」及「知識服務」等內容。經由氣候變遷相關科學數據，進行氣候變遷風險評估，以及帶來的影響。
	天氣與氣候監測網 NCDR Watch	https://watch.ncdr.nat.gov.tw/	提供「天氣監測」、「氣象模式」、「颱洪風雨」、「氣候監測」、「災害預警」及「災害模式」等內容。
	防災社區網站	https://community.ncdr.nat.gov.tw/	提供「認識防災社區」、「推動祕笈」、「社區故事」、「推動成果」及「影音出版品」等內容。主要了解全臺各地防災社區推動成果。
	災害防救資料服務平臺	https://datahub.ncdr.nat.gov.tw/	提供「資料目錄」及「系統公告」等內容。了解相關災害資料、位置或觀測資訊。

(瀏覽日期：114 年 9 月 12 日)

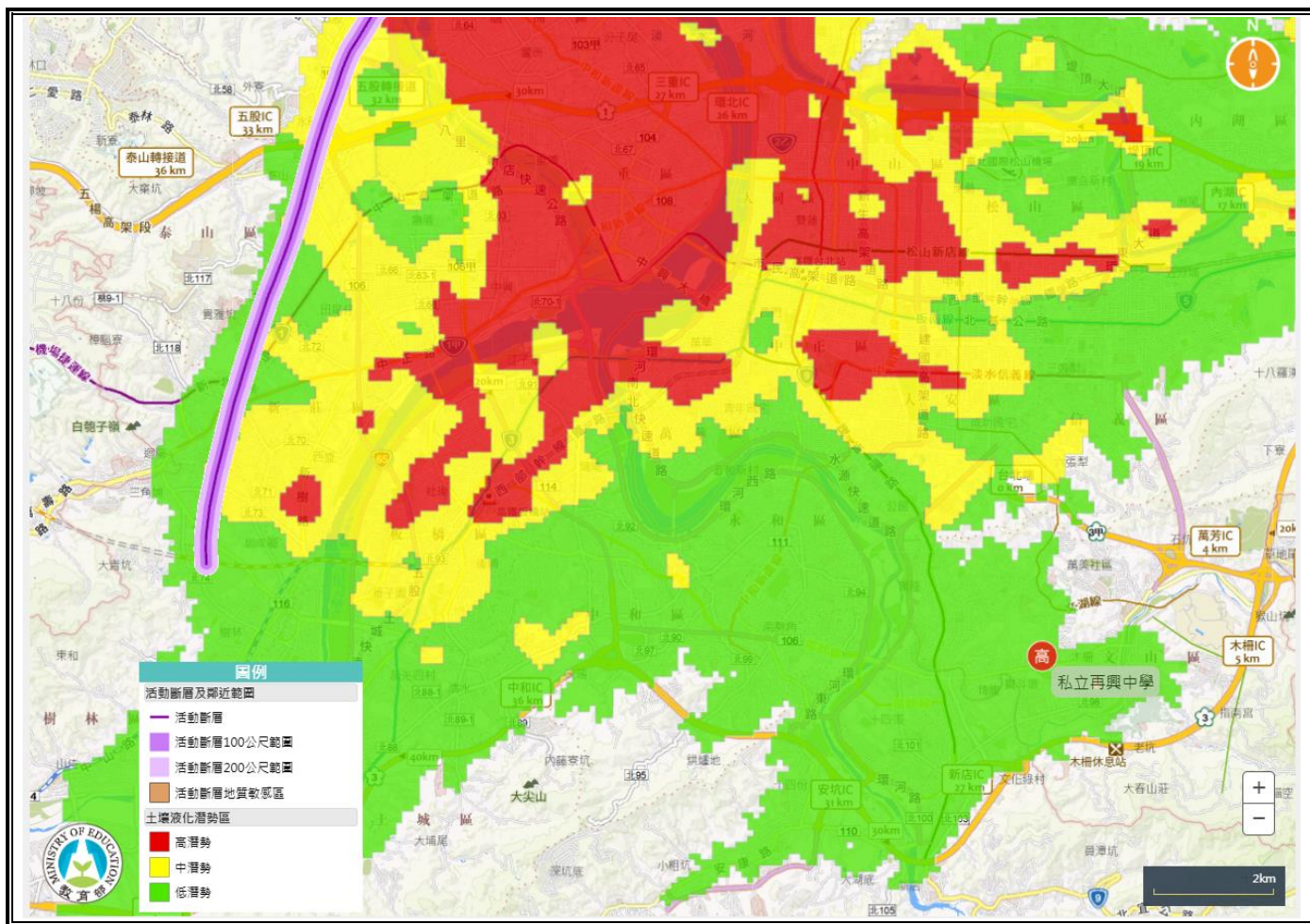


圖 2.4.1 地震災害潛勢圖
(瀏覽日期： 114 年 9 月 12 日)

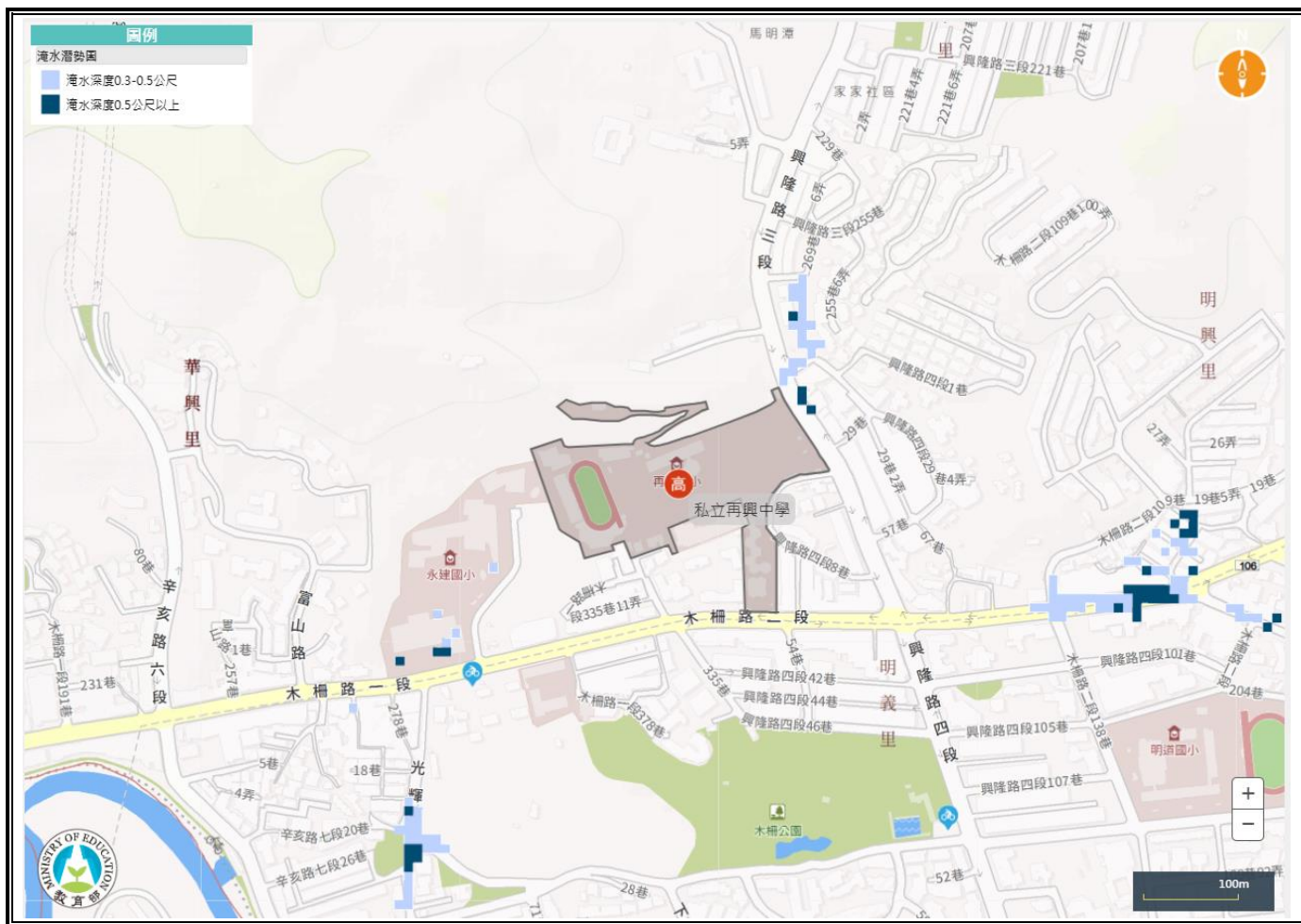


圖 2.4.2 淹水災害潛勢圖
(瀏覽日期： 114 年 9 月 12 日)

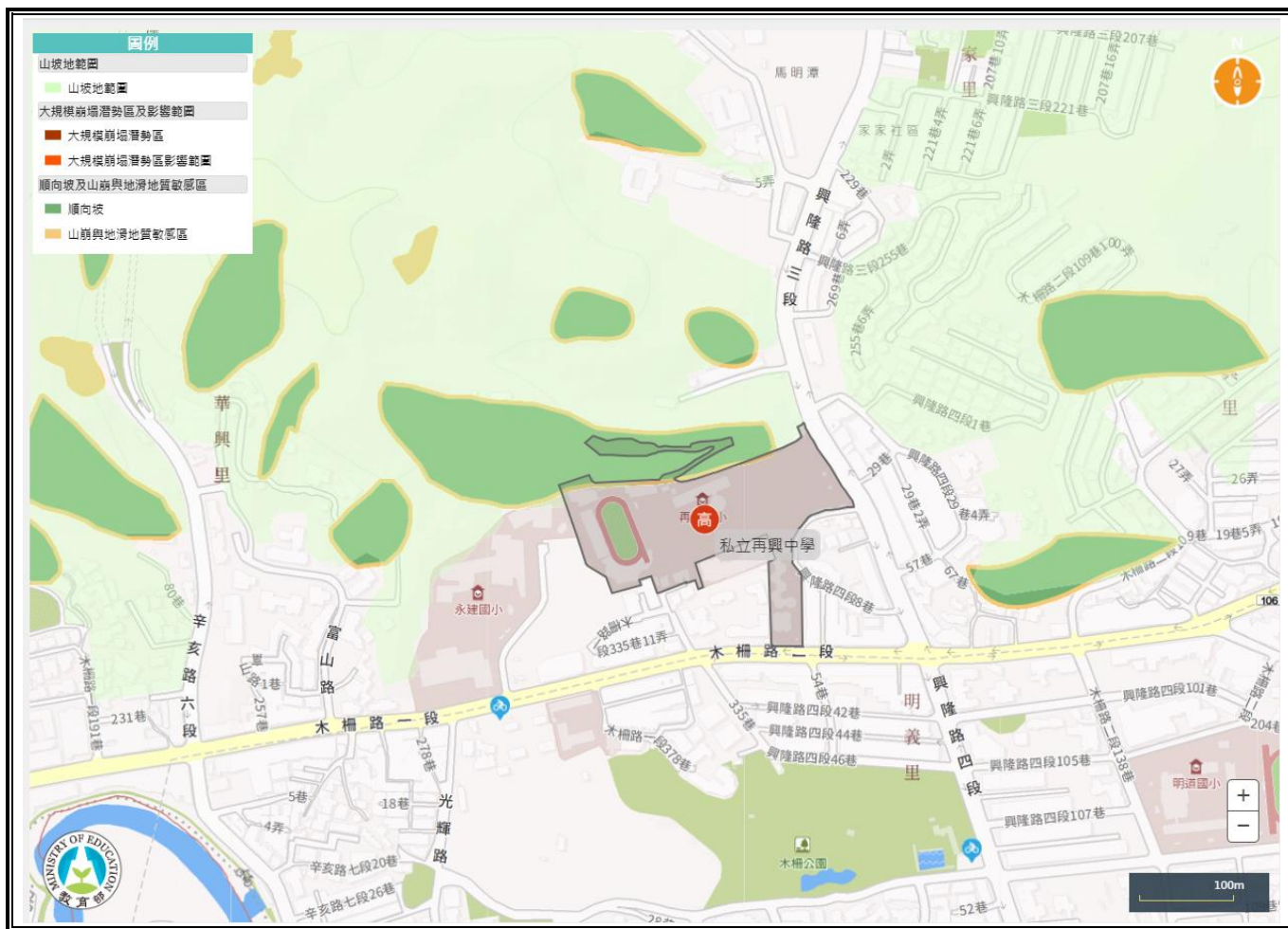


圖 2.4.3 坡地災害潛勢圖
(瀏覽日期： 114 年 9 月 12 日)

表 2.6 近 5 年校園災害事件紀錄表

編號	發生時間	類型	地點	災害規模及簡述	人員傷亡	財務/設備損失	災情處理情形
1	無			無	無	無	無
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

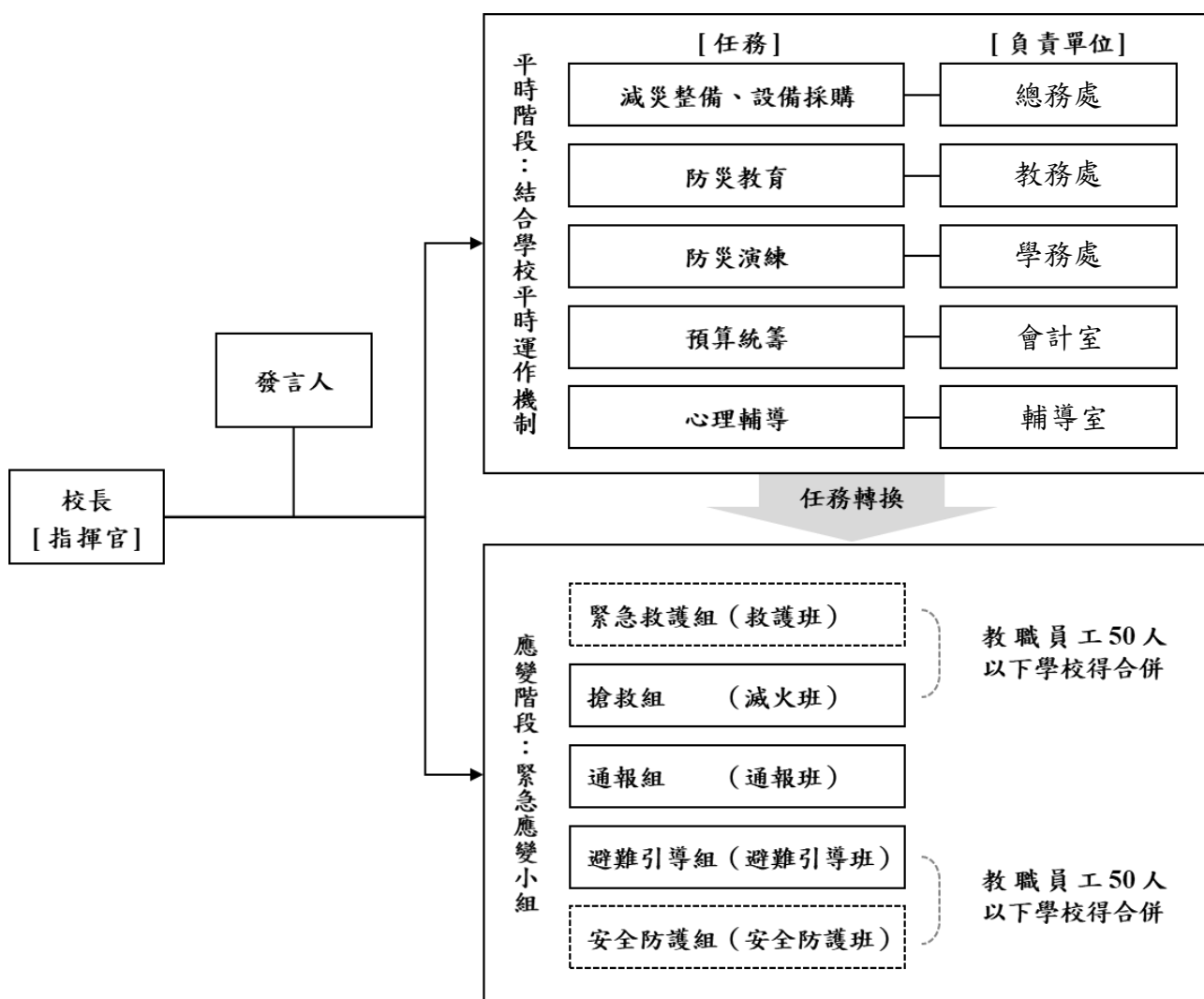
2.6 校園災害防救組織

為使全體教職員工相互合作、共同推動災害防救相關作業，規劃災害防救相關事宜，落實平時減災整備、災時應變及災後復原等災害防救工作，學校應規劃校園災害防救組織〔圖 2.5〕。此一組織分為「平時階段」和「應變階段」。

「平時階段」由校長負責督導學校各處室依其業務職掌及權責，於平時進行減災整備工作，並妥善規劃減災整備工作分配〔表 2.7〕，擬定負責單位和協助單位，必要時得尋求專業團隊支援與協助。此外，平時階段亦應規劃緊急應變小組〔表 2.8〕，明確列出指揮官、指揮官代理人、發言人及各分組負責人及其代理人等相關資料。

一旦災害發生，校長（或代理人）須判斷是否進入「應變階段」。一旦確認進入應變階段，並啟動緊急應變小組，校長則為指揮官，統籌指揮各分組之緊急應變工作，各分組應克盡其職。若災害發生時，校長正好不在校內或因故無法執行指揮官職務，指揮官代理人應隨即投入緊急應變工作，完整擔負指揮官之職責。各組組長不在學校或無法履行職務者，依排列順位代理組長職務。

若學校設有宿舍，應預先規劃宿舍夜間人員緊急召回順序〔表 2.9〕，包含緊急召回人員順序、聯繫方式及時機，並設定「宿舍夜間應變階段人員」任務分工〔表 2.10〕。



- 註：1. 「緊急應變小組」應整合原有防救災相關編組，括號內表示自衛消防編組。
2. 「緊急應變小組」原則分為5組，得依需求分為3組（搶救組、通報組、避難引導組），或採階段分組。
3. 學校得視實際需求增減組別，惟應同時考量自衛消防編組之需求。
4. 學校得視情況，安排人員於不同階段支援不同組別。

圖 2.5 校園災害防救組織架構

表 2.7 平時減災整備工作分配表

組別/任務	負責單位	協助單位	負責工作
校長	—	—	➔ 依據校園災害防救計畫內容進行權責分工，交付負責單位執行並監督執行狀況。 ➔ 訂定自評機制，負責確認各項災害防救業務之執行成效。
發言人	人事室	學務處	➔ 負責統一對外發言，能對外清楚傳達資訊、澄清誤傳資訊等。
減災整備設備採購	總務處	學務處	➔ 掌握學校所在區域災害特性，進行校園災害潛勢評估，編修學校因應地震、颱洪等學校相關之災害防救計畫，並明訂各災害管理週期工作事項、執行人力。 ➔ 製作校園災害防救圖資，如校園防災地圖等。 ➔ 協助校長每學期至少召開 1 次防災工作會報，汛期或業務執行有需求時得加開。會議應邀集相關單位/人員參與，進行工作規劃、協調分工、管控執行情況與進度、綜整工作成果及檢討。 ➔ 如遇災害發生之虞，應召開緊急會議，確保各項應變作為布署得宜，並於災後檢討改善。
防災教育	教務處	學務處	➔ 規劃學校防災教育課程與教師研習。 ➔ 依據學校防災教育課程規劃內容，推動相關課務實施。 ➔ 掌握學校所在區域環境與災害特性，納入課程。
防災演練	學務處	總務處	➔ 規劃防災演練、防災週系列宣導活動等年度重大工作事項及期程。
預算統籌	會計室	總務處	➔ 針對各項活動經費進行審核、整理，納入學校年度預算編列。 ➔ 各項計畫執行及小組運作所需之會計、事務及採購等行政事務處理。
心理輔導	輔導室	學務處	➔ 參考教育部出版《災難（或創傷）後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難（或創傷）之介入與合作原則。

表 2.8 緊急應變小組分組表

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
指揮官		張東勇	0958652xxx	校長		➤ 負責指揮、督導、協調。 ➤ 依情況調動各分組間相互支援。
指揮官代理人		校長的職務代理人				➤ 於校長不在學校或因故無法執行指揮官職務時，擔任指揮官之任務。
發言人		雷遠郎	0935871xxx	人事兼體健中心主任		➤ 負責統一對外發言。 ➤ 呈報上級主管相關通報事宜。 ➤ 襄助指揮官指揮、督導及協調等事宜。
搶救組 (滅火班)	組長	向芳誼	0928275xxx	學務主任		➤ 平時急救常識宣導。 ➤ 檢修與保養救災相關裝備。 ➤ 受災教職員工生之搶救及搜救。 ➤ 清除障礙物協助逃生。 ➤ 協助疏散未能及時避難教職員工生。 ➤ 關閉校區總電源及瓦斯。 ➤ 設置警示標誌及交通管制。 ➤ 毀損建築物與設施之警示標誌。 ➤ 支援避難引導組及搬運防災救急箱器材。 ➤ 如發生火災，研判火勢，必要時使用滅火器、室內消防栓進行初期滅火工作。
	組員	翁瑞鴻	0921291xxx	庶務組長		
		薛兆宏	0972030xxx	體衛組長		
		魏廷宇	0952986xxx	註冊組長		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		謝宗憲	0930228xxx	教學組幹事		
		車睿恆	0908160xxx	資訊組幹事		
		賴家駿	0926909xxx	數學專任老師		
		林詣翔	0988726xxx	物理專任老師		
		周浩元	0921115xxx	公民專任老師		
		林旻承	0963538xxx	輔導專任老師		
		徐聖明	0939212xxx	體育專任老師		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		蔡明哲	0987188xxx	體育專任老師		
		許惠君	0911896xxx	體育專任老師		
通報組 (通報班)	組長	羅錫鈴	0915080xxx	會計主任		➔ 通報地方救災、治安、醫療及聯絡有關人員等，並請求支援。 ➔ 通報教育行政主管機關（教育局處）、縣市政府災害應變中心、鄉/鎮/市/區災害應變中心及教育部校園安全暨災害防救通報處理中心，已疏散人數、收容地點、災情等。 ➔ 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害、資源與狀況發展的資訊。 ➔ 蒐集並紀錄指揮官所有下達應變指令。 ➔ 回報災情狀況。 ➔ 啟動社區志工與家長協助。 ➔ 學生家長必要緊急聯繫。
	組員	侯振華	0920124xxx	生輔組長	學創人員	
		李博文	0937311xxx	夜輔組長		
		陳怡臻	0919323xxx	資訊媒體組長		
		蔡函靜	0932917xxx	教學組幹事		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		黃小婷	0935687xxx	生輔組員	學創人員	
		王淑蕙	0935398xxx	夜輔幹事		
		唐穎瑄	0987416xxx	出納組幹事		
		廖淑珍	0917686xxx	人事助理員		
		劉蕙萍	0922363xxx	會計室幹事		
		杜裕芳	0937467xxx	國文專任老師		
		劉學燕	0930639xxx	國文專任老師		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		賴美鈴	0920379xxx	國文 專任 老師		
		洪英芷	0988203xxx	數學 專任 老師		
		司鳳宜	0922111xxx	公民 專任 老師		
		張譯禪	0928993xxx	美術 專任 老師		
		王柏齡	0939602xxx	數學 專任 老師		
		李宙陵	0972005xxx	化學 專任 老師		
		黃星翰	0934081xxx	國文 專任 老師		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
避難引導組 (避難引導班)	組長	李秉容	0930499xxx	研發中心主任		➔ 依據不同災害之應變原則，協助教職員工生進行第一時間的避難。 ➔ 於適當時機，協助教職員工生緊急疏散至集結點。 ➔ 避難人數清點確認。 ➔ 維護教職員工生及集結點安全。 ➔ 進行必要的安撫。 ➔ 視災情變化，引導教職員工生移動、避難與安置。 ➔ 隨時清查教職員工生人數與安全狀況，並回報或申請救護車支援。 ➔ 在集結地點設置服務臺，提供協助與諮詢。 ➔ 學生領回作業。
	組員	劉群光	0955453xxx	學務副主任		
		翁秉承	0978871xxx	生教組長		
		黃鈺婷	0918787xxx	教學組長		
		鄒靜芬	0910643xxx	訓育組長		
		許珮芝	0963048xxx	註冊組幹事		
		沈逸凡	0953025xxx	訓育組幹事		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		陳輔之	0936724xxx	校友 會秘 書		
		戚厚平	0931240xxx	生輔 組員	學創 人員	
		賴怡君	0920742xxx	生輔 組員	學創 人員	
		陳怡樺	0918331xxx	生輔 組員	學創 人員	
		陳玉雪	0981313xxx	三誠 導師		
		呂佳儒	0986533xxx	三愛 導師		
		林文進	0953866xxx	三勤 導師		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		林郁芳	0930954xxx	三智 導師		
		陳政綱	0922415xxx	三仁 導師		
		黃詩婷	0937025xxx	三勇 導師		
		黃天保	0916901xxx	二誠 導師		
		黃主俠	0918452xxx	二愛 導師		
		顏昱賢	0938801xxx	二勤 導師		
		梁憶秦	0953961xxx	二智 導師		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		高顯慈	0932059xxx	二仁 導師		
		許曼婷	0958180xxx	二勇 導師		
		謝易軒	0937616xxx	一誠 導師		
		李美慧	0988320xxx	一愛 導師		
		黃明揚	0972243xxx	一勤 導師		
		黃信欽	0960592xxx	一智 導師		
		黃碧珍	0930217xxx	一仁 導師		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		謝佩伶	0952386xxx	一勇 導師		
		陳俐樺	0920919xxx	九忠 導師		
		王正玟	0938366xxx	九孝 導師		
		王孝文	0932203xxx	九仁 導師		
		蔡曜宇	0972780xxx	九愛 導師		
		蕭友為	0953204xxx	九信 導師		
		鄭毓融	0962058xxx	九義 導師		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		張鈺民	0911081xxx	九和導師		
		羅衣茜	0939779xxx	九平導師		
		王新閔	0938698xxx	八忠導師		
		潘逸晟	0988263xxx	八孝導師		
		許珮琳	0956078xxx	八仁導師		
		余曼琪	0987395xxx	八愛導師		
		連子宜	0910128xxx	八信導師		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		顏詩芸	0932608xxx	八義 導師		
		黃筑嫩	0912871xxx	八和 導師		
		葉德恩	0936055xxx	八平 導師		
		葉俊偉	0955909xxx	七忠 導師		
		蔡維欣	0910510xxx	七孝 導師		
		林峻陞	0963309xxx	七仁 導師		
		周暄	0905502xxx	七愛 導師		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		鄭昱琪	0910133xxx	七信導師		
		高宏旻	0920154xxx	七義導師		
		王凱馥	0988245xxx	七和導師		
		方韻萍	0972123xxx	七平導師		
安全防護組 (安全防護班)	組長	陳韋文	0922201xxx	總務主任		➔ 建築物及設施安全檢查。 ➔ 教職員工生需要臨時收容時，協助發放生活物資、糧食及飲用水；以及各項救災物資登記、造冊、保管及分配。 ➔ 協助設置警示標誌及交通管制。 ➔ 協助毀損建築物與設施之警示標誌。 ➔ 校區硬體復舊及安全維護。 ➔ 維護臨時收容空間安全。 ➔ 確認停班、停課後，確實疏散校園內人員。 ➔ 防救災設施操作。
	組員	顏俊雄	0933084xxx	設備組長		
		陳長義	0932011xxx	總務處幹事	機電人員	

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		陳立興	0905732xxx	總務處幹事	機電人員	
		張健忠	0920359xxx	工友		
		張適彥	0933131xxx	工友		
		游誌全	0933238xxx	工友		
		林嘉鴻	0916622xxx	工友		
		陳鈺毓	0928620xxx	工友		
		陳俊宇	0938036xxx	資訊組長		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		劉啟珩	0936564xxx	設備組幹事		
		鄭有為	0939379xxx	化學專任老師		
		許勝焞	0910900xxx	地科專任老師		
		鄧緯宸	0958454xxx	數學專任老師		
		李朝丞	0983353xxx	資訊專任老師		
緊急救護組 (救護班)	組長	古雅惠	0983135xxx	輔導主任		➔ 設立急救站。 ➔ 針對傷患進行檢傷分類。 ➔ 緊急基本急救、重傷患就醫護送。 ➔ 情緒支持、安撫及心理輔導。 ➔ 登記傷患姓名、班級，建立傷患名冊。
	組員	李怡蓁	0987129xxx	輔導組長		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		宋美珠	0932495xxx	出納 組長		
		彭欣鈴	0917989xxx	研發 組長		
		林雅馨	0987424xxx	圖書 資訊 組長		
		柯雅蓉	0980368xxx	護理 師		
		張素子	0921191xxx	輔導 室 幹事		
		陳佩伶	0919313xxx	健護 專任 老師		
		陳奕君	0975786xxx	童軍 專任 老師		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		張絜涵	0978316xxx	輔導 專任 老師		
		盧秋杏	0931401xxx	英文 專任 老師		
		李佳樺	0935563xxx	英文 專任 老師		
		林利真	0988965xxx	英文 專任 老師		
		熊欣怡	0915204xxx	物理 專任 老師		
		陸一麟	0939589xxx	生物 專任 老師		
		韓京倫	0937195xxx	家政 專任 老師		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		沈心宇	0934282xxx	表藝 專任 老師		
		劉珮希	0921326xxx	音樂 專任 老師		
		盧方權	0975523xxx	設備 組 幹事		

- 註：1. 「緊急應變小組」應整合原有防救災相關編組，括號內表示自衛消防編組。
2. 學校得視需求增減組別，惟應同時符合自衛消防編組之需求。
3. 學校得視情況，安排人員於不同階段支援不同組別。
4. 各組組長不在學校或無法履行職務者，依排列順位代理組長職務。

表 2.9 宿舍夜間人員緊急召回順序表

順序	姓名	手機	職稱	備註
1	李博文	0937311xxx	夜輔組長	週一~週五晚間留校
2	王淑蕙	0935398xxx	夜輔組幹事	週一~週五晚間留校

表 2.10 宿舍夜間應變階段人員任務分工表

姓名	手機	職稱	代理人	負責工作
李博文	0937311xxx	夜輔組長	侯振華	指揮調度、滅火處置 協助疏散學生至避難場所 (週一~週五晚間留校)
王淑蕙	0935398xxx	夜輔組幹事	陳怡樺	協助疏散學生至避難場所、安撫學生情緒、 聯繫學生家長安置情況 (週一~週五晚間留校)
侯振華	0920124xxx	生輔組長	戚厚平	協助疏散學生至避難場所、 確認是否有傷患基本救護、滅火處置 (週一晚間留校)
戚厚平	0931240xxx	生輔組員	陳怡樺	協助疏散學生至避難場所、 確認是否有傷患基本救護、滅火處置 (週三晚間留校、週五輪流)
陳怡樺	0935687xxx	生輔組員	賴怡君	協助疏散學生至避難場所、 確認是否有傷患基本救護、滅火處置 (週二晚間留校、週五輪流)
賴怡君	0920742xxx	生輔組員	王淑蕙	協助疏散學生至避難場所、 確認是否有傷患基本救護、滅火處置 (週四晚間留校、週五輪流)

註：得視輪班狀況進行任務分配。

第3篇 減災整備階段

「校園災害防救組織」統籌規劃減災整備工作〔圖 3.1〕，全體教職員工生須共同執行。學校需指定校園安全及災害防救通報窗口（如校安中心等，災時應由緊急應變小組之通報組進行通報相關作業）。

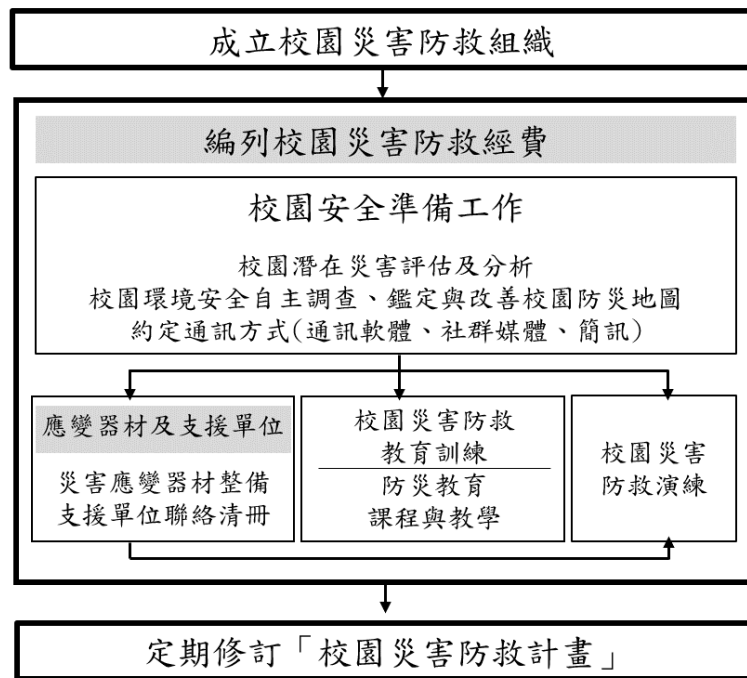


圖 3.1 減災整備工作架構圖

3.1 編列校園災害防救經費

校園災害防救組織每年應編列校園災害防救經費，以提升學校整體災害防救量能。

3.2 校園安全準備工作

學校平時應落實校園安全準備工作，包含校園潛在災害評估及分析、校園環境安全自主調查、鑑定與改善、繪製校園防災地圖、設定並宣導「災時約定通訊方式（通訊軟體、社群媒體或簡訊）」等。

3.2.1 校園環境安全自主調查、鑑定與改善

當校園環境安全有疑慮時，先於適當區域範圍設置警戒標誌或警戒線，避免校內教職員工生進入，確保人員安全。學校應於每學期開學前，結合前述校園潛在災害評估及分析，至少進行 1 次校園環境安全維護與評估〔圖 3.2〕，以目視方式簡單調查校內建築物、設施之主要結構是否有龜裂、傾斜等破壞狀況。若有安全疑慮，應立即呈報學校主管單位，並通報主

管機關。同時，針對危險建築物或區域應劃定警戒區、張貼明顯標示加以管制，必要時得聘請專業技師或專業技術輔導團體鑑定與改善，以確保教職員工生安全。

若開學時仍無法有效改善，應周知全校教職員工生，且指派人員不定期巡視該場域。依需要設置監測裝置（如邊坡監測裝置），並安排監控人員，將結果通報相關單位。校園環境安全自主調查檢查結果、監測裝置結果經業務檢查人及覆核人核章後，專案歸檔（由各處室保存或將掃描檔放置於〔附件3〕）。

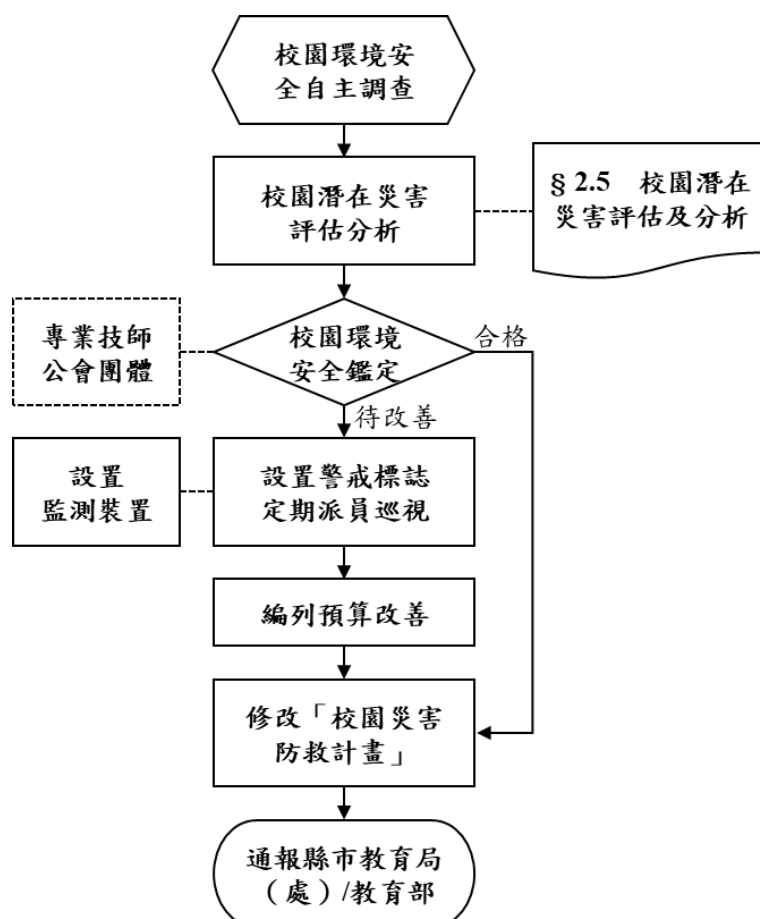


圖 3.2 校園環境安全自主調查流程圖

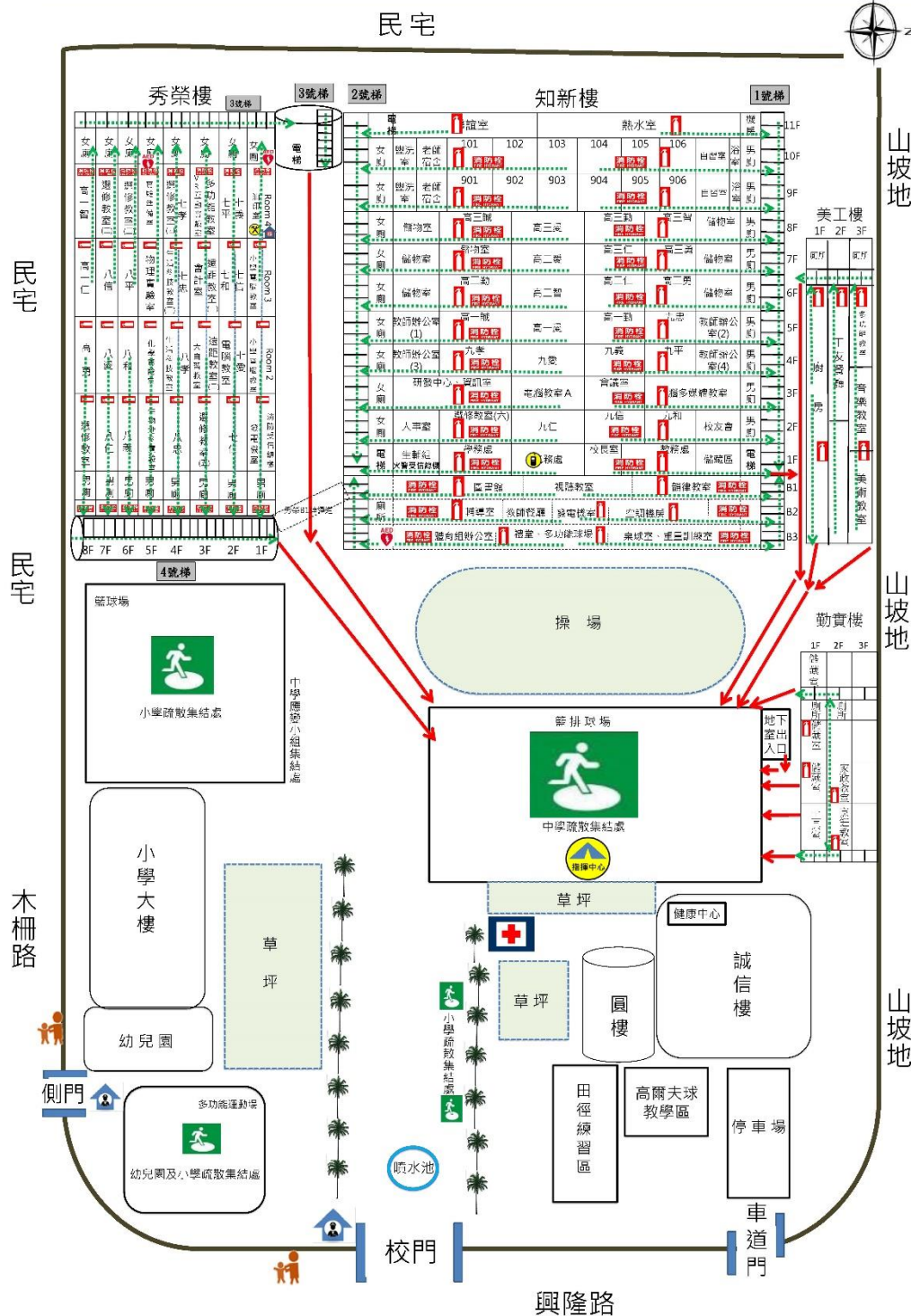
3.2.2 校園防災地圖

依教育部公告《校園防災地圖繪製作業說明》繪製校園防災地圖〔圖 3.3〕，原則上以地震災害為主，其他災害疏散避難則標註因應原則，配合災害潛勢規劃相關準備工作、擬定緊急應變措施，進行人員、器材等整備工作，並定期演練檢視和修正。平時應讓教職員工生確實了解校園防災地圖，災時則作為避難疏散路線指引和必要資訊的檢視。

臺北市私立再興中學—校園防災地圖(地震災害)

經度:
東經121度33分29秒
緯度:
北緯 24度59分24秒

114.09
總務處製



防救災資訊

災害通報單位

教育部校安中心
02-33437855
02-33437856
臺北市政府教育局
校安中心
02-27256444
臺北市災害應變中心
02-87863119
文山區災害應變中心
02-66290119

警消醫療單位

臺北市警察
文山第一分局
02-29397141
臺北消防局寶橋分隊
02-29395140
臺北市立萬芳醫院
02-29307930

各類災害避難原則

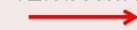
地震	先避難，再疏散
淹水	垂直避難
海嘯	往高處避難
土石流	預防性撤離

路線標示

建築內路線



建築外路線



圖例

室外避難處所



指揮中心



急救站



滅火器



物資儲備點



救援器材放置點



通訊設備放置點



AED



消防栓



災時家長接送區



警衛室



圖 3.3 校園防災地圖

3.2.3 「災時約定通訊方式（通訊軟體、社群媒體或簡訊）」

發生大規模災害時，交通、通訊往往相當混亂且可能中斷，家庭成員聯繫變得急迫卻困難，因此，可於平時告知全體教職員工生及家長災時約定通訊方式（通訊軟體、社群媒體或簡訊），並加以宣導操作及查詢方式，以利災時達到聯繫家人或朋友之效用。本校採取通訊軟體 Line 及 eClass App 方式，利於災時聯繫家長。

3.3 應變器材及支援單位

3.3.1 災害應變器材整備

平時辦理災害應變器材整備，以利外部救災資源送達前先進行救援工作或進行緊急救護處置，必要時進行收容安置，確保災時保護所有人安全。防災業務負責人及相關單位/人員依需要整備災害應變器材〔表 3.1〕，放置於固定地點管理，並定期每學期檢查 1 次，更換損壞或超過使用期限之器材。

3.3.2 支援單位聯絡清冊

學校建立支援單位聯絡清冊〔表 3.2〕，包含應變中心、教育行政主管機關、縣市主管機關、警政、消防、醫療單位、公共設施負責單位、其他支援單位（如社區具有專長的社區志工名單）等，詳細記載支援單位能提供支援工具或技術，建議可將相關單位納入災害防救規劃並參與平時防災演練，以利災時能尋求支援協助。

3.4 校園災害防救教育訓練

校園災害防救教育訓練（防災教育課程與教學）可加強教職員工生和家長了解各類災害及因應方式，提升防災認知與技能。由防災業務負責人及相關單位/人員規劃辦理防災教育相關研習講座/活動/宣導、防救災相關知能研習、防災議題融入課程與教學研習等，並彙整校園防災教育活動與教學課程紀錄（如校內公布欄張貼各類災害相關宣傳海報，舉辦防災互動遊戲或防災舞蹈比賽等），上傳至「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→校園電子歷程」。

3.5 校園災害防救演練

平時演練檢視緊急應變組織、應變流程、避難疏散路線等規劃可行性，確保災時能順利啟動並運作，並使教職員工生熟悉不同災害情境之應變作為，並提升應變技能。由防災業務負責人及相關單位/人員，每學期至少辦理 1 次校園災害防救演練，並彙整校園災害防救演練紀錄〔附表 1.7〕，上傳至「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→校園電子歷程」。

表 3.1 災害應變器材檢核表

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		改善內容
					已完備	需改善	
個人防護具							
工作手套	50	雙	秀榮樓 1 樓倉庫	翁瑞鴻	V		
消防衣	0	套					
安全帽	130	個	秀榮樓 1 樓倉庫 各班教室、同仁	翁瑞鴻	V		
防災頭套	0	個					
簡易式口罩	600	個	秀榮樓 1 樓倉庫	翁瑞鴻	V		
安全鞋	0	雙					
雨具	5	套	知新 1 樓生輔組	侯振華	V		
哨子（警笛）	50	個	知新 1 樓學務處 各班教室防災包	翁瑞鴻	V		
檢修搶救工具							
（移動式）抽水機	1	組	勤實樓 1 樓倉庫	陳長義	V		
（移動式）發電機	0	個					
備用接頭、管線等	10	個	知新樓 B2 倉庫	陳立興	V		
破壞工具組	1	組	秀榮樓 1 樓倉庫	翁瑞鴻	V		
挖掘工具	6	支	勤實樓 1 樓倉庫	陳長義	V		
緊急照明燈	1	組	勤實樓 1 樓倉庫	陳長義	V		
清洗機	1	組	勤實樓 1 樓倉庫	陳長義	V		
推水器	2	支	秀榮樓 1 樓梯口	薛兆宏	V		
沙包	20	個	勤實樓 1 樓倉庫	陳長義	V		
擋水板	0	個					
滅火器（ABC）	250	支	教學區域	翁瑞鴻	V		
火鉤	0	個					

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		改善內容
					已完備	需改善	
繩索（30 公尺）	1	條	勤實樓 1 樓倉庫	陳長義	V		
萬用鑰匙	2	組	知新 1 樓總務處	翁瑞鴻	V		
安全管制用工具							
夜間警示燈	2	組	秀榮樓 1 樓倉庫	陳長義	V		
警示指揮棒	8	組	知新 1 樓生輔組	侯振華	V		
反光型指揮背心	10	件	知新 1 樓生輔組	侯振華	V		
手電筒	2	個	秀榮 1 樓總務處	陳長義	V		
警戒錐	90	只	勤實樓 1 樓倉庫	翁瑞鴻	V		
攜帶式揚聲器 （手提擴音機）	2	個	知新 1 樓生輔組	侯振華	V		
監視器	100	臺	各樓層走廊通道	劉群光	V		
通訊聯絡工具							
無線電對講機	14	支	知新 1 樓總務處	翁瑞鴻	V		
手機(校安執勤)	1	支	學務處生輔組	侯振華	V		
收音機	1	臺	秀榮 5 樓設備組	劉啟珩	V		
緊急救護用品							
擔架	1	組	健康中心	柯雅蓉	V		
自動體外心臟電擊 去顫器（AED）	3	組	知新 1 樓值班室 知新 B3 球場 秀榮五樓電梯口	薛兆宏	V		
急救箱	2	組	健康中心；學務處	柯雅蓉	V		
氧氣筒/瓶	3	個	健康中心	柯雅蓉	V		
保暖用大毛毯或電 熱毯	0	件					
長背板加頭部固定 器擔架	1	個	健康中心	柯雅蓉	V		

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		改善內容
					已完備	需改善	
骨折固定板	0	個	健康中心	柯雅蓉	V		
三角繃帶	5	個	健康中心	柯雅蓉	V		
冷敷袋/熱敷袋	30	個	健康中心	柯雅蓉	V		
額溫槍/耳溫槍	60	支	健康中心及各班	柯雅蓉	V		
醫用口罩	2000	個	健康中心	柯雅蓉	V		
酒精	40	瓶	健康中心	柯雅蓉	V		
消毒水	30	瓶	秀榮樓 1 樓倉庫	翁瑞鴻	V		
疏散用品							
緊急救護搬運椅	0	個					
備用緊急輪椅	3	個	健康中心	柯雅蓉	V		
逃生救助袋	0	組					
臨時收容用品							
備用電池	60	個	知新 1 樓總務處	唐穎瑄	V		
食品	0	份					
帳篷	0	組					
睡袋	0	個					
其他							
建築物、設備圖書	2	套	知新 1 樓總務處 知新 11 樓小倉庫	翁瑞鴻	V		
蠟燭	20	個	秀榮 5 樓設備組	劉啟珩	V		
防火毯	2	件	秀榮 5 樓設備組	劉啟珩	V		
打火機	10	個	秀榮 5 樓設備組	劉啟珩	V		
檢核日期	114 年 9 月 22 日		檢核人簽章	庶務組 翁瑞鴻	校長簽章	校長張東勇	

表 3.2 支援單位聯絡清冊

單位名稱	聯絡電話	聯絡人	支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
應變中心				
中央災害應變中心	02-8196-6999		救災資源分配	
臺北市政府 災害應變中心	02-8786-3119		災情通報、 救災資源分配	
教育行政主管機關				
教育部校安中心	02-3343-7855		災情通報、 救災資源分配	
臺北市政府教育局 學務校安室	02-2720-8889 #6440	樂股長	災情通報、 救災資源分配	
臺北市政府教育局 學務校安室	02-2720-8889 #6434	陳老師	災情通報、 救災資源分配	
臺北市政府教育局 中等教育科	02-2720-8889 #6359	王專員	災情通報、 救災資源分配	
縣市主管機關				
臺北市政府	1999		行政人力支援	
臺北市政府消防局	02-2729-7668		救災人力支援與 技術支援指導	
臺北市政府社會局	02-2720-8889 #6962	巫科員	災害急難救助 技術支援指導	
臺北市政府交通局	02-2720-8889 #6870	張科員	防救災業務 技術支援指導	
臺北市政府工務局	02-2720-8889 #6754	丁專員	山坡地災害評估 技術支援指導	
臺北市政府衛生局	02-2322-3235 #7835	鍾稽查員	食品安全衛生 技術支援指導	
臺北市政府環保局 文山區清潔隊	02-2720-8889 #7265 02-2936-3051	鄧科長	垃圾清運、 排水溝阻塞清淤 協助	
臺北市政府警察局	02-2331-3561		民、刑事調查人力 與器械支援	

單位名稱	聯絡電話	聯絡人	支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
			(含車輛)	
臺北市文山區 明義里辦公室	02-2938-5198 0932-111117	仇里長	社區人力支援	
警政、消防、醫療單位				
台北市政府消防局 第一大隊文山中队 寶橋分隊	02-2939-5140		救災、救護人力與 相關設備支援(含 車輛)	距離 <u>2.5</u> 公 里 約 <u>9</u> 分鐘可 抵達
台北市政府消防局 第一大隊文山中队 木柵分隊	02-2939-1604		救災、救護人力與 相關設備支援(含 車輛)	距 離 <u>1.25</u> 公里約 <u>4</u> 分 鐘可抵達
台北市政府文山 第一分局木柵派出所	02-2939-7141		交通案件處理人 力與設備支援	距 離 <u>0.5</u> 公里約 <u>3</u> 分 鐘可抵達
台北市立萬芳醫院	02-2930-7930		救護人力與相 關 設備 支援(含車 輛)	距離 <u>1.3</u> 公 里 約 <u>5</u> 分鐘可 抵達
公共設施負責單位				
臺北自來水事業處 南區營業分處 自來水事業處	02-8369-5123		自來水管線搶修 人力與裝備支援	
電力公司北南區營 業處木柵服務所分 處	02-2236-4336		電力系統搶修人 力與裝備支援	
揚鎰瓦斯行	02-2297-0339	吳老闆	瓦斯設備故障搶 修	
榮展水電公司	0920-728889	張老闆	水電設備故障 維修	
其他支援單位				
再興中學家長會	0975061xxx	陳會長	防災工作推動	
台北市義勇救護 消防組織	02-2729-7668 轉 6419		防災工作推動	

第4篇 應變階段

4.1 校園災害應變流程

校園災害應變流程為當學校面臨各種災害時，使用一致性的流程進行應變，得以確實、迅速因應各項災害。事件發生時，依校園災害應變流程〔圖 4.1〕及相關說明和原則〔表 4.1〕進行應變。

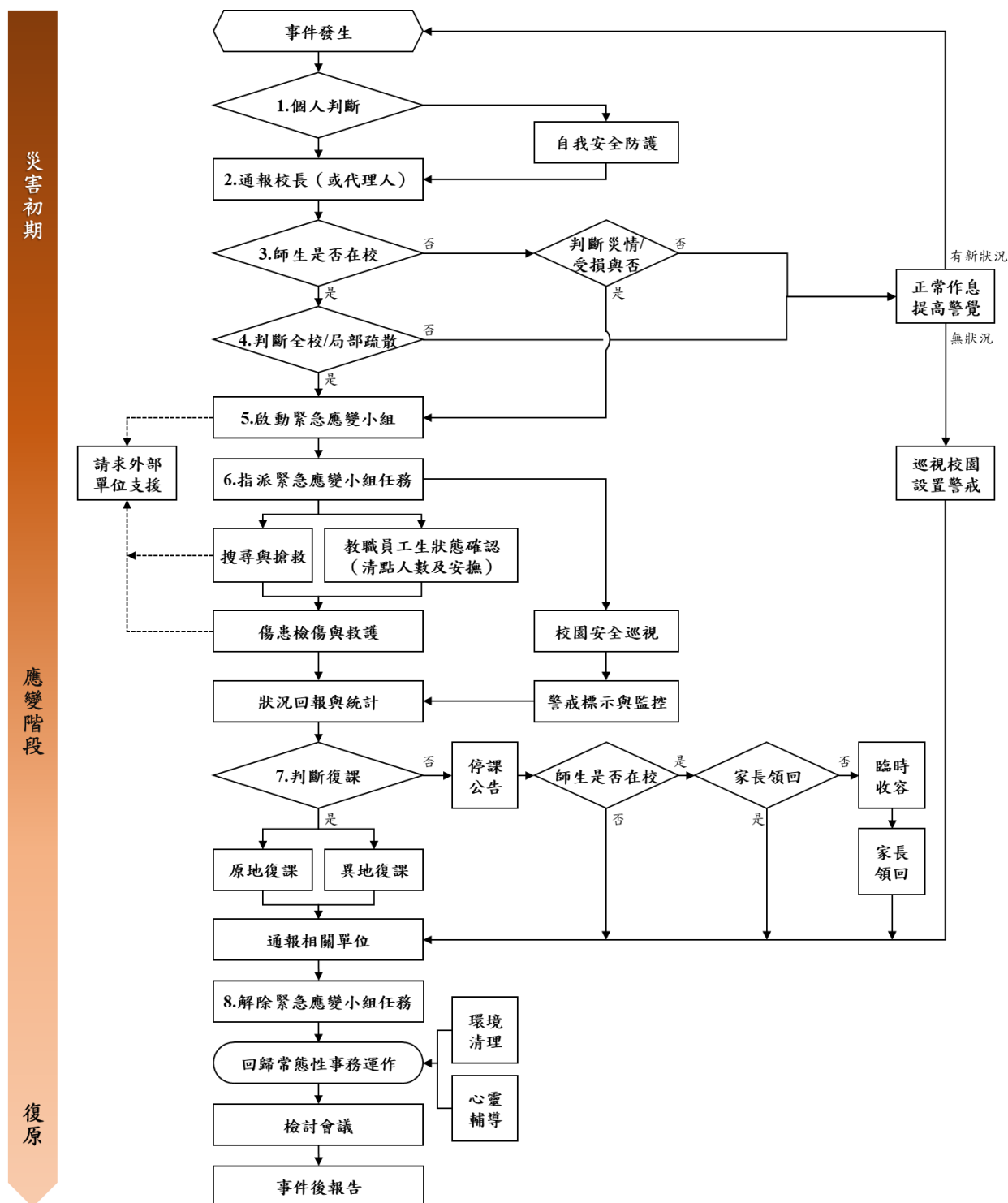


圖 4.1 校園災害應變流程圖

表 4.1 校園災害應變流程說明及原則

應變流程	說明	原則	參考表格
【階段一】災害初期			
1. 個人判斷	➔ 當事件發生時，個人（或災害發現者）判斷先進行自我安全防護。	➔ 可選擇就地避難（就近尋找相對安全處避難），或立即疏散。	
2. 通報校長（或代理人）	➔ 待確認安全無虞後，通報校長，討論並確認疏散與否，下達疏散指令。		
3. 判斷災情（師生不在校）	➔ 若教職員工生不在學校，校長（或代理人）接到通報後，依事件狀況，判斷學校是否受損。		
	➔ 若無受損情形，維持正常作息，但提高警覺，隨時注意是否有新狀況發生。事件結束後撰寫事件後報告，作為下次事件檢討與參考依據。	➔ 有新狀況發生時，則回到發生事件開始新流程；無狀況發生，則定時巡視校園，若有安全疑慮之處，則設置警戒標示，並通報相關單位。	
4. 判斷疏散（師生在校）	➔ 若教職員工生均在學校，校長（或代理人）接到通報後，依事件狀況，判斷是否進行全校或局部人員疏散，並決定進行水平疏散或垂直疏散。	➔ 校長（或代理人）在接受教育行政主管機關命令或自行判斷災情（如狀況有擴大之虞或對人員可能造成生命威脅時），決定發布疏散命令時機，主要以人員疏散為主。 ➔ 因應教職員工生需求，規劃發布疏散命令方式，如聽覺障礙得以視覺型警報裝置、閃光燈、擊鼓等方式，確保能確實接收到訊息。 ➔ 確認避難路線之安全與暢通（搶救組人員清除障礙物）。 ➔ 若有附設幼兒園或特殊教育班級，避難引導人員優先協助低年級（含附設幼兒園）、行動不便或有特殊情	

應變流程	說明	原則	參考表格
		況之教職員工生，需視情況增派人力協助避難疏散。 ➔ 學校除依據校園防災地圖進行疏散之外，亦應透過環境特性、歷史災害經驗等資料，以最嚴重情境想定評估面臨風險，適時調整疏散方式、集結點及因應措施。 ➔ 學校應指定專人於平時定期更新緊急聯絡人清冊(含過敏/用藥/特殊情形等資訊)，並於避難疏散時攜帶至集合地點。 ➔ 回報疏散狀況至相關單位。	
	➔ 若維持正常作息不疏散，應提高警覺，隨時注意是否有新狀況發生。事件結束後撰寫事件後報告，作為事件檢討與參考依據。	➔ 新狀況發生時應回到發生事件開始新流程；無狀況發生則定時巡檢校園，若有安全疑慮，則設置警戒標示，並通報相關單位。	
【階段二】應變階段			
5. 啟動緊急應變小組	➔ 啟動緊急應變小組，由校長擔任指揮官，校長不在校內，由代理人擔負其職。 ➔ 指揮官視事件情況啟動緊急應變小組，若有需要，適時請求外部單位支援。 ➔ 截至事件結束為止，應變小組需有人協助指揮官進行「災情彙整」任務，記錄災情狀況及應變工作。	➔ 啟動時機包含：①地方政府成立應變中心時；②上級指示成立；③學校位於災區且有災損；④校長視災情程度啟動；⑤交通部中央氣象署發布颱風警報或豪大雨特報；⑥感受地震可能導致後續災情。 ➔ 如教職員工生不在學校時欲啟動緊急應變小組，指揮官應指派通報組召集人員，於適當時間至學校執行任務。	支援單位聯絡清冊〔表 3.2〕
6. 指派緊急應變小組任	➔ 疏散至集結點後，開設指揮中心，指揮官分派緊急應變小組各分組之		

應變流程	說明	原則	參考表格
務	任務。或得於平時規劃啟動緊急應變小組後各組自動各司其職。		
	➔ 教職員工生狀態確認（清點人數及安撫）。	➔ 疏散到達集合地點後，應確實清點當日所有在校人員，並確認安全狀況，包含短期代理人員、鐘點教師、共聘教師、外聘教師、實習教師、本土語言教師、家長會、廠商、工程人員、里長、志工、外賓等不特定人員。 ➔ 幼兒園、低年級及特教班等學生心智發育較未成熟，可能會因害怕而哭鬧，班導師 1 人恐難以安撫和處理，避難引導組成員應主動進行協助。 ➔ 若教職員工生不在學校，指揮官應指派各分組人員第一時間確認教職員工生狀態。	避難疏散情形調查表〔附表 1.8〕 班級人員清點紅綠表〔附表 1.9〕
	➔ 搜尋與搶救。	➔ 避難疏散過程若遇教職員工生發生意外，救護人員應迅速執行救護行動。 ➔ 搶救組前往避難地點確認失蹤人數，基本以 3 人為一團隊，指揮官視失蹤人數決定派遣團隊攜帶擔架及急救箱前往。 ➔ 緊急救援通報依「求援」、「待援」、「救援」程序逐級回報，優先通報 119 及地方災害應變中心，爭取救災資源協助應變處置。 ➔ 若教職員工生不在學校，應先確認當日是否有值班人員及當下狀況，並視情形執	

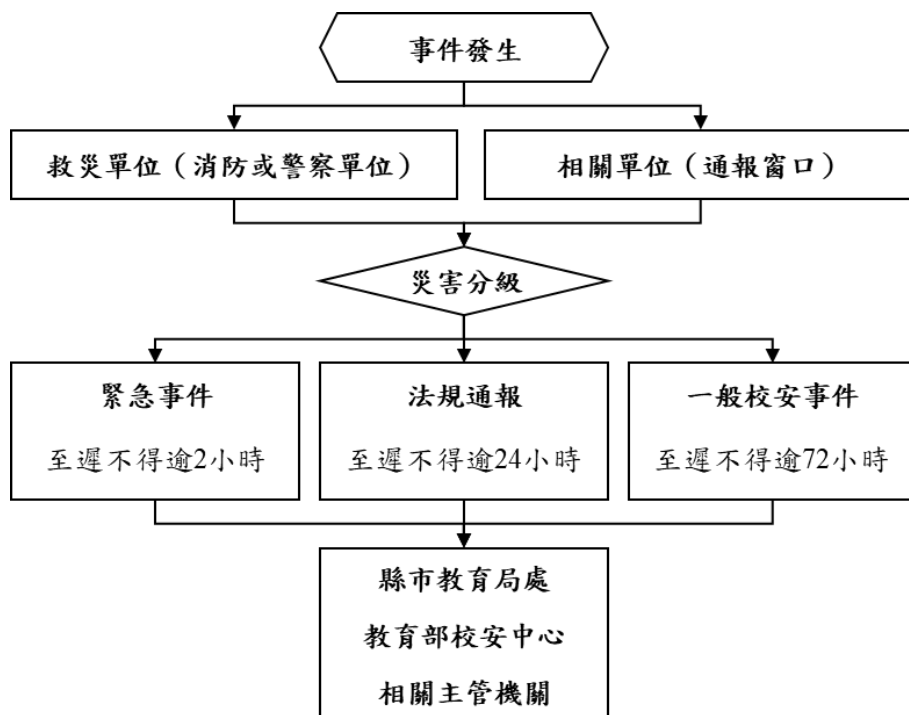
應變流程	說明	原則	參考表格
		行搜尋與搶救工作。	
	➔ 傷患檢傷與救護。	➔ 現場進行救護工作，僅以大量出血、無生命徵象或無呼吸需暢通呼吸道之受困人員進行現場救護；一般傷者先將傷患送往急救站由緊急救護人員進行檢傷及救護處理。 ➔ 若傷勢嚴重，即通報 119，或聯絡附近醫院(診所)，進行後送相關事宜。 ➔ 若消防救護車因交通受阻無法抵達，考量自行送醫，並以電話通報教育行政主管機關或地方災害應變中心，俾利掌握災情並請求相關單位支援協助。	教職員工生送醫名單〔附表 1.10〕
	➔ 校園安全巡查（建築物評估）。	➔ 判定建築物及設施損毀狀況及危險程度，將劃定危險區域設立警戒線（警告標示）。 ➔ 若校舍受損，在安全前提下搶救器材、設備，清查受損情形，照相存證並通報教育行政主管機關。	建築物及設施危險判定表〔附表 1.11〕
	➔ 警戒標示與監控。	➔ 派員定時巡視警戒區域(原則上 2 人一組)，並警告全體教職員工生不可靠近。	
	➔ 狀況回報與統計，視需要請求外部單位支援。	➔ 由指揮官協請家長會長集結社區志工、家長會成員或校友會，協調災時所能提供的搶救災資源及人力部署支援。	支援單位聯絡清冊〔表 3.2〕
7. 判斷復課	➔ 指揮官依事件發展及狀況，判斷學校是否繼續上課。依學校損壞程度，決定原地復課或異地復課。	➔ 若校園受災，立即進行搶救與安置教職員工生，並儘速統整災情通報教育行政主管機關或地方災害應變中心。	校園災後緊急判斷與建議採取行動〔附表 1.12〕

應變流程	說明	原則	參考表格
		➔ 召開應變階段會議，決定停（復）課及復原事宜。	
	➔ 若決定停課，確認周邊道路狀況安全，再通知家長領回。	➔ 決定停課時，應規劃家長接回區域，並由適當管道公告、通知家長，並派員管制交通動線。 ➔ 平時應和家長約定透過告知全體教職員工生作為緊急溝通訊息提供管道；若有必要，得由導師聯繫個別家長安排學生或幼兒返家事宜，由家長接回並填寫自行接送同意書。 ➔ 若教職員工生不在幼兒園時決定停課，應於公告後逕行通報相關單位。	自行接送同意書〔附表 1.13〕
	➔ 針對無法立即接回之學生，學校辦理臨時收容相關事宜。	➔ 安排合適之臨時收容空間，安置不克返家教職員工生，同時報備相關單位。 ➔ 若校外聯絡道路中斷，將災情通報 119、地方災害應變中心及教育部校安中心。 ➔ 若學校受地方政府指定為收容場所，依地方政府及公所規定辦理相關整備、應變工作。	
8. 解除緊急應變小組任務	➔ 通報相關單位處理狀況與進度。	➔ 依《校園安全及災害事件通報作業要點》規定，進行災害通報。	
	➔ 指揮官得視情況縮編或解除緊急應變小組的任務。	➔ 如未宣布停課，須確認校舍檢查安全無虞、發布回教室繼續上課後，連帶解除緊急應變小組任務。 ➔ 若遇巨災或特殊狀況，家長需逐步接回學生，得視情況縮編緊急應變小組分組及人員。	

應變流程	說明	原則	參考表格
		➔ 人員安置事物都處理完畢，得解除緊急應變小組任務。	
【階段三】復原			
事件結束後	➔ 回復校園災害防救組織平時工作分配。	➔ 各負責單位持續處理相關事宜，如心靈輔導、環境清理等。	
	➔ 事件結束後撰寫事件後報告，作為下次事件檢討與參考依據。	➔ 召開檢討會議，強化防災事宜。	

4.2 災害通報

藉由 24 小時值勤機制，有效傳達災害情報，進行快速搶救作業。依《校園安全及災害事件通報作業要點》規定，進行災害通報流程〔圖 4.2〕與記錄災害通報重點〔表 4.2〕。



教育部校安中心
02-3343-7855
臺北市教育局 校安中心
02-2725-6444
臺北市災害應變中心
02-8786-3119
文山區災害應變中心
02-2936-5522
警察局文山一分局
02-2939-5734
木柵派出所
02-2939-7141
消防局寶橋分隊
02-2939-5140
台北市立萬芳醫院
02-2930-7930

圖 4.2 災害通報流程圖

表 4.2 災害通報重點紀錄

序號	通報時間	通報人	通報單位	接洽人	通報重點(人、事、時、地、物)
1	__年__月__日 __時__分				
2	__年__月__日 __時__分				
3	__年__月__日 __時__分				
4	__年__月__日 __時__分				
5	__年__月__日 __時__分				
6	__年__月__日 __時__分				
7	__年__月__日 __時__分				
8	__年__月__日 __時__分				
9	__年__月__日 __時__分				
10	__年__月__日 __時__分				

第5篇 復原重建階段

5.1 受災師生心靈輔導

一、學校參考教育部出版《災難（或創傷）後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難（或創傷）之介入與合作原則，調查學校鄰近並可以使用或合作的心靈輔導資源〔表 5.1〕。

二、心靈輔導基本原則

- （一）先由一般的級任或專科教師（第一線的心輔教師）進行初步心理諮商，由輔導業務承辦單位，如輔導室（處）、學務處，指導各班導師適當引領學生抒發對各類災害的觀感，再進一步輔導特殊個案。
- （二）藉由集體創作或活動，設計相關活動，讓學生們在活動中宣洩情緒，且經由同儕發現大家的共通性及獲得支持。
- （三）運用媒介物幫助溝通。有時口語的表達是有限的，可準備工具協助學生從其他途徑表達災後的感受。
- （四）協助學生做有助益的工作。設計各類災害演習協助學生獲得控制的力量；參加社區重建活動，使學生有機會重新建立自己的學校或家園；做一些快樂的活動，嘗試為生命帶來正向的力量。
- （五）運用相關宣導海報、手冊、網站及專書進行輔導。
- （六）動員學校所有教師及鄰近相關人力，進行學生心靈輔導。
- （七）請求民間團體的適時支援協助。

表 5.1 心靈輔導資源表

範圍	單位	電話或網站
縣市資源	臺北市學生輔導諮商中心	(02) 25630116、25632158
		https://tscc.tp.edu.tw/intro
地區資源	臺北市文山區健康服務中心	(02) 22343501
		https://www.wshc.gov.taipei/Default.aspx
其他資源	教育部學生輔導資訊網	http://www.guide.edu.tw/
	財團法人「張老師」基金會	(02) 2596-5858 轉 406

5.2 學校環境衛生及設施設備維護與修繕

- 一、災後環境衛生之清掃與維護，加強整理淹水或是土石砸落區域，亦可設置臨時廁所，並就排泄物及垃圾之處理等採取必要措施，以保持校園衛生整潔。
- 二、災後學校視情況進行設施設備維護與修繕。
- 三、加強防疫與食品衛生管理等相關計畫。
- 四、立即建立廢棄物、垃圾、瓦礫等處理方法，設置臨時放置場，循序進行蒐集、分類、搬運及處置等程序，以迅速整潔校園，並避免製造環境汙染。
- 五、採取消毒等措施，以維護教職員工生之健康。
- 六、由相關單位/人員利用全校平面圖，選擇不受災威脅及廢棄物清運進出方便之空地。
- 七、建立廢棄物清運及處理方法，此部份可由相關單位/人員評估，若情況許可採行外包，若不可行可請求相關單位支援。
- 八、定期採取消毒措施維護教職員工生健康，由相關單位/人員評估，分別採 3 天、1 星期及 1 個月消毒 1 次，可視情況自行縮短時程。
- 九、由相關單位/人員調配人手定期維持校園整潔。

5.3 學生復課計畫、補課計畫

- 一、視校園安全與否進行復課、補課計畫。
- 二、欲原校地復課者，應商請教育部或縣（市）教育局處協助簡易教室之興建。
- 三、原校地安全堪虞時，應由縣（市）教育局處協助安排學生至鄰近學校或適當地點上課。
- 四、補課計畫以教育部所定之課程標準進行，但可因地區特性，做適切之調整，使學生能持續學習。
- 五、教職員應掌握學生動向及具體受災情形（教科書、就學用品、制服、學費之減免、獎學金之發給、對災害造成家庭生活困難之學生給予就學補助），確認該次災害對學生心理層面之影響，同時建立與家長間的聯絡管道。
- 六、輻射與海嘯災害之復原依政府相關規定與程序辦理。

5.4 供水與供電等緊急處理

- 一、對於災害造成設施、設備與維生管線等損壞之相關事宜，優先處理校內飲用水系統。
- 二、搶救組派員初勘檢查水利設施或各管線災後受損情形。
- 三、供水供電前檢查牆壁中水電管線是否已經損毀。
- 四、檢查水池、水塔、飲水機等相關用水設備是否受損，改善學校飲用水設施。飲用水均能達到法定標準為當務之急。
- 五、若校園需分區輪流供水，或請求運水車調度支援，應於各區分別設置 3 到 5 個供水站。
- 六、先行搶修損壞之水、電管線，減少漏水及漏電危害，再逐步全面供水供電。
- 七、立即通知相關業者(如自來水公司及電力公司等)，派遣專業技術人員緊急檢查所管設施、設備，掌握其受損情形，並對設施、設備與維生管線進行緊急修復及供應之措施，以防止二次災害，確保教職員工生之正常生活。
- 八、調查災情，提報搶修預算，追蹤執行進度。

〈臺北市私立再興高級中學〉

校園災害防救計畫

【附件】

中華民國 114 年 9 月 25 日

腳本 設定 思維 事項	發生時段	☒ 上課期間 ☐ 下課 ☐ 午休 ☐ 社團 ☐ 綜合（或集會）課程 ☐ 選修（跑班）課程 ☐ 上學或放學時段
	地震程度	震度： <u>5 強</u> （設定震度 4 至 7 之間）。 ※震度等級設定與情境設想，請參照附件「地震震度分級（4 至 7 級）與防災演練腳本情境設想參考表」。
	震度影響	電力 ☒ 有 ☐ 無（震度若達 5 弱含以上，影響建物及設備，有可能電力中斷） 通訊 ☒ 有 ☐ 無
	應變啟動	☒ 有電則採用全校廣播，或另有特殊機制_____。 ☒ 電力中斷採替代方式：哨音、手鐘或其它 <u>利用大聲公(喊話器)對校園廣播</u> 。
	複合災害	☒ 建物結構受損（位置、嚴重程度）：大樓牆壁產生 2 公尺裂痕，局部區域停電，電梯故障暫停使用。 ☒ 人員受傷（地點、人數、受傷情形）：七年義班有 2 名學生於教室內遭書櫃困住，救出後送醫檢查；九年信班有 1 名學生在知新樓 2 號樓梯扭傷，由黃小婷老師陪同。 ☒ 火災（地點、火勢大小）：知新樓一樓學務處生輔組辦公室，插座延長線冒出濃煙，疑似電線起火。 ☐ 實驗室毒化災（位置、嚴重程度、有無人員受傷）： ☐ 坡地災害、土石流（方位、嚴重程度）： ☐ 其它：_____。 ※災害設定得視行政（緊急應變編組）、老師、學生需模擬學習或須加強部分，採階段式訓練逐漸精熟，以增進應變能力。
	外部支援	☐ 消防 ☐ 警政 ☐ 衛生（醫院、診所） ☐ 社政（含鄰里、區公所） ☐ 大眾運輸 ☐ 電力公司 ☒ 無
	雨天備案	☐ 維持全規模演練（著雨衣、攜雨具） ☐ 變更疏散集合地點進行全程模擬（改至能避雨之集合位置） ☒ 行政採部分動員（緊急應變編組改至能避雨之集合位置） ☒ 學生採部分動員（學生僅動員學生幹部至能避雨之集合位置，或所有學生僅做趴下、掩護、穩住，不實施疏散） ☒ 老師採部分動員（指定之專科老師或導師進行演練） ☐ 其它：_____。
想定	<u>114 年 09 月 30 日 14 時 40 分</u> ，臺北市發生震度（ <u>5 強</u> ）地震，地震持續 <u>60</u> 秒（造成： ☒ 電梯故障， ☒ 產生 <u>辦公區域電線失火與校舍局部損毀</u> 複合性災害），震動停止後，學校進行避難疏散。	

演練進程	時間	情境設想 (狀況設定)	指揮官張東勇 發言人雷遠郎	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	老師	學生
				組長：羅錫鈴 代理：侯振華 組員 19 人	組長：李秉容 代理：劉群光 組員 51 人	組長：向芳誼 代理：翁瑞鴻 組員 12 人	組長：陳韋文 代理：顏俊雄 組員 17 人	組長：古雅惠 代理：李怡蓁 組員 19 人	包含導師 及 任課老師	以班為主體
以下文字劃粗底線者，為應變小組口語報告內容，可用無線電架接廣播讓全校師生感知情境與操作，增強臨場、視聽學習與經驗判斷。										
(一) 災害發生與察覺	1440	地震速報系統發出警報(預警)播放地震音效(地震來臨)。	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部(勿要求學生開門與關閉電源)	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部
			判斷原則：選擇能保護頭頸之桌下或堅固掩體躲避為佳，避開恐衍生物品墜落、傾倒或玻璃飛濺之位置。							
(二) 避難疏散及應變啟動	1442	地震停(暫)止。	1. 指揮官(或決策小組)評估地震強度與建物耐受情形，決定進行全校疏散。 2. 穿戴防災頭盔、背心或臂章，前往應變指揮中心集合。	1. 穿戴防災頭盔，攜行防災裝備前往應變指揮中心集合。 2. 攜帶校安暨外部支援單位聯絡電話 3. 持續掌握、評估及回報災害資訊。	1. 穿戴防災頭盔，攜行防災裝備，就分配之避難引導位置與動線，引導師生疏散 2. 配合人員疏散逐步轉進指揮中心並清查人數。	1. 穿戴防災頭盔，攜行防災及搶救裝備前往應變指揮中心集合。 2. 疏散過程適時留意校園危害情形，掌握搜救資訊。	1. 穿戴防災頭盔，攜行防災裝備，前往開設應變指揮中心 2. 初步瞭解電力或重要機電設備狀況，有無停、跳電，採簡要避險措施	1. 穿戴防災頭盔，攜行緊急救護器材，前往疏散集合位置設置緊急救護站。 2. 需攜帶特殊病例個案清冊、緊急連絡人清冊。	1. 穿戴防災頭盔。 2. 攜帶班級防災避難包。 3. 注意學生驚慌及有無受傷情形，將學生帶往避難疏散集合位置點名。	1. 取空書包、桌墊反摺、緩衝防護物保護頭部 2. 配合老師及幹部指引前往避難疏散位置集合。 3. 若有同學受傷、受困需告知老師。視能力所及採取互助作為。
			由指揮官或指定之專責處、室，對全校實施廣播(通常以建置全校廣播系統之處、室為主，並律定代理人熟悉系統操作)： <u>現在地震暫歇，請大家不要慌張，拿書包或書本保護頭部，安靜的向操場集合點名，全程遵守「不推、不跑、不語」。</u> 離開班級請攜帶班級防災包，保管好個人手機及貴重物品，若有人員受傷或受困，請向應變編組人員報告。							

演練進程	時間	情境設想 (狀況設定)	指揮官張東勇 發言人雷遠郎	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	老師	學生
				組長：羅錫鈴 代理：侯振華 組員 19 人	組長：李秉容 代理：劉群光 組員 51 人	組長：向芳誼 代理：翁瑞鴻 組員 12 人	組長：陳韋文 代理：顏俊雄 組員 17 人	組長：古雅惠 代理：李怡蓁 組員 19 人	包含導師 及 任課老師	以班為主體
	1447	成立緊急應變小組	指揮官：災害應變指揮中心成立，請各應變編組清查人數及回報，同時測試無線電。	組長：通報組應到 19 人實到 18 人，缺 1 人黃小婷老師。	組長：避難引導組到齊。	組長：搶救組到齊。	組長：安全防護組到齊。	組長：緊急救護組到齊。	1. <u>任課老師</u> 將班級帶至集合位置，安撫及要求清查人數。 2. <u>導師</u> 前往責任班級接手點名及掌握學生安全。從班級避難包取出 <u>班級人員清點紅綠表〔附表 1.9〕</u> ，填妥人員清查情形盡速送交指揮中心 3. 專任及其他在校老師前往應變中心指定位置集合點名，確認人員安全	1. 到達班級集合位置盡速清查人數。 2. 班長負責將班級避難包帶到集合位置 3. 學生若有較重傷勢、不良於行或受困仍在建物待援，即向老師及指揮中心報告。

演練進程	時間	情境設想 (狀況設定)	指揮官張東勇 發言人雷遠郎	通報組 組長：羅錫鈴 代理：侯振華 組員 19 人	避難引導組 組長：李秉容 代理：劉群光 組員 51 人	搶救組 組長：向芳誼 代理：翁瑞鴻 組員 12 人	安全防護組 組長：陳韋文 代理：顏俊雄 組員 17 人	緊急救護組 組長：古雅惠 代理：李怡蓁 組員 19 人	老師 包含導師 及 任課老師	學生 以班為主體
(三) 災情掌握與清查回報(1)	1452	人員安全清查	指揮官： <u>盡速完成全校人員清查，並掌握有無受傷、受困或失蹤等情。</u>	持續掌握蒐整安全狀況並提供指揮官參考。 組長： <u>將全校人員清點結果向校安中心進行初報。</u>	避難引導組指示各班級盡速向指揮中心實施人員清查及安全回報。 組長： <u>人員清查回報，全校師生應到 1860 人，實到 1856 人，未到 4 人，分別為九信陳○安在知新樓 2 號樓梯扭傷，原地待援，1 員通報組黃小婷老師陪同；七義佟○禹、張○健 2 人行蹤不明。</u>	組長： <u>搶救組即循疏散動線回溯尋找及搜救(班級回報事故區域或教室位置)。</u> 依事故原因如受傷、受困情形，攜帶相關搜救器材，或偕同緊急救護組提供長背板、擔架或輪椅。	組長： <u>安全防護組已編成 5 小隊待命，攜帶建築物及設施危險判定表〔附表 1.11〕、安全警示帶、無線電對講機，至各責任區進行校舍安全巡檢，並針對行蹤不明人員進行搜尋。</u> 5 小隊 A：2 人 B：2 人 C：2 人 D：2 人 E：2 人	組長： <u>緊急救護組掌握所聽取傷患資訊，盡速進行傷檢、包紮及後送評估。</u>	1. 導師對學生進行安撫，並掌握相關傷勢或安全情形。 2. 視手機基地台及網路通訊情形，適時透過相關社群或公開平台，促家長知悉學生在校平安，減少家長憂慮恐慌。 3. 若有較重傷勢、後送或受困待援等情形，適時主動聯繫家長，告悉學校應處作為 4. 另避免學生傳遞不實或訛傳資訊，引發不必要恐慌困擾。	1. 初期先避免大規模使用手機聯繫家人，以防通訊癱瘓，影響急切救援聯絡所需。 2. 若仍有同學失蹤(聯)情形，得以手機持續聯繫。

演練 進程	時 間	情境設想 (狀況設定)	指揮官張東勇 發言人雷遠郎	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	老師	學生
				組長：羅錫鈴 代理：侯振華 組員 19 人	組長：李秉容 代理：劉群光 組員 51 人	組長：向芳誼 代理：翁瑞鴻 組員 12 人	組長：陳韋文 代理：顏俊雄 組員 17 人	組長：古雅惠 代理：李怡蓁 組員 19 人	包含導師 及 任課老師	以班為主體
(三) 災情 掌握 與 清查 回報 (2- 1)	1455	校舍安全巡 查	指揮官： <u>安全防護組優先從校舍外觀及安全薄弱處進行巡檢，評估校舍結構後才可入內檢視，全程注意自身安全。</u>	持續協助指揮官掌握人員安全及災損狀況，並適時向校安中心回報。	避難引導組視災情狀況及應變編組人力需求支援，組員均原地待命。	搶救組同步掌握災損資訊以為搶救行動參考。	組長： <u>安全防護組已編組巡查，並以人員受傷、受困位置為優先巡查重點，其他建物或硬體毀損、傾倒、懸垂等，可能影響人身安全狀況，逐項統計及紀錄，並視情況在最短時間適宜復原或圍上黃色禁止進入 PE 警示帶。校舍巡查完畢後，全面管控妥處，完畢。</u>	組長： 1. <u>緊急救護組持續進行傷檢及護理，並完成後送人員編組。</u> 2. <u>輕傷學生經簡易護理得返回班級。</u> 3. <u>經傷檢護理而需觀察之師生，列入紀錄備查。</u>		

演練進程	時間	情境設想 (狀況設定)	指揮官張東勇 發言人雷遠郎	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	老師	學生
				組長：羅錫鈴 代理：侯振華 組員 <u>19</u> 人	組長：李秉容 代理：劉群光 組員 <u>51</u> 人	組長：向芳誼 代理：翁瑞鴻 組員 <u>12</u> 人	組長：陳韋文 代理：顏俊雄 組員 <u>17</u> 人	組長：古雅惠 代理：李怡蓁 組員 <u>19</u> 人	包含導師 及 任課老師	以班為主體
(三) 災情掌握 與 清查回報 (2-2)	1500	校舍安全巡檢回報及災損評估	指揮官： <u>安全防護組巡查校園災損狀況如何？</u> 指揮官： <u>請針對危險場域拉上黃色禁止進入 PE 警示帶，或設置明顯圍阻及告示，避免人員進入。所有損害逐項紀錄以利管制續處。</u>	持續協助指揮官掌握人員安全及災損狀況，並適時向校安中心回報。	組長： <u>依指示派遣管制人員於危險場域外側，管制出入。</u>		組長： <u>安全防護組巡視校園發現：</u> ■震度 5 強 秀榮樓與知新樓 8 樓校舍交界牆面磁磚剝落。 組長： <u>遵命，邊巡查邊紀錄，並進行封鎖圍籬。</u>			
各演練進程與情境設想得採組合式，按學校所需勾選或自行修改增減										
☐ 震度 4 級 秀榮樓外牆磁磚剝落 ☐ 震度 5 弱 知新樓樓梯牆壁產生 2 公尺裂痕，局部區域停電。 ☒ 震度 5 強 秀榮樓與知新樓校舍 8 樓交界牆面磁磚剝落。 ☐ 震度 6 強、弱 地面、走廊及牆柱產生裂縫，窗戶碎玻璃處處，教室課桌椅散亂。										

演練 進程	時 間	情境設想 (狀況設定)	指揮官張東勇 發言人雷遠郎	通報組 組長：羅錫鈴 代理：侯振華 組員 19 人	避難引導組 組長：李秉容 代理：劉群光 組員 51 人	搶救組 組長：向芳誼 代理：翁瑞鴻 組員 12 人	安全防護組 組長：陳韋文 代理：顏俊雄 組員 17 人	緊急救護組 組長：古雅惠 代理：李怡蓁 組員 19 人	老師 包含導師 及 任課老師	學生 以班為主體
※以上可複選										
(四) 緊急救 與 傷患 救助 (1)	1455	■ 師生受傷	☐ 4 級以上 學生行經 A 棟南側 外牆磁磚 砸傷頭部	指揮官： <u>瞭解 學生傷勢回報 並妥善醫療救 護。</u>	受傷狀況列 入紀錄及校 安回報。 受傷狀況列 入紀錄及校 安回報。	組長： <u>受傷同 學九信陳○ 安剛配合班 級疏散時扭 傷腳踝，已由 黃小婷老師 陪同前往緊 急救護組。</u>	組長： <u>已將原 地待援學生 攙扶移至建 物外安全位 置，交緊急救 護組。</u>	組長： <u>受傷學 生意識清醒， 已進行冰敷， 無需後送，後 續無礙則返 班集合。</u>	掌握同學救 護情形續與 家長聯繫；另 視班上同學 情緒及影響 適時安撫。	當事學生配 合緊急救護 組處置。
			☒ 5 強以上 學生自 2 號樓梯下 樓，因跌倒 扭傷。	指揮官： <u>回報 學生救援及傷 勢狀況。</u>	組長： <u>1 名通 報組員黃小 婷老師在學 生受傷處陪 同及引導搶 救組前往。</u>					

演練 進程	時 間	情境設想 (狀況設定)	指揮官張東勇 發言人雷遠郎	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	老師	學生
				組長：羅錫鈴 代理：侯振華 組員 <u>19</u> 人	組長：李秉容 代理：劉群光 組員 <u>51</u> 人	組長：向芳誼 代理：翁瑞鴻 組員 <u>12</u> 人	組長：陳韋文 代理：顏俊雄 組員 <u>17</u> 人	組長：古雅惠 代理：李怡蓁 組員 <u>19</u> 人	包含導師 及 任課老師	以班為主體
		☐ 後送傷 患醫療後 送處理								
受傷類型： 1. 砸傷、壓傷、跌傷、挫傷、擦傷、化學灼傷、碰撞、踩踏等（可視學校特性增設）。 2. 地震受傷成因中，遭墜落物砸傷所佔比例最高，建議優先納入演練及教育宣導。				應變支援、調用與整合要領： 1. 震後進行大規模疏散係因震度較強（震度 4 或 5 弱以上），房屋結構安全堪慮，或為防範主震在後或有餘震，各設施、物品及玻璃等恐有鬆動、墜落危害，故應盡量減少派遣人員步入室內。 2. 重返室內（危險場域）為搶救組及安全防護組，主在救人、救物及建物安全檢查，室內以該兩組相互支援為主，必要時才派遣專門（業）人員進入室內（如緊急救護組）。 3. 避難引導組從初期分散各動線要點引導疏散，重點即置於大規模人員安全維護，故若避難疏散集合場需人力或支援，以避難引導組為主；另避難引導組編組人力最多，當搶救組、安全防護組後續應變人力不足或體力未逮時，避難引導組得適時支援。						
情節輕重： 1. 情節輕重宜以「少人」或「多人」受傷為標準，以驗證行政動員暨相互支援能量。 2. 演練不宜設定過度嚴重或難以挽救之情形，俾予行政端有充分操作訓練的機會。										

演練 進程	時 間	情境設想 (狀況設定)		指揮官張東勇 發言人雷遠郎	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	老師	學生
					組長：羅錫鈴 代理：侯振華 組員 19 人	組長：李秉容 代理：劉群光 組員 51 人	組長：向芳誼 代理：翁瑞鴻 組員 12 人	組長：陳韋文 代理：顏俊雄 組員 17 人	組長：古雅惠 代理：李怡蓁 組員 19 人	包含導師 及 任課老師	以班為主體
(四) 緊急 搜救與 傷患 救助 (2)	1450	■ 師 生 受 困	□ 6 弱以 上 七 義 佟 ○ 禹、張 ○ 健 2 人行蹤 不明。	指揮官： <u>請各組依職掌盡速查明失蹤人員安全狀況並回報。</u>	組長： <u>派 1 員到班級集合位置向導師詢問相關資訊，研判可能位置。</u>	組長： <u>經向組員詢問，疏散期間該班周邊均無出現異狀。</u>	組長： <u>已派員溯返該班疏散路線，呼叫 2 人名字並聽取反應。</u>	組長： <u>優先以該班級周邊區域進行巡查，過濾有否受傷、受困。</u>	檢閱特殊個案清冊查詢有否病史因素。	導師瞭解渠等課程、最後身影、移動路線、廁所等，通盤研判可能性。	提供及過濾出重要資訊以利判斷。
	1500						組長： <u>在秀榮樓 2 樓教室聽到呼喊回應，就近確認七義佟 ○ 禹、張 ○ 健 2 人遭傾倒之書櫃困住無法動彈。</u>	組長： <u>即攜工具投入搶救組（圓鋏、破壞剪、小型千斤頂等），協助救援。</u>	組長： <u>即攜帶長背板、輪椅、止血繃帶等，前往知新樓一樓外就近協助。</u>		
	1510			指揮官： <u>考量秀榮樓災損狀況不明，僅必要人員入內搜救，安全防護組警戒建物結構變化。</u>	將受困及處置情形回報校安中心。		組長： <u>經移除書櫃後，2 人均能由救難人員協助自行步出建物。</u>		組長： <u>初檢 2 人無外傷出血，惟身體有多處鈍挫傷及疼痛，將由盧方權老師開車後送至萬芳醫院檢查確認。</u>	將同學搜救情形，後送陪同師長手機及醫院等訊息，聯絡家長說明。	

演練進程	時間	情境設想 (狀況設定)	指揮官張東勇 發言人雷遠郎	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	老師	學生
				組長：羅錫鈴 代理：侯振華 組員 <u>19</u> 人	組長：李秉容 代理：劉群光 組員 <u>51</u> 人	組長：向芳誼 代理：翁瑞鴻 組員 <u>12</u> 人	組長：陳韋文 代理：顏俊雄 組員 <u>17</u> 人	組長：古雅惠 代理：李怡蓁 組員 <u>19</u> 人	包含導師 及 任課老師	以班為主體
	受困類型： 建物結構損毀、門窗變形不能開啟、設施物品傾落、通道封閉受阻（可視學校實際所需設定）。			要領： 1. 各緊急應變小組應全面掌握各項安全狀況與訊息，主動按分工職掌預判作為，向指揮官報告及整合行動 2. 各項安全資訊掌握與回報務求要件俱足，以利精確處置，避免無效或重複人力、時間及資源耗用（狀況要件：人、地、物、情節、輕重程度、後續影響或需求）。						
(五) 複合 災害 處置 回報	1500	■ 火 災	火災警報器作動。	指揮官： <u>安全防護組即刻查明警報器所顯示火災位置，確認火勢及評估能否進行撲滅。</u>	準備消防隊電話待指令求援。	組長： <u>已預備3名人力待命投入。</u>	組長： <u>已派3名組員攜乾粉滅火器前往。</u>	組長： 1. <u>警報器顯示為知新樓一樓學務處生輔組辦公室</u> 2. <u>已對知新樓校舍進行斷電</u> 3. <u>煙霧伴隨火光，已利用現地乾粉滅火器滅火。</u>		
	1505		■不需通報消防隊	指揮官： <u>回報火勢控制情形，若不能自力撲滅，馬上通報消防隊，切勿耽擱。</u>			組長： <u>火勢已撲滅，刻正清散煙霧及檢查餘燼。</u>	組長： <u>監控確認安全無虞後，再進行災損檢查。</u>	後續檢查救火人員是否有濃煙吸噓等傷勢。	

演練進程	時間	情境設想 (狀況設定)	指揮官張東勇 發言人雷遠郎	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	老師	學生	
				組長：羅錫鈴 代理：侯振華 組員 19 人	組長：李秉容 代理：劉群光 組員 51 人	組長：向芳誼 代理：翁瑞鴻 組員 12 人	組長：陳韋文 代理：顏俊雄 組員 17 人	組長：古雅惠 代理：李怡蓁 組員 19 人	包含導師 及 任課老師	以班為主體	
(六) 學生 安置 與 災後 通報 (1)	1510	■返教室上課	指揮官： <u>請安全防護組最終確認校舍安全情形，以判斷能否重返教室上課。</u>	1. 導師利用 LINE 家長聯絡群組等管道說明學校狀況。	組長： <u>隨學生隊伍引導返回教室，並督請輪值巡堂人員進行巡視。</u>		組長： <u>綜整檢查知新樓一樓學務處生輔組辦公室火災已撲滅，電氣損壞部分不影響正常上課，磁磚剝落處及相關危安顧慮區域均已設置圍阻禁止進入，無其它安全狀況，建物結構正常。</u> 組長： <u>進行災損復原，並至校安網「天然災害災損及停課通報系統」填報災損。</u>		<u>導師偕學生返回教室並適宜安撫；另透過社群及各管道促家長瞭解狀況及放心。</u>	協助對班級課桌椅及周邊設施歸位、復原。	
			指揮官： <u>依據各任務組回報狀況，參照校園災後緊急判斷與建議採取行動〔附表 1.12〕所有人同學安靜返回教室上課；請各班導師協助引導，仍需留意餘震。</u>	2. 學校校網及 eCLASS App 等公告學校狀況，以利家長查詢。							3. 家長會利用班代系統傳達訊息。
				組長： <u>已向校安中心完成回報。</u>							
各應變小組返回辦公室進行防災裝備檢整、歸位，並進行器具修繕及耗品補充、申購事宜。											

演練 進程	時 間	情境設想 (狀況設定)	指揮官張東勇 發言人雷遠郎	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	老師	學生
				組長：羅錫鈴 代理：侯振華 組員 <u>19</u> 人	組長：李秉容 代理：劉群光 組員 <u>51</u> 人	組長：向芳誼 代理：翁瑞鴻 組員 <u>12</u> 人	組長：陳韋文 代理：顏俊雄 組員 <u>17</u> 人	組長：古雅惠 代理：李怡蓁 組員 <u>19</u> 人	包含導師 及 任課老師	以班為主體
檢討 會	演練後應召開檢討會，以廣蒐各組意見與交流討論，增進投入及參與規劃。									
本表調製完成後，可將多餘文字、狀況與處置內容刪除後另存，再發各應變小組人員據以操作，以求腳本資料簡潔、清晰。										

製表單位：臺北市私立再興高級中學

114.09.09 增修

NEW!

新地震震度分級表

震度細分 防災落實更準確

震度分級	人的感受	屋內情況	屋外情況	示意圖
0級無感	人無感覺。			
1級微震	人靜止或位於高樓層時可感覺微小搖晃。			
2級輕震	大多數的人可感到搖晃，睡眠中的人有部份會醒來。	電燈等懸掛物有小搖晃。	靜止的汽車輕輕搖晃，類似卡車經過，但歷時很短。	
3級弱震	幾乎所有的人都感覺搖晃，有的人會有恐懼感。	房屋震動，碗盤門窗發出聲音，懸掛物搖擺。	靜止的汽車明顯搖動，電線略有搖晃。	
4級中震	有相當程度的恐懼感，部分的人會尋求躲避的地方，睡眠中的人幾乎都會驚醒。	房屋搖動甚烈，少數未固定物品可能傾倒掉落，少數傢俱移動，可能有輕微災害。	電線明顯搖晃，少數建築物牆磚可能剝落，小範圍山區可能發生落石，極少數地區電力或自來水可能中斷。	
5弱強震	大多數人會感到驚嚇恐慌，難以走動。	部分未固定物品傾倒掉落，少數傢俱可能移動或翻倒，少數門窗可能變形，部分牆壁產生裂痕。	部分建築物牆磚剝落，部分山區可能發生落石，少數地區電力、自來水、瓦斯或通訊可能中斷。	
5強強震	幾乎所有的人會感到驚嚇恐慌，難以走動。	大量未固定物品傾倒掉落，傢俱移動或翻倒，部分門窗變形，部分牆壁產生裂痕，極少數耐震較差房屋可能損壞或崩塌。	部分建築物牆磚剝落，部分山區發生落石，鬆軟土層可能出現噴沙噴泥現象，部分地區電力、自來水、瓦斯或通訊中斷，少數耐震較差磚牆可能損壞或崩塌。	
6弱烈震	搖晃劇烈以致站立困難。	大量傢俱大幅移動或翻倒，門窗扭曲變形，部分耐震能力較差房屋可能損壞或倒塌。	部分地面出現裂痕，部分山區可能發生山崩，鬆軟土層出現噴沙噴泥現象，部分地區電力、自來水、瓦斯或通訊中斷。	
6強烈震	搖晃劇烈以致無法站穩。	大量傢俱大幅移動或翻倒，門窗扭曲變形，部分耐震能力較差房屋可能損壞或倒塌，耐震能力較強房屋亦可能受損。	部分地面出現裂痕，山區可能發生山崩，鬆軟土層出現噴沙噴泥現象，可能大範圍地區電力、自來水、瓦斯或通訊中斷。	
7級劇震	搖晃劇烈以致無法依意志行動。	部分耐震較強建築物可能損壞或倒塌，幾乎所有傢俱大幅移動或翻倒。	山崩地裂，地形地貌亦可能改變，多處鬆軟土層出現噴沙噴泥現象，大範圍地區電力、自來水、瓦斯或通訊中斷，鐵軌彎曲。	

附件 1 各式安全檢查表掃描檔

請依學校環境特性及災害潛勢情形，針對校園環境安全、防汛安全、周邊坡地災害安全，進行自主檢查，印出紙本並經業務檢查人及覆核人核章後，將最新一次檢查掃描檔剪貼於此。

附表 1.1 校園環境安全檢查表

學校全銜	臺北市私立再興高級中學	建築物名稱	知新樓
填表人	翁瑞鴻	填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☒ 否 ☐ 是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	☐ 否 ☒ 是	門鎖故障 更換新品
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐ 否 ☐ 是（無法使用） ☒ 是（可使用）	改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是（維護時間：114年3月21日）	改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是	
	室內消防栓是否有1個瞄子及2條水帶、是否吊掛平整。	☐ 否（缺：瞄子__個、水帶__條） ☒ 是	
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	☒ 無過期（數量：150支） ☐ 過期（數量：__支）	117.01.03到機

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	知新樓
填表人	翁瑞浪		填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是（保養時間：114年3月27日）		改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☒ 否 ☐ 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
	外牆磁磚（混凝土）是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）		
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	☒ 否 ☐ 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落（拍照存查，建議專業人員訪視處理） ☐ 是，寬度變大，伸縮縫脫離（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）		
樑柱、牆壁、樓地板（含1樓地板）	是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，既有裂縫加長加寬（拍照存查並註明裂縫變化情形） ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘（建議持續檢視） ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）		
	混凝土保護層是否剝落。	☒ 否 ☐ 是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） ☐ 是，且有磚塊或鋼筋外露（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
	是否有傾斜或穿透性開裂。	☒ 否 ☐ 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
屋頂	屋頂通道門是否變形。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）		改善時間 __年__月__日

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	知新樓
填表人	翁瑞漢		填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
	屋頂防水層表面是否損壞 (如長雜草等)。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)		改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	☐ 否(限期改善) ☒ 是		改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)		改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) ☐ 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)		
	水塔固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)		改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)		改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)		改善時間 __年__月__日
	高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	☐ 否(限期改善) ☒ 是		改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)		改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	☒ 否(限期改善) 北側樓梯扶手(SF) ☐ 是		改善時間 114年8月22日修復
危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室)。	☒ 否 ☐ 是(實驗室:____)		請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☐ 是 無此物		改善時間 __年__月__日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☐ 是 無此物		改善時間 __年__月__日

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	知新樓
填表人	翁瑞鴻		填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否 (限期改善) ☐ 是		改善時間 __年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☐ 否 ☐ 是 (請加強固定)		改善時間 __年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☐ 是		
	是否設有專人管理。	☐ 否 ☐ 是 (____教室, 管理人:____)		管理時間 __年__月__日起至 __年__月__日止 (預定)
其他				
檢查結果補充說明及處置、因應作為	5F至6F北側樓梯扶手鬆動,已於114.08.29完成固定。			

- 註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有5棟大樓，則應建立5份此表。
 2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。
 3. 本表應於每學年暑假7月底前排定時間檢查，如需改善，應於3個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
 4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長 (業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
廖 翁 瑞 鴻	廖 翁 瑞 鴻	總 務 主 任 陳 韋 文	校 長 張 東 勇
複檢 (114年09月30日)			
組長 (業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
廖 翁 瑞 鴻	廖 翁 瑞 鴻	總 務 主 任 陳 韋 文	校 長 張 東 勇

附表 1.1 校園環境安全檢查表

學校全銜	臺北市私立再興高級中學	建築物名稱	秀榮教學大樓
填表人	翁瑞鴻	填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☒ 否 ☐ 是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	☐ 否 ☒ 是	教室門鎖故障更新
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐ 否 ☐ 是（無法使用） ☒ 是（可使用）	改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是（維護時間：114年3月27日）	改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是	
	室內消防栓是否有1個瞄子及2條水帶、是否吊掛平整。	☐ 否（缺：瞄子__個、水帶__條） ☒ 是	
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	☒ 無過期（數量：25支） ☐ 過期（數量：__支）	115.07.04 到期

學校全銜	臺北市私立再興高級中學	建築物名稱	秀榮教學大樓
填表人	翁瑞斌	填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否 (1 個月內限期改善) ☒ 是 (保養時間: 114 年 3 月 27 日)	改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☒ 否 ☐ 是 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理)	
	外牆磁磚 (混凝土) 是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是 (限期改善)	
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	☒ 否 ☐ 是, 寬度變小或碰撞, 裝修材脫落 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理) ☐ 是, 寬度變大, 伸縮縫脫離 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理)	
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是 (限期改善)	
樑柱、牆壁、樓地板 (含 1 樓地板)	是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是, 既有裂縫加長加寬 (拍照存查並註明裂縫變化情形) ☐ 是, 但裂縫寬度小於 0.4 公厘 (建議持續檢視) ☐ 是, 且裂縫寬度大於 0.4 公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度, 建議專業人員訪視處理)	
	混凝土保護層是否剝落。	☒ 否 ☐ 是, 但無磚塊或鋼筋外露 (建議修復) ☐ 是, 且有磚塊或鋼筋外露 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理)	
	是否有傾斜或穿透性開裂。	☒ 否 ☐ 是 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理)	
屋頂	屋頂通道門是否變形。	☒ 否 ☐ 是 (限期改善)	改善時間 __年__月__日

學校全銜	臺北市私立再興高級中學	建築物名稱	秀榮教學大樓
填表人	翁瑞鴻	填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	屋頂防水層表面是否損壞（如長雜草等）。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議修復） ☐ 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）	
	水塔固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	室內懸吊物（如天花板、燈具、吊扇、影視設備等）之固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）。	☐ 否 ☒ 是（實驗室： <u>化學</u> ）	請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日

學校全銜	臺北市私立再興高級中學	建築物名稱	秀榮教學大樓
填表人	翁瑞鴻	填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否 (限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☒ 否 ☐ 是 (請加強固定)	改善時間 __年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☒ 是	
	是否設有專人管理。	☐ 否 ☒ 是 (生物、物理、化學教室，管理人：劉啓珩)	管理時間 109年8月1日起至 __年__月__日止 (預定)
其他			
檢查結果補充說明及處置、因應作為	114年7月校舍牆面粉刷修整。		

- 註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有5棟大樓，則應建立5份此表。
2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。
3. 本表應於每學年暑假7月底前排定時間檢查，如需改善，應於3個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長 (業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
廖 龔翁瑞鴻	廖 龔翁瑞鴻	總務主任 陳亭文	校長 張東勇
複檢 (114年 09月 30日)			
組長 (業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
廖 龔翁瑞鴻	廖 龔翁瑞鴻	總務主任 陳亭文	校長 張東勇

附表 1.1 校園環境安全檢查表

學校全銜	臺北市私立再興高級中學	建築物名稱	勤實樓
填表人	翁瑞恩	填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☒ 否 ☐ 是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	☒ 否 ☐ 是；無電動門	
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐ 否 ☐ 是（無法使用） ☒ 是（可使用）	改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是（維護時間：114年3月28日）	改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是	
	室內消防栓是否有1個瞄子及2條水帶、是否吊掛平整。	☐ 否（缺：瞄子__個、水帶__條） ☐ 是	無此設備
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	☒ 無過期（數量：9支） ☐ 過期（數量：__支）	117年1月31日到期

學校全銜	臺北市私立再興高級中學	建築物名稱	勤實樓
填表人	翁瑞鴻	填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否 (1 個月內限期改善) ☒ 是 (保養時間: 114 年 3 月 28 日)	改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☒ 否 ☐ 是 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理)	
	外牆磁磚 (混凝土) 是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是 (限期改善)	
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	☒ 否 ☐ 是, 寬度變小或碰撞, 裝修材脫落 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理) ☐ 是, 寬度變大, 伸縮縫脫離 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理)	
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	☒ 否 無地下室 ☐ 是 (限期改善)	
樑柱、牆壁、樓地板 (含 1 樓地板)	是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是, 既有裂縫加長加寬 (拍照存查並註明裂縫變化情形) ☐ 是, 但裂縫寬度小於 0.4 公厘 (建議持續檢視) ☐ 是, 且裂縫寬度大於 0.4 公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度, 建議專業人員訪視處理)	
	混凝土保護層是否剝落。	☒ 否 ☐ 是, 但無磚塊或鋼筋外露 (建議修復) ☐ 是, 且有磚塊或鋼筋外露 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理)	
	是否有傾斜或穿透性開裂。	☒ 否 ☐ 是 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理)	
屋頂	屋頂通道門是否變形。	☒ 否 ☐ 是 (限期改善)	改善時間 __年__月__日

學校全銜	臺北市私立再興高級中學	建築物名稱	勤實樓
填表人	翁瑞鴻	填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	屋頂防水層表面是否損壞（如長雜草等）。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議修復） ☐ 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）	
	水塔固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	室內懸吊物（如天花板、燈具、吊扇、影視設備等）之固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）。	☒ 否 ☐ 是（實驗室：_____）	請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否（限期改善） ☐ 是	改善時間 __年__月__日 無此物
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否（限期改善） ☐ 是	改善時間 __年__月__日 無此物

學校全銜	臺北市私立再興高級中學	建築物名稱	新實樓
填表人	翁瑞鴻	填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否 (限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☐ 否 ☒ 是 (請加強固定)	改善時間 __年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☒ 是	
	是否設有專人管理。	☒ 否 ☐ 是 (____教室, 管理人:____)	管理時間 __年__月__日起至 __年__月__日止 (預定)
其他			
檢查結果補充說明及處置、因應作為			

註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。

2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。

3. 本表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。

4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長 (業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
廖 翁瑞鴻	廖 翁瑞鴻	總 務主任 陳 韋 文	校 長 張 東 勇
複檢 (114 年 9 月 29 日)			
組長 (業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
廖 翁瑞鴻	廖 翁瑞鴻	總 務主任 陳 韋 文	校 長 張 東 勇

附表 1.1 校園環境安全檢查表

學校全銜	臺北市私立再興高級中學	建築物名稱	美工樓
填表人	翁瑞鴻	填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☒ 否 ☐ 是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	☒ 否 ☐ 是；無電動門	
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐ 否 ☐ 是（無法使用） ☒ 是（可使用）	改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是（維護時間：114年3月28日）	改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是	
	室內消防栓是否有1個瞄子及2條水帶、是否吊掛平整。	☐ 否（缺：瞄子__個、水帶__條） ☐ 是 無此設備	
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	☒ 無過期（數量：14支） ☐ 過期（數量：__支）	117年1月30日 到期

學校全銜	臺北市私立再興高級中學	建築物名稱	美工樓
填表人	劉瑞鴻	填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否 (1 個月內限期改善) ☒ 是 (保養時間: 114 年 3 月 28 日)	改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☒ 否 ☐ 是 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理)	
	外牆磁磚 (混凝土) 是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是 (限期改善)	
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	☒ 否 ☐ 是, 寬度變小或碰撞, 裝修材脫落 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理) ☐ 是, 寬度變大, 伸縮縫脫離 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理)	
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是 (限期改善)	無地下室
樑柱、牆壁、樓地板 (含 1 樓地板)	是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是, 既有裂縫加長加寬 (拍照存查並註明裂縫變化情形) ☐ 是, 但裂縫寬度小於 0.4 公厘 (建議持續檢視) ☐ 是, 且裂縫寬度大於 0.4 公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度, 建議專業人員訪視處理)	
	混凝土保護層是否剝落。	☒ 否 ☐ 是, 但無磚塊或鋼筋外露 (建議修復) ☐ 是, 且有磚塊或鋼筋外露 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理)	
	是否有傾斜或穿透性開裂。	☒ 否 ☐ 是 (拍照存查, 建議專業人員訪視處理)	
屋頂	屋頂通道門是否變形。	☒ 否 ☐ 是 (限期改善)	改善時間 __年__月__日

學校全銜	臺北市私立再興高級中學	建築物名稱	美工樓
填表人	翁瑞鴻	填表日期	1140829
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	屋頂防水層表面是否損壞（如長雜草等）。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議修復） ☐ 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）	
	水塔固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	室內懸吊物（如天花板、燈具、吊扇、影視設備等）之固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）。	☒ 否 ☐ 是（實驗室：_____）	請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	美工樓
填表人	翁瑞鴻		填表日期	114.08.29
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否（限期改善） ☒ 是		改善時間 __年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☒ 否 ☐ 是（請加強固定）		改善時間 __年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☒ 是		
	是否設有專人管理。	☒ 否 ☐ 是（____教室，管理人：____）		管理時間 __年__月__日起至 __年__月__日止（預定）
其他				
檢查結果補充說明及處置、因應作為				

- 註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。
 2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。
 3. 本表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
 4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
廖 翁瑞鴻	廖 翁瑞鴻	總務主任 陳章文	校長 張東勇
複檢（114 年 9 月 29 日）			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
廖 翁瑞鴻	廖 翁瑞鴻	總務主任 陳章文	校長 張東勇

附表 1.2 防汛安全檢查表

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	知新樓	
填表人	翁瑞鴻		填表日期	114.08.29	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障,使用是否正常。	✓			
	門、窗戶玻璃有無破損現象,是否能擋風雨。	✓			
	網架有無鏽損、斷裂現象。	✓			
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	✓			
天花板	天花板有無呈現龜裂現象。	✓			
	天花板有無漏水的現象。	✓			
	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。	✓			
地下室	供作地下室採光通風用之小型窗戶,有無設置擋水、防水安全設施。	✓			
	對於不必要之地下室開口有無封閉。	✓			
	適當位置設自動抽水機,以供隨時抽水之用。	✓			
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材,調整或重新配置於2樓以上空間。	✓			
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。	✓			
電梯、電梯坑	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)	✓			
	各層樓電梯非必要者關閉後,並升高至2樓以上。	✓			
	電梯坑內有無抽排水系統,若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)	✓			

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	知新樓	
填表人	翁瑞鴻		填表日期	114.08.29	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
走廊	走廊地面是否平坦，有無裂縫凹洞情形。	✓			
	走廊排水是否正常，未見積水。	✓			
屋頂	屋頂有無漏水現象。	✓			
	屋頂有無裂縫、倒塌的現象。	✓			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆欄杆有無損壞。	✓			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。	✓			
樓梯	樓梯的地面有無裂縫情況。	✓			
	樓梯間有無裝置照明設備。	✓			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	✓			
戶外	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	✓			
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	✓			
	收妥高處、陽臺盆栽（景）避免掉落傷人。	✓			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	✓			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒（含夜間）標示。	✓			
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。	✓			
	戶外懸掛物穩定不搖晃。	✓			
其他	園內外排水系統無阻礙。	✓			
	園內擋水門是否正常使用。	✓			

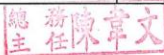
學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	知新樓	
填表人	翁瑞鴻		填表日期	114.08.29	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	✓			
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	✓			
	利用沙包、擋水銅板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汛缺口。	✓			
改善完成日期	114.09.30		覆核人	總務主任 陳韋文	

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.2 防汛安全檢查表

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	秀榮教學大樓	
填表人	翁瑞鴻		填表日期	114.08.29	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障,使用是否正常。	✓			
	門、窗戶玻璃有無破損現象,是否能擋風雨。	✓			
	網架有無鏽損、斷裂現象。	✓			
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	✓			
天花板	天花板有無呈現龜裂現象。	✓			
	天花板有無漏水的現象。	✓			
	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。	✓			
地下室	供作地下室採光通風用之小型窗戶,有無設置擋水、防水安全設施。	✓			
	對於不必要之地下室開口有無封閉。	✓			
	適當位置設自動抽水機,以供隨時抽水之用。	✓			
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材,調整或重新配置於2樓以上空間。	✓			
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。	✓			
電梯、電梯坑	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)	✓			
	各層樓電梯非必要者關閉後,並升高至2樓以上。	✓			
	電梯坑內有無抽排水系統,若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)	✓			

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	秀榮教學大樓	
填表人	翁瑞浪		填表日期	114.08.29	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
走廊	走廊地面是否平坦，有無裂縫凹洞情形。	✓			
	走廊排水是否正常，未見積水。	✓			
屋頂	屋頂有無漏水現象。	✓			
	屋頂有無裂縫、倒塌的現象。	✓			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆欄杆有無損壞。	✓			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。	✓			
樓梯	樓梯的地面有無裂縫情況。	✓			
	樓梯間有無裝置照明設備。	✓			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	✓			
戶外	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	✓			
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	✓			
	收妥高處、陽臺盆栽（景）避免掉落傷人。	✓			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	✓			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒（含夜間）標示。	✓			
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。	✓			
	戶外懸掛物穩定不搖晃。	✓			
其他	園內外排水系統無阻礙。	✓			
	園內擋水門是否正常使用。	✓			

學校全銜		臺北市私立再興高級中學		建築物名稱		秀榮教學大樓	
填表人		翁瑞鴻		填表日期		114.08.29	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名		
		完備	待改善				
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	✓					
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	✓					
	利用沙包、擋水銅板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汛缺口。	✓					
改善完成日期		114.09.30		覆核人			

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.2 防汛安全檢查表

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	勤實樓	
填表人	翁瑞鴻		填表日期	114.08.29	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障,使用是否正常。	✓			
	門、窗戶玻璃有無破損現象,是否能擋風雨。	✓			
	網架有無鏽損、斷裂現象。	✓			
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	✓			
天花板	天花板有無呈現龜裂現象。	✓			
	天花板有無漏水的現象。	✓			
	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。	✓			
地下室	供作地下室採光通風用之小型窗戶,有無設置擋水、防水安全設施。				
	對於不必要之地下室開口有無封閉。				
	適當位置設自動抽水機,以供隨時抽水之用。				
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材,調整或重新配置於2樓以上空間。				
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。				
電梯、電梯坑	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)				
	各層樓電梯非必要者關閉後,並升高至2樓以上。				
	電梯坑內有無抽排水系統,若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)				

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	勤實樓.	
填表人	翁瑞鴻		填表日期	114.08.29	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
走廊	走廊地面是否平坦,有無裂縫凹洞情形。	✓			
	走廊排水是否正常,未見積水。	✓			
屋頂	屋頂有無漏水現象。	✓			
	屋頂有無裂縫、倒塌的現象。	✓			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆欄杆有無損壞。	✓			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。	✓			
樓梯	樓梯的地面有無裂縫情況。	✓			
	樓梯間有無裝置照明設備。	✓			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	✓			
戶外	修剪樹枝,並加設支架固定保護。	✓			
	清除排水溝渠雜物、垃圾,確保暢通。	✓			
	收妥高處、陽臺盆栽(景)避免掉落傷人。	✓			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	✓			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒(含夜間)標示。	✓			
	清除疏散避難路線障礙物,確保逃生動線安全。	✓			
	戶外懸掛物穩定不搖晃。	✓			
其他	園內外排水系統無阻礙。	✓			
	園內擋水門是否正常使用。	✓			

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	勤實樓	
填表人	翁瑞鴻		填表日期	114.08.29	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	✓			
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	✓			
	利用沙包、擋水銅板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汛缺口。	✓			
改善完成日期	114.09.30		覆核人	總務主任 陳章文	

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.2 防汛安全檢查表

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	美工樓	
填表人	翁瑞琨		填表日期	114.08.29	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障,使用是否正常。	✓			
	門、窗戶玻璃有無破損現象,是否能擋風雨。	✓			
	網架有無鏽損、斷裂現象。	✓			
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	✓			
天花板	天花板有無呈現龜裂現象。	✓			
	天花板有無漏水的現象。	✓			
	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。	✓			
地下室	供作地下室採光通風用之小型窗戶,有無設置擋水、防水安全設施。				
	對於不必要之地下室開口有無封閉。				
	適當位置設自動抽水機,以供隨時抽水之用。				
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材,調整或重新配置於2樓以上空間。				
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。				
電梯、電梯坑	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)				
	各層樓電梯非必要者關閉後,並升高至2樓以上。				
	電梯坑內有無抽排水系統,若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)				

學校全銜	臺北市私立再興高級中學		建築物名稱	美工樓	
填表人	翁瑞鴻		填表日期	114.08.29	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
走廊	走廊地面是否平坦，有無裂縫凹洞情形。	✓			
	走廊排水是否正常，未見積水。	✓			
屋頂	屋頂有無漏水現象。	✓			
	屋頂有無裂縫、倒塌的現象。	✓			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆欄杆有無損壞。	✓			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。	✓			
樓梯	樓梯的地面有無裂縫情況。	✓			
	樓梯間有無裝置照明設備。	✓			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	✓			
戶外	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	✓			
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	✓			
	收妥高處、陽臺盆栽（景）避免掉落傷人。	✓			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	✓			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒（含夜間）標示。	✓			
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。	✓			
	戶外懸掛物穩定不搖晃。	✓			
其他	園內外排水系統無阻礙。	✓			
	園內擋水門是否正常使用。	✓			

學校全銜		臺北市私立再興高級中學		建築物名稱		美工樓	
填表人		翁瑞鴻		填表日期		114.08.29	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名		
		完備	待改善				
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	✓					
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	✓					
	利用沙包、擋水銅板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汛缺口。	✓					
改善完成日期		114.09.30		覆核人		總務主任陳章文	

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.3 周邊坡地災害安全檢查表

填表人		洪 發 翁 瑞 鴻		填表日期		114.08.29	
檢查項目	檢查要點	檢查結果		改善內容	改善完成日期		
構造物設施徵兆	是否鄰近山崖邊緣。	☒ 否	☐ 是，距離山崖約__公尺				
	是否鄰近山凹溝谷處。	☒ 否	☐ 是，距離溝谷約__公尺				
	建築物周圍是否有地裂現象。	☒ 否	☐ 是，長度__公尺、寬度__公尺				
	建築物周圍是否有地層滑動或地表塌陷。	☒ 否	☐ 是，沉陷深度約__公尺				
地錨構造物	地錨錨頭是否有開裂現象。	☐ 輕微	☐ 中度 ☐ 嚴重	無			
	地錨錨頭是否有剝離現象。	☐ 輕微	☐ 中度 ☐ 嚴重	無			
	地錨是否發現鏽蝕現象。	☐ 輕微	☐ 中度 ☐ 嚴重	無			
噴漿坡面構造物	噴漿坡面是否有龜裂現象。	☐ 輕微	☐ 中度 ☐ 嚴重	無			
	噴漿坡面是否有剝蝕現象。	☐ 輕微	☐ 中度 ☐ 嚴重	無			
坡面徵兆	坡面上樹木或電線桿是否有逐漸傾斜現象。	☒ 否	☐ 是，傾斜角度約__度				
	坡面是否出現新裂痕。	☒ 否	☐ 是，長度__公尺、寬度__公尺				
	坡面流水是否出現混濁現象。	☐ 輕微	☐ 中度 ☐ 嚴重	無			
	周圍坡面是否已有崩土。	☒ 否	☐ 是，體積約__立方公尺				
	周圍坡面是否已有不規則之位移現象。	☒ 否	☐ 是，沉陷深度約__公尺				
路面徵兆	路面是否出現新裂縫。	☒ 否	☐ 是，長度__公尺、寬度__公尺				
	路面是否出現變形。	☐ 輕微	☐ 中度 ☐ 嚴重	無			
排水系統徵兆	排水溝是否出現破裂。	☐ 輕微	☐ 中度 ☐ 嚴重	無			
	排水溝是否出現淤塞。	☐ 輕微	☐ 中度 ☐ 嚴重	無			
	排水溝是否出現漏水。	☐ 輕微	☐ 中度 ☐ 嚴重	無			
	排水系統是否錯動而造成排水不良。	☒ 否	☐ 是，錯動距離約__立方公尺				

填表人		徐發翁瑞	填表日期	114.08.29
檢查項目	檢查要點	檢查結果	改善內容	改善完成日期
	排水系統是否折斷而造成排水不良。	☐ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重 無		
沉沙及滯洪設施徵兆	沉砂池是否發生淤積或堵塞。	☐ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重 無		
	滯洪池是否發生淤積或堵塞。	☐ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重 無		
道路邊坡徵兆	邊坡是否有異常滲水現象。	☐ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重 無		
	邊坡土壤遇雨是否有軟化現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重		
	邊坡坡面土壤是否有裸露現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重		
	邊坡坡面土壤是否有沖蝕溝現象。	☐ 層狀 ☐ 指狀 ☐ 溝狀 無		
	建築物上方邊坡或下方邊坡是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，龜裂寬度約__公分		
	建築物上方邊坡是否有落石現象。	☐ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重 無		
	建築物上方邊坡或下方邊坡是否有土壤隆起或崩塌現象。	☐ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重 無		
	擋土牆、塊石護坡是否出現外凸變形現象。	☐ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重 無		
	擋土牆、塊石護坡是否出現龜裂現象。	☒ 否 ☐ 是，龜裂寬度約__公分		
	擋土牆牆腳或坡面是否有崩土。	☐ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重 無		
	擋土牆牆腳或坡面是否有泥流。	☐ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重 無		
	擋土牆牆腳或坡面是否有落石。	☐ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重 無		
	擋土牆牆腳或坡面是否有土石堆。	☐ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重 無		

填表人		無錫翁瑞鴻		填表日期		1140829	
檢查項目	檢查要點	檢查結果				改善內容	改善完成日期
其他	鄰近之河堤、水壩是否有裂縫或明顯增加之滲水現象。	☒ 否 ☐ 是，長度____公尺、寬度____公尺					
改善完成日期		1140930		覆核人		總務陳意文	

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附件 2 校園災害防救計畫簽核掃描檔

最新一次校園災害防救計畫編撰完成後，經由校內簽呈，會簽各相關單位/人員，並呈校長核章，將掃描檔剪貼於此。不需另行上傳教育部，是否匯集確認，依各縣市教育主管機關指示辦理。

簽

於總務處

114 年 09 月 25 日

主 旨：為「114 學年度校園災害防救計畫」一案，簽請核示。

說 明：

- 一、114 學年度校園災害防救計畫業已完成，內容依教育局規劃撰寫。
- 二、全校人員皆納入旨揭計畫，災害防救組織依規定分成通報組、避難引導組、搶救組、安全防護組及緊急救護組等 5 組。
- 三、計畫陳 鈞長核示後會各處室知悉，以利災害來臨時能順利運作，以確保人員安全，減少財產損傷。

擬 辦：本案擬奉 核可後，依計畫內容執行相關事宜，當否？

敬請 鈞裁

承辦單位

審 核

決 行

庶務組 翁瑞鴻
114.09.25

總務主任 陳章文
114

張東勇
114.09.25

敬 會 教務處

教務主任 陳昭男

學務處

何芳詠 0926

輔導室

輔導主任 古雅惠

會計室

羅錫鈴
114.9.25

研發中心

研發中心主任 李秉宏
114

家長會長：

陳成